

05-10-2005

18-11-2005

PARITAIR COMITE VOOR DE HANDEL IN  
VOEDINGSWAREN NR.  
N°

PC 119

**COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST  
VAN 30 SEPTEMBER 2005 BETREFFENDE  
DE BEROEPSCLASSIFICATIE**

*Artikel 1 - § 1.* Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en op de arbeiders van de ondernemingen van handel in voedingswaren, met uitsluiting van de handel in bier en drinkwaters en de technische functies van slagerij, spekslagerij en penserij.

§ 2. Met arbeiders worden de mannelijke en de vrouwelijke arbeiders bedoeld.

*Artikel 2 -* Al naargelang de hun toegewezen post worden de arbeiders ingedeeld in vijf categorieën, rekening houdend met de hierna beschreven bekwaamheden en criteria :

*Categorie 1*

Behoort tot de eerste categorie, het personeel dat de meest elementaire werkzaamheden verricht, waarvoor slechts een eenvoudige voorafgaande informatie dient gegeven te worden.

Het personeel dat werkzaamheden verricht die technische vakkundigheid, bijzondere persoonlijke verantwoordelijkheid of behandeling van zware goederen vereisen, behoort niet tot deze categorie.

Voorbeelden van arbeiders die tot de eerste categorie behoren :

- personeel voor de schoonmaak;
- personeel belast met het inpakken en uitpakken van de goederen;
- personeel belast met eenvoudige werkzaamheden voor het voorverpakken van de goederen;
- personeel belast met het merken, etiketteren en/of bekleden van goederen;
- personeel belast met licht werk bij het behandelen, het opslaan van goederen en/of van het aanvullen van de afdelingen;

77.05116 1119

&lt;6

COMMISSION PARITAIRE DU COMMERCE  
ALIMENTAIRE

CP 119

**CONVENTION COLLECTIVE DE TRAVAIL  
DU 30 SEPTEMBRE 2005 RELATIVE A LA  
CLASSIFICATION PROFESSIONNELLE**

*Article 1 - § 1.* La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux ouvriers des entreprises du commerce alimentaire, à l'exclusion du commerce des bières et eaux de boisson et des fonctions techniques de boucherie, charcuterie et triperie.

§ 2. Par ouvriers sont visés les ouvriers masculins et féminins.

*Article 2 -* Selon le poste auquel ils sont affectés, les ouvriers sont classés en cinq catégories en tenant compte des qualifications et critères précisés ci-après :

*Catégorie 1*

Appartient à la première catégorie, le personnel qui exécute les travaux les plus élémentaires, qui ne nécessitent qu'une simple information préalable.

Le personnel qui exécute des travaux comportant une expérience technique, une responsabilité personnelle particulière ou des manipulations pondéreuses n'appartient pas à cette catégorie.

Exemples d'ouvriers appartenant à la première catégorie :

- personnel de nettoyage;
- personnel chargé d'emballer et de déballer les marchandises;
- personnel chargé des travaux simples de préemballage des marchandises;
- personnel chargé du marquage, de l'étiquetage et/ou de l'habillage des marchandises;
- personnel chargé de manutention légère, de travaux légers de magasinage et/ou de réapprovisionnement des rayons;

- personeel belast met de boodschappen;
- personeel belast met het toezicht op en de bewaking van de installaties.

### *Categorie 2*

Behoort tot de tweede categorie, het personeel dat eenvoudige werkzaamheden verricht zonder bijzondere voorafgaande kennis, waarvoor meestal slechts een elementaire inwijding is vereist.

Voorbeelden :

- personeel belast met het laden en lossen van wagens;
- personeel voor schoonmaak en onderhoud in open lucht;
- personeel belast met het aanvullen van de afdelingen, waarbij iets moet worden ingevuld of aangestipt op fiches;
- personeel belast met het in- of uitpakken van goederen die met omzichtigheid moeten behandeld worden of van zware goederen;
- personeel belast met wassen van flessen;
- personeel belast met het bijeenhalen van goederen voor verzending (= afleverbaar bij de veilingen);
- personeel belast met het ordenen van leeggoed.

### *Categorie 3*

Behoort tot de derde categorie, het personeel dat, volgens duidelijk gegeven richtlijnen, eenvoudige werkzaamheden verricht waarvoor een kennis van het werk is vereist die is verworven na praktische opleiding.

Voorbeelden :

- personeel belast met het begeleiden van goederenvervoer;
- personeel belast met (hulp bij) de receptie van goederen;
- personeel belast met het besturen van eenvoudige motorheftuigen of motortrektuigen;

- personnel chargé des courses;
- personnel chargé de la surveillance et du gardiennage des installations.

### *Catégorie 2*

Appartient à la deuxième catégorie, le personnel qui exécute des travaux simples, sans connaissance particulière préalable, qui ne nécessitent généralement qu'une mise au courant élémentaire.

Exemples :

- personnel chargé des travaux de chargement et de déchargement de camions ou wagons;
- personnel de nettoyage et d'entretien, soumis aux intempéries;
- personnel chargé du réassortiment des rayons, nécessitant des travaux d'inscription ou de pointage sur fiches;
- personnel chargé d'emballer ou de déballer des marchandises délicates et/ou pondéreuses;
- personnel chargé de laver des bouteilles;
- personnel chargé de la récolte de marchandises pour l'expédition (= délivreurs dans les criées);
- personnel chargé du triage des vidanges.

### *Catégorie 3*

Appartient à la troisième catégorie, le personnel qui exécute, selon des directives nettement établies, des travaux simples qui réclament une connaissance du travail acquise après une formation pratique.

Exemples :

- personnel chargé de convoier;
- personnel chargé (d'aide) à la réception de marchandises;
- personnel chargé de la conduite d'engins motorisés simples de levage et/ou de traction;

- hulp- of reserve -heftruckgeleider.

*Categorie 4*

Behoort tot de vierde categorie, het personeel dat gespecialiseerde werkzaamheden verricht volgens duidelijk gegeven richtlijnen, waarvoor de kennis is verworven door ervaring.

Voorbeelden :

- personeel belast met het verzamelen van orders;
- personeel belast met het besturen van een heftruck;
- personeel belast met het begeleiden van goederenvervoer en het ontvangen;
- personeel belast met de receptie van goederen en het controleren van de hoeveelheid en de kwaliteit;
- personeel belast met de controle van de bestellingen (bij de verzending);
- personeel belast met het besturen van de voertuigen met een nuttig laadvermogen van minder dan 8 ton.

*Categorie 5*

Behoort tot de vijfde categorie, het personeel dat gekwalificeerde arbeid verricht waarvoor tegelijkertijd zijn vereist :

- kennis van de stiel, verworven door een bewezen ervaring of door een vakopleiding die blijkt uit een getuigschrift van vakbekwaamheid;
- en aandacht, oordeel en initiatief in het kader van de richtlijnen die werden gegeven voor de uitvoering van het werk.

Voorbeelden :

- personeel belast met het besturen van voertuigen met een nuttig laadvermogen van tenminste 8 ton;
- personeel belast met het besturen van voertuigen en het ontvangen;
- personeel belast met het besturen van voertuigen en bijkomstig belast met sommige lichte werkzaamheden van

- aide-clarkiste ou clarkiste réserve.

*Catégorie 4*

Appartient à la quatrième catégorie, le personnel qui s'occupe, selon des directives nettement établies, des travaux spécialisés dont la connaissance est acquise par l'expérience.

Exemples :

- personnel chargé de la préparation des commandes;
- personnel chargé de la conduite d'un clark (= lift-truck);
- personnel chargé de convoier et d'encaisser;
- personnel chargé de la réception de marchandises et du contrôle de la quantité et de la qualité';
- personnel chargé du contrôle et du pointage des commandes (à l'expédition);
- personnel chargé de la conduite de véhicules dont la charge utile est de moins de huit tonnes.

*Catégorie 5*

Appartient à la cinquième catégorie, le personnel qui exécute des travaux qualifiés exigeant cumulativement :

- la connaissance du métier, acquise par une expérience éprouvée ou par des études professionnelles sanctionnées par un certificat d'aptitude professionnelle;
- et de l'attention, du jugement et de l'initiative dans le cadre des directives reçues pour l'exécution des travaux.

Exemples :

- personnel chargé de la conduite des véhicules dont la charge utile est d'au moins huit tonnes;
- personnel chargé de la conduite de véhicules et de l'encaissement;
- personnel chargé de la conduite de véhicules et accessoirement de certains travaux légers d'entretien et de réparation

- onderhoud en herstelling van voertuigen;
- personeel belast met het koffiebranden;
  - personeel verantwoordelijk voor bottel- of wasmachines.

*Artikel 3* - Metselaars, mecaniciens, schrijnwerkers, uitbeners, enz... worden, wat de loonschaal betreft, onder het regime geplaatst van de paritaire comités die bevoegd zijn voor de ondernemingen waar deze beroepen gewoonlijk worden uitgeoefend.

*Artikel 4* - De functies of werkzaamheden die zijn vermeld in elke categorie gelden als voorbeeld. De arbeiders die niet vermelde functies of werkzaamheden uitoefenen zullen worden geklasseerd volgens de criteria die voor elke categorie vastgesteld zijn en eventueel naar analogie met de gegeven voorbeelden.

*Artikel 5* - Om in een welbepaalde categorie ondergebracht te worden, moet de arbeider de functies die door de criteria en/of voorbeelden werden voorzien, gewoonlijk uitoefenen.

*Artikel 6* - De arbeider mag gedurende een scholingsperiode in de functie worden geklasseerd in de categorie die onmiddellijk lager ligt dan deze waarin de functie is geklasseerd die hij (zij) uitoefent. De duur van deze scholingstijd bedraagt ten hoogste drie maand.

*Artikel 7* - Wanneer een arbeider functies uitoefent die in verschillende categorieën zijn voorzien (polyvalentie), dient daarmee rekening te worden gehouden bij de vaststelling van de beloning.

*Artikel 8* - Wanneer een arbeider een andere arbeider moet vervangen die een functie uitoefent van een hogere categorie, dient daarmee rekening te worden gehouden bij de vaststelling van de beloning voor de periode van vervanging.

*Artikel 9* - De werkgevers zullen aan de arbeiders de categorie mededelen waarin zij ingedeeld zijn. Deze mededeling wordt gedaan bij de indienstneming, op het tijdstip dat de classificatie een wijziging ondergaat of ook nog bij het overhandigen van de jaarlijkse afrekening der lonen.

In ieder geval wordt de classificatie medegedeeld op verzoek van de arbeider.

des véhicules;

- personnel chargé de la torréfaction de café;
- personnel responsable de machines de soutirage ou de lavage.

*Article 3* - Les maçons, mécaniciens, menuisiers, désosseurs, etc... sont, en ce qui concerne le barème des salaires, placés sous le régime adopté par les commissions paritaires compétentes pour les entreprises où ces métiers sont habituellement exercés.

*Article 4* - Les fonctions ou activités citées dans chaque catégorie le sont à titre d'exemple. Les ouvriers exerçant des fonctions ou activités non énumérées seront classés selon les critères déterminés dans chaque catégorie et éventuellement par analogie aux exemples cités.

*Article 5* - Pour être classé dans une catégorie précise, l'ouvrier doit exercer habituellement les fonctions prévues par les critères et/ou exemples.

*Article 6* - L'ouvrier peut être classé dans la catégorie immédiatement inférieure à celle dans laquelle est classée la fonction qu'il (elle) exerce pendant une période d'écologie dans la fonction. La durée de cette période est de trois mois au maximum.

*Article 7* - Lorsqu'un ouvrier exerce des fonctions prévues dans plusieurs catégories (polyvalence), il y a lieu d'en tenir compte dans la fixation de la rémunération.

*Article 8* - Lorsqu'un ouvrier est appelé(e) à remplacer un autre ouvrier exerçant une fonction de catégorie supérieure, il y a lieu d'en tenir compte dans la fixation de la rémunération de la période de remplacement.

*Article 9* - Les employeurs communiqueront aux ouvriers la catégorie dans laquelle ils sont classés. Cette communication se fait à l'engagement, au moment d'une modification de la classification ou lors de la remise du décompte annuel des salaires.

En tout état de cause, la classification est communiquée à la demande de l'ouvrier.

*Artikel 10* - De bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst doen geen afbreuk aan de voor de arbeiders meer voordelige classificaties voorzien in op het vlak van de ondernemingen gesloten overeenkomsten.

Bovendien blijven de vóór 1 april 1978 verworven gunstiger individuele toestanden verworven.

*Artikel 11* - Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt, vanaf 1 januari 2006 de overeenkomst van 13 juli 1977 van het Paritair comité voor de handel in voedingswaren tot vaststelling van een classificatie van de werklieden en werksters van de handel in voedingswaren, algemeen verbindend verklaard bij het Koninklijk besluit van 22 december 1977, bekendgemaakt in het Belgisch staatsblad van 18 februari 1978.

*Artikel 12* - Deze overeenkomst heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2006 en houdt op van kracht te zijn op 30 maart 2007.

Op 1 april van elk jaar wordt zij stilzwijgend verlengd voor een periode van één jaar, behoudens opzegging door één der partijen uiterlijk drie maanden vóór het verstrijken van de overeenkomst per aangetekend schrijven gericht aan de Voorzitter van het Paritair comité voor de handel in voedingswaren die de leden van dit Paritair comité hiervan inlicht.

**OPMERKING**

Het staat vast dat de scholingsperiode van ten hoogste drie maand ten einde is op het ogenblik dat de werknemer bekwaam is alleen de functie uit te oefenen. Van dat ogenblik af zal de werknemer bezoldigd worden met het voor de functie voorziene loon.

*Article 10* - Les dispositions de la présente convention collective de travail ne portent pas préjudice aux classifications plus favorables aux ouvriers conclues au niveau de l'entreprise.

De plus, les situations individuelles plus favorables acquises avant le 1er avril 1978 restent acquises.

*Article 11* - La présente convention collective de travail remplace, à partir du 1er janvier 2006, la convention du 13 juillet 1977 de la Commission paritaire du commerce alimentaire fixant une classification des ouvriers et ouvrières du commerce alimentaire, rendue obligatoire par l'Arrêté royal du 22 décembre 1977, publié au Moniteur belge du 18 février 1978.

*Article 12* - La présente convention produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2006 et cesse de produire ses effets le 30 mars 2007.

Le 1er avril de chaque année, elle est prorogée par tacite reconduction pour une période d'un an, sauf dénonciation par une des parties, signifiée au plus tard trois mois avant l'échéance de la convention, par lettre recommandée adressée au Président de la Commission paritaire du commerce alimentaire, qui en informe les membres de cette Commission paritaire.

**REMARQUE**

Il est entendu que la période d'écolage de trois mois maximum se termine au moment où le travailleur est capable d'exécuter seul la fonction. Dès ce moment, le travailleur sera payé au salaire prévu pour la fonction.