

Titel... - Levenslang leren**Meting van de opleidingsinspanningen in de onderneming**

131 Luxemburg 2006

CAO van ... , Kb-von ... , Belgisch Staatsblad van ...

Artikel 1. Toepassingsgebied

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en op de arbeiders van de ondernemingen die ressorteren onder het Paritair Comité voor de stoffering en de houtbewerking.

Art. 2. Doelstelling

2.1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt gesloten **om uitvoering** te geven aan de *Europese Richtsnoeren* betreffende het werkgelegenheidsbeleid van de Lidstaten van Europa, meer bepaald aan het Besluit van de Raad van Europa van 12 **juli** 2005, richtsnoer 23: de bevordering van de deelname aan opleidingen op de werkplek en voortdurende opleiding.

Op 26 **april** 2005 ondertekenden de sociale partners van het PC 126 een intentieverklaring m.b.t. de ontwikkeling van een meetinstrument voor het vaststellen van de inspanningen die de ondernemingen doen **ivm** opleidingen op de werkplek en levenslang leren.

2.2 Punt 22 van het *Generatiepact* voorziet bovendien **dat**, zodra de vereenvoudigde sociale balans ingevoerd is, de globale Belgische opleidingsinspanningen met het door de Nationale Arbeidsraad ontwikkelde meetinstrument zullen opgevolgd.

2.3 De Nationale Arbeidsraad formuleerde **hierover** een advies nr. **1536**.

"Punt IV met betrekking **tot** de inlichtingen over de opleidingen voor de werknemers tijdens het boekjaar en punt V met betrekking **tot** de inlichtingen over de activiteiten van vorming, begeleiding of mentorschap worden samengevoegd. Onder punt IV wordt een onderscheid **gemaakt** tussen de formele opleidingsinitiatieven ten **laste** van de werkgever, de minder formele en informele opleidingsinitiatieven en de initiële opleidingsinitiatieven met een opsplitsing tussen het aantal betrokken **personen**, het aantal uren en de kosten voor de onderneming telkens opgedeeld volgens het geslacht. "

Art. 3. Toepassing voor KMO

De registratie van precieze waarden scheidt in een zeer kleine en kleine onderneming praktische problemen. Informele opleiding wordt er vaak **zelfs** niet als "opleiding" ervaren. Formele opleiding wordt niet altijd **vooraf** gepland, doch wordt **"meegenomen"** wanneer een gelegenheid zich biedt.

Aangezien de sector voor 90% een KMO-sector is, raden de sociale partners de ondernemingen aan:

- 1° gebruik te maken van de registratiefiches die als **bijlage** bij deze CAO worden gevoegd,
- 2° indien precieze waarden **ontbreken**, gebruik te maken van de definities en forfaitaire waarden waarover zij zich akkoord hebben verklaard.

Art. 4. Definities**4.1. Formele opleidingen**

Dit zijn **opleidingen, cursussen**, seminars, ... die speciaal werden ontwikkeld m.b.t. een bepaald **thema** en die worden gegeven door sprekers of lesgevers die hiertoe speciaal zijn opgeleid of ingehuurd.

4.2. Minder formele of Informele opleidingen

Onder deze definitie vallen **o.m.** de opleidingen op de werkvloer (punctueel of gepland), vorming door rotatie op **werkposten**, deelname aan **kwaliteitskringen**, zelfstudie, **assimilatie** van werkinstructies of **veiligheidsvoorschriften...**

Art. 5. Kosten voor de onderneming

De volgende kosten **kunnen** in de sociale balans worden **opgenomen**

- Loonkosten van de werknemer die de opleiding **volgt**
- Loonkosten van de werknemer die de opleiding **geeft** (of een collega begeleidt)
- Facturen van externe opleiders
- Kosten van het lokaal waar de opleiding plaats **heeft**, waarbij de verhouding tussen het aantal m² van het opleidingslokaal tav het totaal aantal m² van de onderneming of van het gebouw waarin het lokaal zich bevindt, kan worden toegepast op huurprijzen of **afschrijvingen**, verwarming, **verlichting**, onderhoud, **verzekering enz...**

- Kosten van **documentatie**

- ...

Deze **opsomming** is niet limitatief.

De kosten kunnen op **reële** cijfers gebaseerd worden.

Ze kunnen **om** redenen van administratieve **eenvoud** echter ook "forfaitair" vastgesteld worden.

De sociale partners zijn het **daarom** eens dat een gemiddelde *forfaitaire loonkosten* kan worden **gebruikt**, die dezelfde is voor **alle werknemers** van de onderneming.

Dit forfait kan **als volgt** worden berekend:

- de codes 100 en **102** van de sociale balans **laten** toe, de loonkosten van één **uur** opleiding per werknemer te berekenen.
- Code 102 (Totaal) is de personeelskosten van de gehele onderneming. Deze **komt** overeen met rubriek 62 van de resultatenrekening (bezoldigingen en sociale **voordelen**, werkgeversbijdragen sociale verzekeringen, werkgeverspremie bovenwettelijke verzekeringen, andere **personeelskosten**, pensioenen)
- Code **100(VTE)** is het aantal voltijds equivalenten in de onderneming.
- Per boekjaar zijn de kosten van één VTE werknemer dus gelijk aan: resultaat code **102/totaal code 100**.
- De kosten per uur per werknemer zijn dan gelijk aan de kost van één **VTE/1.792** uur (37u20 min.X48 weken).

Voor de werknemer die een opleiding **volgt**, wordt het exacte aantal uren genoteerd.

Voor de werknemer die een **formele** opleiding **geeft**, wordt eveneens het exacte aantal uren genoteerd (**zowel** voorbereiding als het geven van de opleiding).

Voor de werknemer die de werknemer in opleiding begeleidt (vb. on-the-job), registreren we per uur opleiding **15 minuten** voor de begeleider.

De sociale partners zijn het er ook over eens dat sommige vormen van '**leren**' **helemaal** niet geregistreerd kunnen **worden, zoals**: raadplegen van een collega, raadplegen van vakliteratuur, website, **opzoeken, trial and error....**

Deze zelfstudie kan worden geschat op 0,5% van het totaal in de onderneming gepresteerde uren (code **101T**), en kan dus eveneens in de sociale balans worden opgenomen bij de informele opleidingen

Art. 6. Deze CAO is van toepassing **vanaf .../...** en wordt gesloten voor onbepaalde duur.

De bijlagen **maken** integraal **deel** uit van de CAO.

De partij die deze cao wenst op te zeggen **zal dit doen**, met **inachtneming** van een opzeggingstermijn van 6 **maanden** en **mits** verzending van een aangetekende brief aan de voorzitter van het paritair comité.

Aldus opgesteld te **1070** Brussel, op

Handtekeningen.

Bijlage 1

Individuele registratiefiche opleidingen

Boekjaar.....

Onderneming.....

Afdeling.....

Naam en voornaam werknemer.....

M/V

	Formele opleidingen ¹		Informele opleidingen ²	
	Korte beschrijving	Aantal uren	Korte beschrijving	Aantal uren
Januari				
Februari				
Maart				
April				
Mei				
Juni				
Juli				
Augustus				
September				
Oktober				
November				
December				
	TOTAAL		TOTAAL	

Handtekening werknemer

Handtekening werkgever

¹ Het gaat hier om cursussen, **seminaries**, opleidingen, ... die speciaal werden ontwikkeld en gegeven door lesgevers of sprekers. Deze formele opleidingen kunnen **zowel** intern **als** extern plaats hebben. Per **hypothese** worden hier **alle** externe opleidingen (dewelke dus plaatshebben buiten de bedrijfslokalen) gelijkgesteld met formele opleidingen.

² Het gaat hier om de zogeheten '**minder** formele en informele **vormingsinitiatieven**' die voor de eerste keer vanaf 2006 in de sociale balans **mogen/moeten** opgenomen worden. Hieronder kan begrepen worden: opleiding op de werkvloer, vorming door rotatie op werkposten of door dubbele bezetting, deelname aan **kwaliteitskringen**, zelfstudie, assimileren van werkinstructies, ... De On-The-Job trainingen georganiseerd door het **Opleidingscentrum** Hout zijn een typisch voorbeeld van informele opleiding.

Bijlage 2

Registratie opleidingen

Boekjaar.....

Onderneming:

Adres

Contactpersoon

Tel. Fax. E-mai

1. Aantal deelnemers

	mannen	vrouwen
Deelnemers aan formele opleidingen		
Deelnemers aan Informele opleidingen		

Deze gegevens zijn nodig om de participatiegraad te **beoordelen**.

Het gaat om de **som** van de individuele fiches.

2. Aantal uren opleiding

	mannen	vrouwen
Uren formele opleidingen	aaa	aaa
Uren informele opleidingen	bbb	bbb

Deze gegevens komen rechtstreeks uit de individuele fiches.

Hier wordt **enkel** het aantal "**gevolgde uren**" bedoeld; de uren besteed door de begeleiders worden verrekend in de kosten (zie verder punt 3).

3. De kosten besteed aan vorming

		mannen	Vrouwen
Kosten formele opleidingen	Loonkost voor de uren van de personen die opleiding volgden ¹		
	Inschrijvingsgelden voor formele <i>externe</i> opleidingen ²		
	Loonkost van de uren van de <i>interne opleider</i> ³		
	Kost van het lokaal in geval van <i>interne opleidingen</i> ⁴		
	Kost van aanschaf documentatie ⁵ (kopies)		
	TOTAAL ⁶		
Kosten informele opleidingen	Loonkost voor de uren van de personen die opleiding volgden ⁷		
	Loonkost van de uren van de interne begeleider ⁸		
	Kost van zelfstudie, tijdens de werkuren ⁹		
	TOTAAL ¹⁰		

¹ $aaa * ((code\ 102/code\ 100) / (37,33 * 48))$

² facturai

³ $(aaa * 25\% * X (code\ 102/code\ 100) / (37,33 * 48))$

⁴ factuur/fiscale aangifte/boeking

⁵ pm

⁶ pm

⁷ $(bbb) * ((code\ 102/code\ 100) / (37,33 * 48))$

⁸ $(bbb * 25\%) * ((code\ 102/code\ 100) / (37,33 * 48))$

⁹ $(code\ 101T * 0,5\%) * ((code\ 102/code\ 100) / (37,33 * 48))$

¹⁰ pm

Titre 4 - Apprentissage à vie
Comptabilisation des efforts de formation dans l'entreprise

13 décembre
 CCT du .../.../... ~~Ar du .../.../... Ministère belge du ...~~

Article 1^{er}. Champ d'application

Cette convention collective de travail est d'application aux employeurs et aux ouvriers des entreprises ressortissant à la Commission paritaire de l'ameublement et de l'industrie transformatrice du bois.

Art. 2. Objectif

2.1 Cette convention collective de travail est conclue pour donner exécution aux *Lignes directrices européennes* concernant les politiques de l'emploi des états membres de l'Union européenne, plus précisément à la décision du Conseil du 12 juillet 2005, ligne directrice 23: accroître et améliorer l'investissement dans le capital humain.

Le 26 avril 2005, les partenaires sociaux de la CP 126 ont signé une déclaration d'intention concernant le développement d'un outil permettant de comptabiliser **les** efforts des entreprises en matière de formation sur le lieu de travail et d'apprentissage à vie.

2.2 Par ailleurs, le point 22 du *Pacte de solidarité entre générations* prévoit que, dès que le bilan social simplifié aura été instauré, les efforts globaux belges en matière de formation seront suivis à l'aide de l'instrument de mesure mis au point par le Conseil National du travail.

Le Conseil National du Travail a formulé à ce sujet l'avis n° 1536.

"Le point IV. concernant les renseignements sur les formations pour les travailleurs au cours de l'exercice et le point V. concernant les renseignements sur les activités de **formation**, d'accompagnement ou de tutorat sont fusionnés. Sous le point IV., une distinction est opérée entre les initiatives en matière de formation formelle à charge de l'employeur, les initiatives en matière de formation moins formelle et informelle et les initiatives de formation initiale. Une subdivision est en outre faite entre le nombre de personnes concernées, le nombre **d'heures** et le coût pour l'entreprise, avec à chaque fois une ventilation par sexe."

Art. 3. Application aux PME

L'enregistrement de valeurs précises pose des problèmes pratiques dans une petite et une très petite entreprise. Une formation informelle n'est bien souvent pas même considérée comme une "formation". Une formation formelle n'est pas toujours planifiée au préalable, mais sera suivie lorsque l'occasion se présente.

Comme le secteur se compose à 90% de PME, les partenaires sociaux conseillent aux entreprises

1° de faire usage des fiches d'enregistrement jointes en annexe à cette CCI.

2° lorsque des valeurs précises font défaut, de faire usage des définitions et des valeurs forfaitaires sur lesquelles elles ont marqué leur accord.

Art. 4. Définitions

4.1 Formations formelles

Il s'agit de formations, de cours, de séminaires,...., qui sont développés spécialement autour d'un certain thème et qui sont donnés par des conférenciers ou des enseignants formés ou engagés spécialement à cet effet.

4.2 Formations moins formelles ou informelles

De cette définition relèvent entre autres les formations sur le lieu de travail (ponctuelles ou planifiées), les formations par rotation sur les postes de travail, la participation à des cercles de qualité, la formation autodidacte, l'assimilation d'instructions de travail ou de prescriptions de sécurité ...

Art. 5. Coût pour l'entreprise

Les coûts suivants peuvent être repris dans le bilan social

- le coût salarial du travailleur qui suit la formation
- le coût salarial du travailleur qui donne la formation (ou qui accompagne un collègue)
- les factures des formateurs externes
- les coûts du local où la formation a lieu et pour lesquels le rapport entre le nombre de m² du local de formation et le nombre total de m² de l'entreprise ou de l'immeuble où se situe le local peut être appliqué aux loyers ou amortissements, au chauffage, à l'éclairage, à l'entretien, aux assurances, etc.
- les coûts de la documentation.

Cette **énumération** n'est pas limitative.

Les coûts peuvent être basés sur des chiffres réels.

Pour des raisons de simplification administrative, ils peuvent aussi être fixés "forfaitairement".

C'est pourquoi les partenaires sociaux sont d'accord pour qu'un *coût salarial forfaitaire puisse être utilisé qui est le même pour tous les travailleurs de l'entreprise.*

Ce forfait peut être calculé comme suit :

- les codes **100** et **102** du bilan social permettent de calculer le coût salarial d'une heure de formation par travailleur.
- le code **102** (Total) est le coût du personnel de toute l'entreprise. Il correspond à la rubrique 62 du compte des résultats (rémunérations et avantages sociaux, cotisations patronales assurances sociales, autres **frais** du personnel, pensions).
- le code **100** (ETP) est le nombre d'équivalents temps plein dans l'entreprise.
- par exercice comptable, le coût d'un ETP est donc égal à : résultat code **102/total** code 100.
- le coût par heure par travailleur est égal au coût **d'un ETP/1.792** heures (37 h 20 min. x 48 semaines).

Pour le travailleur qui suit une **formation**, il faut noter le nombre exact **d'heures**.

Pour le travailleur qui donne une formation formelle, il faut également noter le nombre exact d'heures (tant la préparation que le fait de donner la formation).

Pour le travailleur qui accompagne le travailleur en formation (par exemple sur le lieu de travail), nous enregistrons par heure de formation **15** minutes pour l'accompagnateur.

Les partenaires sociaux sont également d'accord sur le fait qu'il est impossible d'enregistrer certaines formes "d'apprentissage" comme par exemple la consultation d'un collègue, la consultation de littérature spécialisée, des sites **internet**, des recherches, "**trial and error**" ...

Cette formation autodidacte peut être estimée à 0,5% du total des heures prestées dans l'entreprise (code 101T) et peut donc également être reprise dans le bilan social près des formations informelles.

Art. 6. Cette CCT est d'application à partir du ^{1 an à la 200.} et est conclue pour une durée indéterminée.

Les annexes sont une partie intégrante de la CCT.

La partie qui désire dénoncer cette CCT le fera moyennant observation d'un délai de préavis de 6 mois et moyennant envoi d'une lettre recommandée au président de la Commission paritaire.

Etabli à **1070** Bruxelles, le

Signatures.

Annexe 1

Fiche individuelle d'enregistrement des formations

Exercice comptable

Entreprise

Département

Nom et prénom du travailleur

H/F

	Formations formelles ¹		Formations informelles ²	
	Description succincte	Nombre d'heures	Description succincte	Nombre d'heures
Janvier				
Février				
Mars				
Avril				
Mai				
Juin				
Juillet				
Août				
Septembre				
Octobre				
Novembre				
Décembre				
	TOTAL		TOTAL	

Signature travailleur.....Signature employeur

¹ Il s'agit de cours, de séminaires, de formations,... qui ont été spécialement développés et qui sont donnés par des conférenciers ou des enseignants. Ces formations formelles peuvent avoir lieu tant en interne qu'en externe. Par hypothèse, toutes les formations externes (donc celles qui ont lieu hors des locaux de l'entreprise) sont assimilées à des formations formelles.

² Il s'agit d'initiatives de formation moins formelles ou informelles, pouvant être reprises au bilan social à partir de 2006.

H s'agit de : la formation sur le lieu du travail, apprentissage par rotation ou par doublures sur le poste de travail, les « cercles de qualité » l'assimilation d'instructions du travail, l'étude personnelle les formations « on-the-job » organisées par le Centre Formation Bois en sont un exemple typique.

Annexe 2

Enregistrement formations

Exercice comptable.....

Entreprise.....

Nom & adresse.....

Personne à contacter.....

Tél..... **Fax**..... **E-mail**.....

1. Nombre de participants

	hommes	femmes
Participants aux formations formelles		
Participants aux informations informelles		

Ces données sont indispensables pour évaluer le taux de participation.
Il s'agit de la somme des fiches individuelles.

2. Nombre d'heures de formation

	hommes	femmes
Heures de formations formelles	aaa	aaa
Heures de formations informelles	bbb	bbb

Ces données proviennent des fiches individuelles.
Seul le nombre **d'heures** "suivies" est **pris** en considération ; les heures des accompagnateurs sont prises en compte dans les coûts (voir infra point 3).

3. Les coûts de la formation

		mannen	Vrouwen
Coûts des formations formelles	Coût salarial des heures des personnes qui suivent la formation ¹		
	Droits d'inscription aux formations formelles <i>externes</i> ²		
	Coût salarial des heures du formateur <i>interne</i> ³		
	Coût du local en cas de formations <i>internes</i> ⁴		
	Coût de l'achat de la documentation ⁵ (copies)		
	TOTAL ⁶		
Coûts des formations informelles	Coût salarial des heures des personnes qui ont suivi la formation ⁷		
	Coût salarial des heures de l'accompagnateur <i>interne</i> ⁸		
	Coût de la formation autodidacte pendant les heures de travail ⁹		
	TOTAL ¹⁰		

¹ $aaa * ((code\ 102/code\ 100) / (37,33 * 48))$

² factures

³ $(aaa * 25\% * X) / ((code\ 102/code\ 100) / (37,33 * 48))$

⁴ facture/déclaration fiscale/réservation

⁵ pm

⁶ pm

⁷ $(bbb) * ((code\ 102/code\ 100) / (37,33 * 48))$

⁸ $(bbb * 25\%) * (((code\ 102/code\ 100) / (37,33 * 48))$

⁹ $(code\ 101 * 0,5\%) * ((code\ 102/code\ 100) / (37,33 * 48))$

¹⁰ pm