



Paritair Comité voor de metaal-, machine- en elektrische bouw

Commission paritaire des constructions métallique, mécanique et électrique

CoUectieve arbeidsovereenkomst van lôfebruari 2009

Convention collective de travail Du16 février 2009

CoUectieve Arbeidsovereenkomst over minimumloonschaal, gesloten in de gewestelijke paritaire sectie arbeiders voor de metaal-, machine- en elektrische bouw, Oost-Vlaanderen

Convention collective de travail relative au barème minimum, conclue au sein de la Commission paritaire des constructions métallique, mécanique et électrique, section paritaire régional Flandre-Orientale

Enig artikel. Bekrachtigd is de als bijlage overgenomen coUectieve arbeidsovereenkomst van 25 november 2008 betreffende de minimumloonschaal.

Article unique. Est approuvée la convention collective de travail, reprise en annexe, du novembre 2008 relative au barème minimum

2

**COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST OVER DE MINIMUMLOONSCHAAL,
GESLOTEN IN DE GEWESTELIJKE PARITAIRE SECTIE ARBEIDERS VOOR DE
METAAL-, MACHINE- EN ELEKTRISCHE BOUW, OOST-VLAANDEREN**

Tussen Agoria Oost- en West-Vlaanderen, Federatie van de Technologische Industrie, vertegenwoordigd door Luc DE SPLENTERE, Voorzitter, Alain DEPOORTER, Directeur en Geert VERSCHRAEGEN, Adjunct-Directeur, enerzijds,

en

de Christelijke Centrale der Metaalbewerkers van België, CCMB/ACV, vertegenwoordigd door Wim SEBREGHTS, Provinciaal Secretaris,

de Centrale der Metaalbewerkers van België, CMB/ABW, vertegenwoordigd door Patrick MERTENS, Provinciaal Secretaris,

de Algemene Centrale der Libérale Vakbonden van België, ACLVB, vertegenwoordigd door Koen DE JAEGER, Bestendig Secretaris Arbeiders, anderzijds

wordt volgende collectieve arbeidsovereenkomst afgesloten:

HOOFDSTUK1

Artikel 1 -Toepassingsgebied

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en de arbeiders die ressorteren onder het Paritair Comité voor de Metaal-, Machine- en Elektrische Bouw gevestigd in Oost-Vlaanderen.

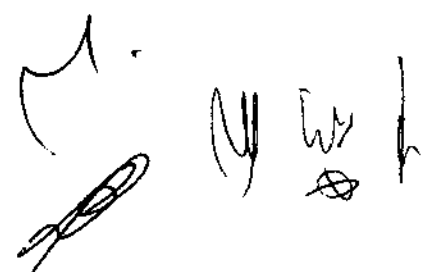
Zij is niet van toepassing op de ondernemingen die bruggen en metalen gebinten monteren en evenmin op de ondernemingen bedoeld in artikel 5 punt 5. Zij is evenmin van toepassing op Volvo Cars & Volvo Group Belgium (Volvo Europa Truck).

Voor de toepassing van deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt onder arbeiders verstaan, de arbeiders en arbeidsters.

Artikel 2 - Duurtime

Deze collectieve arbeidsovereenkomst gaat in op 1 januari 2009.

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is gesloten voor onbepaalde duur, doch elk der partijen kan er een einde aan stellen, mits een vooropzeg van drie maanden in acht te nemen, per aangetekende brief te richten aan de andere partij en aan de voorzitter van het Nationaal Paritair Comité voor de Metaal-, Machine- en Elektrische bouw.



Artikel 3

De collectieve arbeidsovereenkomst dd. 16 juni 1997 (B.S. 28 december 2001), gewijzigd door de collectieve arbeidsovereenkomst dd. 8 juli 2002 (B.S. 10 februari 2004) m.b.t. de minimum loonschaal wordt opgeheven vanaf de algemeen verbindend verklaring van onderhavige CAO.

HOOFDSTUK 2 - UITWERKINGArtikel 4 - Technische omkadering en huishoudelijk règlement

1. Het minimumbarema is gekoppeld aan de MSC-classificatiemethode Oost-Vlaanderen voor de arbeiders zoals voorzien in de collectieve arbeidsovereenkomst dd. . . . , registratienummer L...

. 14 80.439/201
111.0102

De onderstaande klassenomschrijving is louter en alleen indicatief en kan niet gebruikt worden om een reëel uitgeoefende functie in een onderneming, reëel te klasseren. Dit blijft het domein van de classificatiedeskundigen die een functie klasseren op basis van alle elementen, voorzien in de MSC-classificatiemethode.

| | |
|----------|---|
| klasse 1 | <ul style="list-style-type: none"> - onmiddellijke inzetbaarheid van de functiehouder, zonder enige schoolse opleiding - vast repeterende taken onder continu toezicht -100 % nacontrole ; draagt geen verantwoordelijkheid tót fout - geen enkel negatief aspect aanwezig m.b.t de arbeidsomgeving - de taken voorzien geen gebruik van handgereedschap |
| klasse 2 | <ul style="list-style-type: none"> - inzetbaarheid van de functiehouder kan zonder enige schoolse opleiding mits een inwerktijd van minder dan 1 werkdag - vast repeterende taken onder continu toezicht -100 % nacontrole ; draagt geen verantwoordelijkheid tót fout - geen enkel negatief aspect aanwezig m.b.t de arbeidsomgeving - taken eisen het gebruik van courant handgereedschap |
| klasse 3 | <ul style="list-style-type: none"> - inzetbaarheid van de functiehouder kan na een korte interne opleiding (minder dan 1 dag) en een inwerktijd van minder dan 1 week - vast opgelegde taken onder toezicht - eventuele fouten zijn direct detecteerbaar en voor de oplossing kan steeds beroep gedaan worden op ondersteuning - max. 1 invloedsfactor kan voorkomen in de arbeidsomstandigheden -taken kunnen het gebruik van vooringestelde machines eisen |
| klasse 4 | <ul style="list-style-type: none"> - inzetbaarheid van de functiehouder eist een algemene basiskennis met een inwerktijd van minder dan 1 week - wisselende taken, binnen één activiteitsdomein en onder toezicht - eventuele fouten zijn direct detecteerbaar en zijn op te lossen door het herwerken van het eigen werk -taken kunnen het gebruik eisen van vooringestelde machines - max. 1 invloedsfactor in de arbeidsomstandigheden |
| klasse 5 | <ul style="list-style-type: none"> - inzetbaarheid van de functiehouder vereist een beroepsgerichte opleiding met een inwerktijd van meer dan 1 week tót 1 maand -wisselende taken binnen 1 activiteit en onder toezicht - evt. fouten zijn direct detecteerbaar en op te lossen door het herwerken van eigen werk - storingen in het werkverloop kunnen door eigen inspanningen bijgestuurd worden - taken kunnen het gebruik eisen van vooringestelde machines - enkel atmosferische omstandigheden kunnen de werkzaamheden beïnvloeden |

[Handwritten signatures and initials]

| | |
|-----------|---|
| klasse 6 | <ul style="list-style-type: none"> - inzetbaarheid van de functiehouder eist een lager secundaire technische scholing - wisselende taken binnen gelijkwaardige activiteiten en ondertoezicht - fouten zijn via steekproeven detecteerbaar en zijn op te lossen door het herwerken van het eigen werk op reeds bewerkte producten - taken kunnen het gebruik eisen van vooringestelde machines met eenduidige instructies voor eventuele bijregeling van de machineparameters - oordeelkundig gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen vereist zijn |
| klasse 7 | <ul style="list-style-type: none"> - inzetbaarheid van de functiehouder eist een lager secundaire technische scholing - wisselende taken binnen gelijkwaardige activiteiten en zonder begeleiding - fouten zijn via steekproeven detecteerbaar en op te lossen door het herwerken van het eigen werk op reeds bewerkte producten - taken kunnen het gebruik eisen van vooringestelde machines met instructies voor eventuele bijregeling van de machineparameters - oordeelkundig gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen is van belang bij de uitvoering van de taken |
| klasse 8 | <ul style="list-style-type: none"> - inzetbaarheid van de functiehouder eist een hoger secundaire technische scholing - de wisselende taken, zonder begeleiding, eisen een omschakeling tussen meerdere technieken en technologieën - taken eisen zelfstandige instelling van de machine op basis van eenduidige instructies - fouten zijn via steekproeven detecteerbaar en op te lossen door het herwerken mits inschakeling van bijkomende middelen (mensen en/of productiemiddeien) - oordeelkundig gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen is van belang bij de uitvoering van de taken |
| klasse 9 | <ul style="list-style-type: none"> - inzetbaarheid van de functiehouder eist een hoger secundaire technische scholing - de wisselende taken, zonder begeleiding, eisen een omschakeling tussen meerdere technieken en technologieën - taken eisen zelfstandige instelling en bijregeling van de productiemiddeien op basis van instructies en werktekeningen - fouten zijn pas in het verder verloop van het productieproces detecteerbaar en op te lossen door het herwerken mits inschakeling van bijkomende middelen (mensen en/of productiemiddeien) - oordeelkundig gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen is van belang bij de uitvoering van de taken |
| klasse 10 | <ul style="list-style-type: none"> - inzetbaarheid van de functiehouder eist een hoger secundaire technische scholing - onvoorziene taken, zonder begeleiding, eisen een omschakeling tussen meerdere technieken en technologieën - taken eisen zelfstandige instelling en bijregeling van de middelen op basis van mondelinge instructies, schetsen en/of werktekeningen - fouten zijn pas in het verder verloop van het productieproces detecteerbaar en op te lossen door het herwerken mits inschakeling van bijkomende middelen (mensen en/of productiemiddeien) - oordeelkundig gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen is van belang bij de uitvoering van de taken |
| klasse 11 | <ul style="list-style-type: none"> - inzetbaarheid van de functiehouder eist een hoger secundaire technische scholing - onvoorziene taken hebben betrekking op niet-samenhangende activiteiten - taken eisen zelfstandige instelling en bijregeling van de middelen op basis van mondelinge instructies, schetsen en/of werktekeningen - fouten zijn pas detecteerbaar op basis van het bekomen resultaat en leiden töt verstoring van de bedrijfsprocessen - oordeelkundig gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen is van belang bij de uitvoering van de taken |

Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left and several smaller initials on the right.

2. Een Provinciale Paritaire Technische Classificatiecommissie (PPTC) wordt samengesteld waarin de classificatiedeskundigen van de drie vakbonden en Agoria Oost- en West-Vlaanderen zetelen (zie namen in bijlage). Het secretariaat van de PPTC is gevestigd op het adres van Agoria Oost- en West-Vlaanderen (zetel Gent) en wordt beheerd en gecoördineerd door de classificatiedeskundige van Agoria Oost- en West-Vlaanderen.

De ondertekenende partijen erkennen de essentiële en bepalende rol van deze PPTC die de toegevoegde opdrachten, zoals hieronder omschreven, autonoom en onafhankelijk afhandelt.

3. Opdrachten van het secretariaat van de PPTC en opdrachten van de PPTC

3.1 Algemene opdracht

3.1.1 Opdracht van het secretariaat van de PPTC

Het secretariaat van de PPTC formuleert een voorstel van advies enerzijds, en formuleert een voorstel van antwoord op de vragen anderzijds, gesteld door de externe dienst Toezicht op de Sociale Wetten over de toewijzing van een functie aan een loonklasse, gekoppeld aan de minimum loonschaal, telkens deze dienst daarom verzoekt.

Het secretariaat van de PPTC legt dit voorstel van advies of dit voorstel van antwoord per mail voor aan de overige leden van de PPTC die 4 werkdagen (te verlengen met de vakantieperiodes vermeld in artikel 4 3.2 a) de tijd hebben om dit voorstel tót advies/antwoord te bekrachtigen, dan wel hun opmerkingen aan het secretariaat van de PPTC over te maken.

Na deze termijn van 4 werkdagen (vermeerderd met vermelde verlengingen) wordt het voorstel van advies/antwoord definitief, tenzij minstens één lid van de PPTC bezwaar heeft gemaakt. Bij bezwaar dient het voorstel tót advies of het voorstel tót antwoord besproken te worden op de eerstkomende vergadering van de PPTC, met als doel om tót advies/antwoord te komen.

Het secretariaat van de PPTC maakt na deze procedure de adviezen en antwoorden over aan de externe dienst Toezicht op de Sociale Wetten.

3.1.2 Opdracht van de PPTC

De PPTC beoordeelt en beslecht op een definitieve wijze (evenwel zonder afbreuk te doen aan gerechtelijke uitspraken) de betwistingen, gerezen tussen een werkgever en één of meerdere arbeiders over de toewijzing van een functie aan een loonklasse gekoppeld aan de minimum loonschaal.

De PPTC vervult deze algemene opdracht volgens de modaliteiten en timing voorzien in punt 3.2.

In voorkomend geval beantwoordt de PPTC de vragen, gesteld door de gevatte rechtbank en verduidelijkt de door haar beslechte betwistingen.

3.2 Specifieke opdracht

- a) Het geschil ontstaat tijdens de uitvoering van de arbeidsovereenkomst bij een werkgever

Procédure en timing (geldt voor alle maanden van het jaar met uitzondering van de paas- en kerstvakantie en de maanden juli en augustus).

1ste stap: tijdstip x = datum van ontvangst van de betwisting op het secretariaat van de PPTC)

De betwistende partij zijnde de arbeider en/of zijn vakbond bezorgt het secretariaat van de PPTC schriftelijke informatie over de betwisting, volgens de standaard, opgesteld door de PPTC en te bekomen op het secretariaat van de PPTC.

Een arbeider kan als betwistende partij deze informatie ook door zijn vakbond bezorgen aan de PPTC en in deze zich laten bijstaan of vertegenwoordigen door een erkende vakorganisatie.

2de stap: $x + 7$ kalenderdagen

Het secretariaat van de PPTC bezorgt voormelde schriftelijke informatie uiterlijk 7 kalenderdagen na ontvangst aan alle leden van de PPTC, aan de tegenpartij en aan de provinciale vakbondssecretarissen.

3de stap: $x+28$ kalenderdagen

Is de tegenpartij niet akkoord met de inhoud van de schriftelijke informatie dan kan zij bij de PPTC schriftelijk reageren en argumenteren op basis van technische elementen. Dit gebeurt uiterlijk op $x + 28$ kalenderdagen.

Is er geen reactie binnen de vooropgestelde termijn, dan wordt dit beschouwd alsof de tegenpartij zich akkoord verklaart met de aan de PPTC overgemaakte documenten.

4de stap: $x + 56$ kalenderdagen

Op basis van de schriftelijke informatie, ingediend door de betwistende partij en op basis van de eventuele reactie door de verwerende partij, beoordeelt en beslecht de PPTC het geschil. Deze uitspraak gebeurt uiterlijk op $x + 56$ kalenderdagen en wordt, ondertekend door alle leden van de PPTC, schriftelijk overgemaakt aan de betwistende, de verwerende partij en aan de provinciale vakbondssecretarissen binnen de 7 kalenderdagen na de uitspraak.

Ongeacht de mogelijk verdere procédure treedt de Masse met het daaraan gekoppelde minimumloon in werking op datum x , tenzij een akkoord tussen de betwistende partijen of tenzij een rechterlijke uitspraak een andere ingangsdatum voorziet.

5de stap: $x + 84$ kalenderdagen: beroep

Ten laatste op $x + 84$ kalenderdagen kan bij het secretariaat van de PPTC gemotiveerd beroep ingediend worden tegen deze beslissing via brief. De postdatum is bepalend.

Op zijn beurt informeert het secretariaat van de PPTC de leden van de PPTC en alle andere betrokken partijen (cfr. 2de stap) binnen de 7 kalenderdagen na ontvangst van het beroep.

Wordt binnen deze termijn geen beroep ingediend, dan is de beslissing op $x + 56$ definitief en moet deze beslissing in uitvoering gebracht worden.



6de stap: x + 126 kalenderdagen

De PPTC beslecht op definitieve wijze de betwisting. Een verslag, met de beslissing van de toe te kennen klasse wordt opnieuw schriftelijk overgemaakt aan alle betrokken partijen (cfr. 4de stap).

De beslissing is definitief. De toekenning van de klasse met het daaraan gekoppeld minimumloon geldt vanaf datum x, tenzij een akkoord tussen de betwistende partijen of tenzij een rechterlijke uitspraak een andere ingangsdatum voorziet.

Zowel tijdens de 4de stap x + 56 kalenderdagen als tijdens de 6de stap x + 126 kalenderdagen kan de PPTC ter plaatse afstappen om de betwiste functie in de onderneming te observeren, de partijen bijkomende vragen te stellen of andere "onderzoeksdaden" te doen die het haar mogelijk maakt het dossier te beoordelen. In dit geval wordt de timing voor de gehele procedure opgeschort en verlengd met de duur gelijk aan de duur bepaald door de PPTC met een maximum van 28 kalenderdagen.

- b) Het geschil ontstaat na de uitvoering van de arbeidsovereenkomst bij een werkgever.

De procedure en timing bestaan enkel uit de stappen 1 tot en met 4.

Artikel 5 - Minimumbarema

1. Onderstaande lonen zijn uitgedrukt in de 38-urenweek en zijn van toepassing op 1 oktober 2008.

| Agoria-klasse | Minimumloon |
|---------------|-------------|
| Klasse 1 | €10,8010 |
| Klasse 2 | €11,0346 |
| Klasse 3 | €11,1745 |
| Klasse 4 | €11,3611 |
| Klasse 5 | €11,5479 |
| Klasse 6 | €11,8278 |
| Klasse 7 | €12,1079 |
| Klasse 8 | €12,4815 |
| Klasse 9 | € 12,7609 |
| Klasse 10 | €13,0883 |
| Klasse 11 | €13,4141 |

2. De uurlonen, voorzien in het minimumbarema evolueren in de toekomst enkel met de indexaanpassingen en loonsverhogingen, voorzien in de nationale en/of provinciale collectieve arbeidsovereenkomsten. Bij toepassing van dit gegeven zal de berekening gebeuren tot vier cijfers na de komma.
3. De invoering en toepassing van dit minimumbarema mag geen aanleiding geven tot algemene verschuiving van de loonschalen en van de effectief uitbetaalde lonen die dit peil bereiken, en mag niet leiden tot het verstoren van de bestaande loonspanningen.
4. Aan het tot stand gekomen minimumbarema is in de toekomst geen horizontale en verticale uitbouw mogelijk.

5. Het provinciaal minimumbarema is enkel van toepassing op de ondernemingen die geen paritaire functieclassificatie hebben met daaraan gekoppeld een eigen barema, voortvloeiend uit een collectieve arbeidsovereenkomst of een overeenkomst op bedrijfsvlak.
6. Partijen bevestigen dat de minimum loonschalen destijds ingevoerd door Unimetal en Navemetaal (thans VLAMEF) niet meer van toepassing zijn in de Gewestelijke Paritaire Sectie Oost-Vlaanderen.

Opgemaakt in Gent, op 25 november 2008 in 10 exemplaren, ieder van de ondertekenende partijen erkent een getekend exemplaar te hebben ontvangen.