

PARITAIR SUBCOMITE VOOR DE HAVEN **VAN ZEEBRUGGE-BRUGGE**

COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST **VAN** 05/05/2008
BETREFFENDE DE
CODEX **VAN** HET ALGEMEEN CONTINGENT
VOOR DE HAVEN **VAN ZEEBRUGGE-BRUGGE**

De organisâmes vertegenwoordigd in het Paritair Subcomité voor de haven van Zeebrugge-Brugge te weten :

- het Werkgeversverbond der Belgische Havens, vertegenwoordigd door de heer G. BENEDICTUS,
- het Algemeen Belgisch Vakverbond vertegenwoordigd door de heer R. VERMOTE
- het Algemeen Christelijk Vakverbond van België, vertegenwoordigd door mevrouw C. DE SMEDT

hebben op 05/05/2008 de hierna vermelde collectieve arbeidsovereenkomst voor de haven van Zeebrugge afgesloten.

Artikel 1

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en op de werknemers die ressorteren onder het Paritair Subcomité voor de haven van Zeebrugge-Brugge.

Artikel 2

Deze collectieve arbeidsovereenkomst heeft als voorwerp de Codex van het algemeen contingent voor de haven van Zeebrugge-Brugge. Dit document vindt u als bijlage.

Deze codex heeft de vorige codex van 04/05/2007 op.

Artikel 4

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is voor onbepaalde duur en treedt in werking op 05/05/2008. Elk van de contracterende partijen kan ze opzeggen mits naleving van een opzeggingstermijn van drie maanden te rekenen vanaf de 1ste dag van de maand welke volgt op de datum van betekening van de opzegging. Deze opzegging geschiedt bij een ter post aangetekende brief gericht aan elk van de ondertekenende partijen.

A

CODEX

**HAVENARBEIDERS
ALGEMEEN
CONTINGENT**

**VOOR DE HAVEN VAN
ZEEBRUGGE-BRUGGE**

8

INHOUDSTAFEL CODEX HAVENARBEIDERS ALGEMEEN CONTINGENT VOOR DE HAVEN VAN ZEEBRUGGE-BRUGGE

HOOFDSTUK I

Artikel 1	Toepassingsgebied
Artikel 2	Havenarbeid
Artikel 3	Verplichtingen van de werkgever
Artikel 4	Territoriale bevoegdheid
Artikel 5	Toezicht op naleving Codex

ALGEMEEN

HOOFDSTUK II

Artikel 6	Administratieve documenten
Artikel 7	Alfapassen - Prestatieboeken

DOCUMENTEN

HOOFDSTUK III

Artikel 8	Erkenningen
Artikel 9	Indeling van havenarbeiders algemeen contingent in rangen

CONTINGENT

HOOFDSTUK IV

Artikel 10	Bevoegdheid t�t erkenning
Artikel 11	Bewijs van erkenning
Artikel 12	Voorwaarden t�t erkenning
Artikel 13	Einde erkenning
Artikel 14	Schorsing van de erkenning

ERKENNINGSPROCEDURE

HOOFDSTUK V

Artikel 15	Gelegenheidshavenarbeid
------------	-------------------------

GELEGENHEIDSHAVENARBEID

HOOFDSTUK VI

Artikel 16	Contrôle van prestaties
------------	-------------------------

CONTROLE VAN PRESTATIES

HOOFDSTUK VII

Artikel 17	Het aanwervingslokaal
Artikel 18	Aanwezigheid in het aanwervingslokaal
Artikel 19	De aanwervers
Artikel 20	Functiespecialisaties
Artikel 21	De vrije aanwerving
Artikel 22	Ambtshalve aanduiding
Artikel 23	Vrijstelling van ambtshalve aanduiding
Artikel 24	Beperking van de aanwerving
Artikel 25	Aanwervingsprocedure
Artikel 26	Doorbestellen tussen werkgevers
Artikel 27	Doorbestelling bij dezelfde werkgever
Artikel 28	Ongewettigde afwezigheid
Artikel 29	Verdeling van de arbeid
Artikel 30	Einde tewerkstelling

AANWERVING - TEWERKSTELLING - DOORBESTELLING

HOOFDSTUKVIM

Artikel	31
Artikel	32
Artikel	33
Artikel	34
Artikel	35
Artikel	36
Artikel	37

LONEN - PREMIES

Lonen en premies
Andere vergoedingen
Uurregeling
Uitzonderlijke afwijking artikel 33
Geregelde afwijking artikel 33
Rusttijden
Overuren

HOOFDSTUK IX

Artikel	38
Artikel	39
Artikel	40

VEILIGHEID

Arbeidsongevallen
Beroeps- en beschermkledij
Veiligheidsorganisme

HOOFDSTUK X

Artikel	41
Artikel	42
Artikel	43
Artikel	44
Artikel	45
Artikel	46
Artikel	47
Artikel	48

BEHANDELING VAN KLACHTEN

Bevoegdheid
Bijeenroeping
Indienen van klachten
Vaststelling dringende problemen
Verstek
Aanvullende bijdragen
Aard van de sancties
Opheffing bescherming Paritair Subcomité/Administratieve Commissie

HOOFDSTUK XI

Bijlage	1
Bijlage	2
Bijlage	3
Bijlage	4
Bijlage	5
Bijlage	6
Bijlage	7
Bijlage	8
Bijlage	9

BIJLAGEN

Procédure voor het verlenen van een vrijstelling van ambtshalve aanduiding
Medische contrôle ziekte en ongeval buiten het werk
Tijdstip en termijn van betaling van loon
Overzichtslijst van de betrokken partijen
Arbeidsongevallenverzekering havenarbeiders
Standaardformulier "Onbekwaam tôt veilig werken"
Tussenkomst in de verplaatsingskosten
Loontabel houdende functielonen vaste en flexibele shiften
Plan van de haven Zeebrugge-Brugge nr. 03/09/2004-01338 (bron : M.B.Z.)

CODEX HAVENARBEIDERS ALGEMEEN CONTINGENT VOOR DE HAVEN VAN ZEEBRUGGE-BRUGGE

HOOFDSTUKI - Algemeen

Artikel 1 - Toepassingsgebied

- 1° Deze Codex is, onder de vorm van collectieve arbeidsovereenkomst, van toepassing op de havenarbeiders van het algemeen contingent in de haven van Zeebrugge-Brugge zoals omschreven onder 2° - A en bij de wet betreffende de havenarbeid van 08.06.1972 (BS 10.08.1972) en gewijzigd door de wet van 17.07.1985 (BS 31.08.1985) en op de werkgevers die voornoemden tewerkstellen zoals bepaald bij K.B. van 12.01.1973 (BS 23.01.1973), gewijzigd bij K.B. van 05.01.1978 (BS 11.04.1978), gewijzigd bij K.B. 08.04.1989 (B.S. 20.04.1989) en overeenkomstig de CAO.'s afgesloten in het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de Haven van Zeebrugge-Brugge.
Bedrijfsovereenkomsten kunnen afgesloten worden tussen vzw CEWEZ (voor het bedrijf) en de representatieve werknemersorganisaties. Deze worden doorlopend genummerd en ter kennisgeving voorgelegd in het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie en overgemaakt aan V.D.A.B. en R.V.A.
- 2° Het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie is bevoegd voor aile werknemers en hun werkgevers die in de havengebieden :
- A. Als hoofdzakelijke of bijkomstige activiteit havenarbeid verrichten, d.w.z. aile behandelingen van goederen welke per zee- of binnenschepen, spoorwagens of vrachtwagens aan- of afgevoerd worden, en de met deze goederen in verband staande bijkomende diensten, ongeacht deze activiteiten geschieden in de dokken, op bevaarde waterwegen, op de kaden of in de instellingen welke gericht zijn op invoer, uitvoer en doorvoer van goederen, alsook aile behandelingen van goederen, welke per zee- of binnenschepen aan- of afgevoerd worden op de kaden van nijverheidsinstellingen.
 - B. Als hoofdzakelijke of als bijkomstige activiteit goederen behandelen of met deze goederen in verband staande diensten verrichten, voor zover zij niet vallen onder A noch ressorteren onder andere paritaire comités dan de aanvullende paritaire comités.
 - C. Binnen bedrijven die als hoofdzakelijke of als bijkomstige activiteit havenarbeid verrichten, als vakman behandelingstuigen en materieel gericht op havenarbeid vervaardigen, onderhouden of herstellen.
(Paritair Comité voor het havenbedrijf)
- 3° Iedere havenarbeider, ingeschreven bij het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge die een exemplaar heeft ontvangen van onderhavig arbeidsreglement voor de haven van Zeebrugge-Brugge (Codex genaamd) en voor ontvangst heeft afgetekend en in het bezit is van een alfapass en een prestatieboek, erkent de bepalingen ervan en verbindt zich stipt deze bepalingen na te leven.
Het niet-naleven van de bepalingen van onderhavige Codex kan sancties töt gevolg hebben, zoals bepaald in art. 47 van onderhavige Codex (aard van de sancties).

Artikel 2 - Havenarbeid

Onder havenarbeid wordt verstaan :

1° Aile behandelingen van goederen :

- a) goederen : aile goederen, met inbegrip van containers en vervoermiddelen, slechts uitzondering gemaakt voor :
- de aanvoer alsmede de afvoer in bulk van aardolie, vloeibare aardolieprodukten en vloeibare grondstoffen voor de raffinaderijen, de chemische nijverheid en de opslag- en transformatiebedrijvigheden in petroleuminstallaties;
 - vis aangevoerd met vissersvaartuigen;
 - vloeibare gassen onder druk en in bulk;
- b) behandelingen : laden, lossen, stuwen, ontstuwen, omstuwen, storten, trimmen, klasseren, sorteren, calibreren, stapelen, ontstapelen, alsmede samenstellen en ontbinden van eenheidsladingen.

2° De met deze goederen in verband staande bijkomende diensten : markage, wegen, meten, cuberen, contrôle, ontvangen, bewaken, afleveren, nemen van stalen en verzegelen, schoren en ontschoren.

3° Instellingen : afdaken, loodsen, laad-, los- en opslagplaatsen en magazijnen.

4° Praktische toepassing bij artikel 2 :

4.1 Praktische toepassing bij artikel 2 -1 ° a

Verse vis, afkomstig van vissersvaartuigen aangevoerd met containers en/of koelwagens, wordt beschouwd als vis aangevoerd met vissersvaartuigen.

4.2 Vastzetten en beveiligen scheepsladingen

Het vastzetten en beveiligen van ladingen evenals aile andere handelingen i.v.m. de lading, zowel door middel van handarbeid of met behulp van gereedschappen of werktuigen, wordt uitgevoerd door havenarbeiders.

Met het oog op het behoud en aantrekken van nieuwe trafieken en/of activiteiten kunnen tussen partijen mits bijzondere motivatie akkoorden worden afgesloten.

4.3 De behandeling van goederen met voertuigen op de kaai

Elk havenvoertuig op de kaai moet bediend worden door een havenarbeider.

Bij uitputting van het contingent kan dit ook gebeuren door een gelegenheidshavenarbeider of iemand anders. Maar deze persoon moet het havenarbeidersloon betaald worden door CEWEZ.

Heirkracht is een uniek, eenmalig voorval waarvan de beoordeling overgelaten wordt aan het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie.

4.4 Behandelen van paletten

Het naar productie brengen is havenarbeid; in alle andere gevallen niet.

4.5 Nemen van stalen

Als de eigenaar van de goederen of de expéditeur een beroep doet op een stouwer om te helpen bij de staalname ter keuring, dient een havenarbeider ingezet.

4.6 Tegenmarkage

Er is enkel sprake van tegenmarkage als er markage is.

Artikel 3 - Verplichtingen van de werkgever

Om havenarbeid te mogen verrichten, zullen de werkgevers zich aan de volgende voorwaarden moeten onderwerpen :

- 1° Stipt de sociale wetgeving naleven en aangesloten zijn bij de bij wet van 17.07.1985 (BS 31.08.1985), art. 3bis voorziene Werkgeversorganisatie (CEWEZ vzw, Evendijk-Oost 244, 8380 Zeebrugge, 050/55.90.55) (K.B. 10.07.1986 - BS 13.08.1986).
- 2° Erkende havenarbeiders tewerkstellen, dat wil zeggen, houders van de alfapass en prestatieboek uitgegeven door het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie, en bij uitputting gelegenheidshavenarbeider; behoudens de bepalingen van Hoofdstuk V - Gelegenheidshavenarbeid.
- 3° Zich verbinden via CEWEZ de vastgestelde lonen te betalen en de arbeidsvoorwaarden door het Paritair Comité voor het Havenbedrijf en het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge vastgelegd, te eerbiedigen.
Er dient te worden opgemerkt dat het te betalen loon wordt bepaald door de aard van de uitgevoerde arbeid volgens de bepalingen voorzien in de huidige Codex.

Artikel 4 - Territoriale bevoegdheid

Het havengebied is bepaald bij Koninklijk Besluit van 12.01.1973 (BS 23.01.1973), gewijzigd bij K.B. van 05.01.1978 (BS 11.04.1978), gewijzigd bij K.B. van 19.07.2006 (BS 31.07.2006) tót vaststelling van de territoriale bevoegdheid van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge.

Voor Zeebrugge :

het gebied begrensd door de westelijke grens van het grondgebied Brugge tót aan de Steenweg Vierwegen naar Lissewege, deze Steenweg tót aan de Zeebruggelaan, de Zeebruggelaan tót aan de Steenweg naar Dudzele (Stationssteenweg), deze Steenweg tót aan de Steenweg van Dudzele naar Westkapelle, deze Steenweg tót aan de Heistlaan en dit tót aan de Noordzee.

Voor Brugge :

het gebied begrensd door de Blankenbergsesteenweg van aan de brug van Scheepsdale tót aan het kruispunt Blauwe Toren, de Zeebruggelaan tót aan de steenweg van Dudzele (Stationsteenweg), de steenweg naar Dudzele tót aan de Bruggesteenweg, de Bruggesteenweg tót aan Dampoort-Sluis, de noordkant van het kanaal Brugge-Oostende tót de brug van Scheepsdale en verder door een strook van 100m breedte langs beide oevers van :

- 1) het kanaal Brugge-Oostende van aan "Dampoort-Sluis" tót aan de brug van Stalhille;
- 2) het kanaal Brugge-Gent van aan "Dampoort-Sluis" tót aan de brug van Moerbrugge;
- 3) het kanaal Brugge-Damme van aan "Dampoort-Sluis" tót aan de grens van het grondgebied Brugge.

Zie Plan van de haven Zeebrugge-Brugge in bijlage, nr. 03/09/2004-01338
(bron : M.B.Z.)

Artikel 5 - Toezicht op naleving van Codex van het algemeen contingent

- 1° Een streng toezicht zal worden uitgeoefend om te voorkomen dat diegenen die niet aan de voorwaarden van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voldoen, havenarbeid verrichten.
- 2° De naleving van deze Codex van het algemeen contingent wordt gevolgd door één afgevaardigde van elke representatieve werknemersorganisatie die 25 percent van het aantal havenarbeiders vertegenwoordigt in het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie.

Praktische toepassing bij art. 5-2° : Toezicht naleving Codex algemeen contingent
De toepassing van art. 5-2° van de Codex wordt gerealiseerd via het Nationaal Vormingsfonds van de Belgische Havens.

- 3° Zijn gemachtigd eveneens toezicht uit te oefenen : de door de Fédérale Overheidsdienst van Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, aangeduide afgevaardigden, de leden van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie.

HOOFDSTUKII - Documenter!

Artikel 6 - Administratieve documenter!

De werkgevers zijn verplicht uitsluitend havenarbeiders, houders van de alfapass tewerk te stellen. De erkende havenarbeiders ontvangen van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie een alfapass en een prestatieboek.

Boek en kaart moeten door de titularis behoorlijk beschermd worden tegen vervuiling, schade, verlies of diefstal. Elke noodzakelijke wijziging, verlies of diefstal, moeten onmiddellijk gemeld worden bij Paritair Subcomité/Administratieve Commissie of bij de personen die hiervoor door Paritair Subcomité/Administratieve Commissie werden aangeduid.

De alfapass en het prestatieboek zijn streng persoonlijk en mogen niet door andere personen worden gebruikt.

Er mag geen enkele wijziging door de havenarbeider zelf, in het prestatieboek worden aangebracht. Behoudens door de havenarbeiders, die reeds een werkloosheidsstempel bekomen hebben en door een werkhervatting geen recht hebben op werkloosheidsuitkeringen; in dit geval moet deze stempel vernietigd worden VOOR de aanvang van de shift.

Veranderingen aan alfapass en het prestatieboek, mogen alleen door de aangestelden van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie worden gedaan. Het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie heeft het recht inzage te bekomen van de prestatieboeken of van de afschriften dezer.

De uitgereikte documenten dienen terugbezorgd aan het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge zolang de erkenning vervalt.

Artikel 7 - Alfapassen / prestatieboeken

7.1 De alfapass

De alfapass is bestemd voor twee zaken :

- registreren op de aanwerving
- verrichten van havenarbeid op het bedrijf

Iedere werknemer moet altijd zijn alfapass bij zich hebben.

Voor en na de gepresteerde shift dient de havenarbeider zich met deze alfapass persoonlijk te registreren aan het registratietoestel op het bedrijf.

Deze kaart is geldig voor de duur van de erkenning.

Op de alfapass wordt vermeld :

1. naam en voornaam
2. prestatieboeknummer

De havenarbeider die niet in het bezit is van de alfapass kan niet worden aangeworven.

7.2 Het prestatieboek

Tijdens de aangevangen shift wordt het prestatieboek afgestempeld en terugbezorgd aan de havenarbeider tegen het einde van de shift. Het prestatieboek wordt jaarlijks afgeleverd.

De vermeldingen op het prestatieboek worden aangebracht volgens de onderstaande onderrichtingen :

Praktische toepassing van art. 7.2 :

Geen recht op werkloosheidsuitkeringen

Onder voorbehoud van de andere réglementaire bepalingen, recht op werkloosheidsuitkeringen.

Door de werkgever

De gewerkte dagen (werkstempel)

Door de werkgever

KB225

Door CEWEZ

AO : dagen arbeidsongeval
BV : dagen betaald verlof
EDV : betaald educatief verlof
FV/GA : verlof om dwingende
familiale redenen
HV : herverdelingsdagen
S : staking of lock-out
TA : toegestane afwezigheid
Z : ziektedagen
PA : vaderschapsverlof

Door CEWEZ

AnC : anciënniteitsverlof
BF : betaalde feestdag
KV : dagen klein verlet
V : vakantiewerkloosheidsdagen
VS : vrijstelling stempelcontrole
Ⓟ : werkloosheidsverlof met
verhoogde bestaanszekerheid
BO : beroepsopleiding
INI : initiatieopleiding

Door de V.D.A.B.

in het aanwervingslokaal :

A : ongewettigde afwezigheid

Door de V.D.A.B.

in het aanwervingslokaal :

C2P : normale WLH-stempel
C2H : rode WLH-stempel

in het opleidingscentrum :

BO : beroepsopleiding
INI : initiatieopleiding

Praktische toepassing bij art. 7.2 - Afstempeling prestatieboek C3 havenarbeiders

De sociale partners, zetelend in het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge, hebben kennis genomen van de door de R.V.A. uiteengezette wetgeving terzake en komen töt het besluit dat volgende afspraken zowel het respecteren van de wetgeving als het behoud van de sociale sfeer, waarin de werkzaamheden in de haven van Zeebrugge-Brugge verlopen, garanderen :

Qua werkloosheidsstempels

- a) er kan niet afgeweken worden van de aanwervingsregeling, zoals vastgelegd in Hoofdstuk VII (Aanwerving-Tewerkstelling-Doorbestelling)
- b) havenarbeiders, die aangeworven zijn voor een voile shift en voor dezelfde dag een halve werkloosheidsstempel vragen, stellen zich bloot aan strenge administratieve sancties en de werkgevers, die van een dergelijk onwettig systeem zouden gebruik maken aan een eventuele strafrechterlijke vervolging
- c) halve werkloosheidsstempels kunnen overigens slechts vergoed worden voor halve shiften, die conform de regels van art. 33-2° (halve taken) gepresteerd worden d.w.z. volgens een afgesloten overeenkomst tussen CEWEZ en de representatieve werknemersorganisaties
CEWEZ zorgt ervoor dat deze geregistreerde bedrijfsovereenkomsten aan de V.D.A.B. en aan de R.V.A. overgemaakt worden.
Ook de deelnemers aan de vergaderingen van niveau 2 kunnen van deze halve werkloosheidsstempels genieten: hun namen zullen zo spoedig mogelijk door CEWEZ aan de R.V.A. en de V.D.A.B. medegedeeld worden.
- d) onder geen enkel beding kunnen werkloosheidsstempels op een ander tijdstip dan dit van de aanwerving op de C3 Havenarbeider gezet worden.
Bij werkhervatting op het tijdstip van de aanwerving kan de havenarbeider zijn eventuele werkloosheidsstempel bekomen op de eerstvolgende contrôle of aanwerving.

Qua werkstempels

- a) deze moeten door de werkgever, VOOR de shift aangevat wordt, op de C3 Havenarbeider gezet worden.
opmerking: dit geldt inzonderheid voor de havenarbeiders, die in de mogelijkheid verkeren voor diezelfde dag nog een werkloosheidsstempel te bekomen.
- b) vermeldt de taakkaart een voile shift, dan dient de C3 Havenarbeider een voile werkstempel te vermelden (zie hoger voor de halve shiften).
- c) voor de havenarbeiders, die reeds een werkloosheidsstempel bekomen hebben en door een werkhervatting geen recht hebben op werkloosheidsuitkeringen, moet VOOR de aanvang van de shift deze stempel vernietigd worden.

Opgelet: inbreuken op de punten a) opmerking c) zullen onverbiddeijk door de R.V.A. beteugeld worden:

- opstellen van procès verbaal tegen werkgever en werknemer met mogelijke strafvervolging of administratieve geldboeten.
- zware administratieve sancties (schorsingen van 4 töt 26 weken) tegenover de werknemer.

Onder a wordt vermeld: "werkstempels moeten door de werkgever, VOOR de shift aangevat wordt, op de C3 Havenarbeider gezet worden".

Hiermee wordt bedoeld dat havenarbeiders met een werkloosheidsstempel in hun prestatieboek die op deze dag nog willen werken, de werkloosheidsstempel moeten vervangen door een werkstempel en dit alleszins voor ze de shift aanvatten.

In de andere gevallen kan om praktische redenen de werkstempel geplaatst worden, tussen de aanvangende shift en de schafttijd.

V./

Qua andere stempeis

- CEWEZ verbindt er zich toe aile bedoelde situaties maximaal op te volgen, teneinde discussies achteraf te vermijden.
- Aangevraagde en goedgekeurde dagen betaald verlof en herverdelingsdagen kunnen niet geannuleerd worden om voor diezelfde dag werkloosheidsuitkeringen te kunnen genieten.

Arbeidsongeval (AOJ)

De dag van het ongeval wordt betaald door de werkgever. CEWEZ betaalt, wanneer toepasselijk, het gewaarborgd weekloon en maandloon op basis van de ongevalsaangifte en de doktersattesten. De verzekeringsmaatschappij betaalt vanaf de tweede maand, rechtstreeks aan slachtoffer. Een beperkte aanvullende bijdrage op het vervangingsinkomen zal worden uitbetaald onder bepaalde voorwaarden (vermelding hiervan vindt u bij de praktische toepassing bij artikel 38). De periodiciteit van uitbetaling is dezelfde als voor de lonen.

Betaald verlof (BV)

Verlof (snipperdagen) kan aangevraagd worden ten laatste om 09u30 van diezelfde dag. Voor meerdere dagen verlof geldt de aanvraagregeling : twee dagen vooraf vòôr 12u00. De havenarbeiders op time-table (doorbestelling), foremannen en ceelbazen moeten hun verlof steeds nemen in overeenstemming met hun werkgever.

Deze verlofdagen moeten steeds uiterlijk op 31/12 opgenomen worden, zoniet zal de R.V.A. overgaan tòt het terugvorderen van werkloosheidsdagen ten belope van het aantal niet opgenomen dagen betaald verlof.

Betaald verlof is nooit overdraagbaar naar het volgende jaar, zelfs niet na périodes van arbeidsongeval of ziekte.

Deze aanvraagregeling voor snipperdagen zal niet gelden voor bepaalde data. Deze worden jaarlijks door de sociale partners vastgelegd en meegedeeld aan de havenarbeiders.

Volgende regels i.v.m. verlof dienen in acht genomen :

- een aaneengesloten période van één week wordt verzekerd tussen 1/11 en 30/4
- tussen 1/5 en 31/10 wordt aan iedere havenarbeider, die recht heeft op verlof, een aaneengesloten période van minimum twee weken gewaarborgd
- de gezinshoofden met kinderlast krijgen bij voorrang hun verlof in de période van de schoolvakanties
- in beginsel wordt erkend dat verlof een recht is waaraan geen afbreuk kan worden gedaan. Bijgevolg kan toegekend verlof niet geannuleerd worden, ook niet bij een toename van het werk.
- Interne en administratieve afspraken per bedrijf in verband met verlofregeling zullen meegedeeld worden aan Cewez. Er zullen normen vastgelegd worden volgens bedrijfsbehoeften voor wat betreft beschikbaarheid van het aantal havenarbeiders per ploeg en met functiespecialisaties.

Betaald Educatief Verlof (EdV)

De werknemer moet de werkgever inlichten van dit educatief verlof door middel van een getuigschrift waarin bevestigd wordt dat hij regelmatig ingeschreven is om een opleiding te volgen. De data van betaald educatief verlof worden aangevraagd via een aanvraagformulier door CEWEZ ter beschikking gesteld.

Verlof voor dwingende familiale redenen (GAFV)¹

Er kunnen 10 dagen gerechtvaardigde afwezigheid toegekend worden. De werknemers dienen zo spoedig mogelijk de werkgever te verwittigen. Iedere afwezigheid moet, daags na het nemen ervan bij middel van een geloofwaardig stuk, bij CEWEZ worden gestaafd. Als geloofwaardig stuk dient beschouwd te worden : een attest van medische dienst of van een openbaar bestuur (niet van de werkgever). Per kalenderjaar wordt voor de 1^e twee gerechtvaardigde dagen een vergoeding betaald die overeenstemt met die van klein verlet.

Herverdelingsdagen (HV)

De herverdelingsdagen kunnen telefonisch of persoonlijk aangevraagd worden bij CEWEZ, dezelfde dag uiterlijk tót 09u30. Ze zijn twaalf maanden geldig vanaf de dag van toekenning. Deze termijn wordt verlengd met het aantal dagen arbeidsongeschiktheid wegens ziekte, ongeval van gemeen recht of arbeidsongeval.

Toegestane afwezigheid (TA)

De afwezigheid dient aangevraagd via het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge. Aan een TA-stempel is geen enkele vergoeding gekoppeld.

Ziekte­dagen (Z)

Bij arbeidsongeschiktheid wegens ziekte of ongeval van gemeen recht van meer dan zeven kalenderdagen, vervalt de carensdag. Oplegvergoeding per dag gewaarborgd week- en maandloon bij ziekte : vanaf het indienen van een geldig attest van werkonbekwaamheid zal een vast bedrag per dag worden uitbetaald aan betrokkene, berekend volgens de formule : feestdagloon min daguitkering mutualiteit. Per kalenderjaar vervalt de 1^e carensdag bij arbeidsongeschiktheid wegens ziekte of ongeval van gemeen recht van minder dan 8 kalenderdagen.

Vaderschapsverlof (PA)

Tien dagen afwezigheid voor geboorte of adoptie van een kind, naar keuze te nemen binnen de maand volgend op de bevalling of de inschrijving van het kind in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van de gemeente waar de werknemer zijn verblijfplaats heeft (niet noodzakelijk in aanéensluitende période op te nemen).

Ongewettigde afwezigheid (A)

Geven aanleiding tót sancties door het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie.

A-stempels kunnen worden toegekend in de volgende gevallen :

- door V.D.A.B. bij het ontbreken van stempels in prestatieboek
- medische contrôle ziekte en arbeidsongeval buiten het werk
- ten onrechte genomen Betaald Educatief Verlof

[K.B. 225]

De prestaties van het jaar worden per havenarbeider gecontroleerd en het maximum aantal dagen bedraagt 4 x 65 arbeidsdagen per jaar (arbeidsdagen = gepresteerde dagen, betaald verlof en overuren pro rata van 8 uren per in aanmerking te nemen arbeidsdag vanaf 66ste overuur per jaar).

Vanaf het 4^{de} kwartaal worden deze stempels in het prestatieboek gezet : de werkgever stempelt af in het linkervakje met KB 225; de V.D.A.B. stempelt af in het rechtervakje. De havenarbeider dient zich voor iedere met "KB 225" afgestempelde dag aan te bieden bij de V.D.A.B. tussen 08u30 en 09u00.

[Anciënniteitsverlof (Anc)]

Anciënniteitsverlof wordt op dezelfde wijze aangevraagd zoals betaald verlof (BV). De betaalde verlofdagen dienen voor dit anciënniteitsverlof opgenomen te worden.

Voor de havenarbeiders die gebruik maken van het stelsel van tijdskrediet, loopbaanvermindering zal het recht op anciënniteitsverlof niet geprorateerd worden voor de eerste twaalf opeenvolgende maanden. Met de maanden of jaren die de duurtijd van één jaar overschrijden wordt dus geen rekening gehouden voor de berekening van het anciënniteitsverlof.

[Betaalde Feestdagen (BF)]

Er worden jaarlijks 10 betaalde feestdagen toegekend.

Feestdag 11 juli :

De havenarbeider die op 11 juli een **shift** aanvangt, ontvangt een bijkomende verlofdag, met een bijpassing als een ANC-dag. De havenarbeiders die niet werken op 11 juli ontvangen een bijpassing als een ANC-dag. Indien deze feestdag op een zondag valt, zal de ANC-dag naar de eerstvolgende werkdag worden overgezet.

[Gewaarborgd loon wegens bijzondere gebeurtenissen (Klein Verlet)]

Dagen klein verlet worden uitbetaald met behoud van normaal loon. Deze dagen worden toegekend voor afwezigheid ter gelegenheid van familiegebeurtenissen, voor de vervulling van staatsburgerlijke verplichtingen of van burgerlijke opdrachten.

[Klein verlet syndicale opdrachten (KV)]

Aan de representatieve werknemersorganisaties worden per jaar en per organisatie 150 dagen klein verlet voor syndicale opdrachten, exclusief congressen en nationale studiedagen, toegekend. Deze zullen gestaafd worden door attesten afgeleverd door de desbetreffende organisaties.

Aile aanvragen, binnen de gestelde voorwaarden, zullen minstens 5 dagen op voorhand bij Cewez binnen zijn om te worden aanvaard en dit om organisatorische redenen.

[Vakantie werkloosheidsdagen (V)]

Zelfde regeling als betaalde verlofdagen.

Het aantal betaalde verlofdagen wordt aangevuld met vakantie werkloosheidsdagen töt een volledige période van 20 dagen (5 dagenweek).

IVrijstelling van stempelcontrole (VS)[

Indien een havenarbeider niet aanwezig kan zijn op de stempelcontrole of de aanwerving door een afspraak met een gespecialiseerde geneesheer, krijgt hij vrijstellingsverlof (VS-stempel) voor die dag.

De procédure is als volgt :

- de havenarbeider vraagt een attest aan de dokter met vermelding van het uur van de consultatie,
- hij brengt dit document naar CEWEZ en krijgt een VS-stempel,
- de havenarbeider moet dit attest samen met zijn strookje prestatieboek afgeven aan zijn uitbetalingsinstelling.

IWerkloosheidsverlof met verhoogde bestaanszekerheid (V)[

Zelfde regeling als betaalde verlofdagen.

In toepassing van de nationale collectieve arbeidsovereenkomst zal bij uitputting van het wettelijk verlof voor de aanvullende dagen werkloosheidsvakantie een verhoogde bestaanszekerheid worden uitbetaald voor maximum 5 dagen en dit voor de havenarbeiders die op 31/12 van het vorige jaar volgend aantal effectief gepresteerde taken hadden :

minderdan 45 jaar	:	150shiften
van 45 töt 49 jaar	:	HOshiften
van 50 töt 55 jaar	:	80 shiften

De verhoogde bestaanszekerheid wordt als volgt berekend :
tweemaal de aanwezigheidsvergoeding + de tegenwaarde van het dagbedrag werkloosheid.

Als effectief gepresteerde dagen worden eveneens meegerekend, de dagen arbeidsongeval volgens de formule = prestaties plus herverdelingsdagen waarvan het aantal gedeeld wordt door 230.

Dit resultaat wordt vermenigvuldigd met het aantal dagen arbeidsongeval.

IVrijstelling stempelcontrole voor voltijds en deeltijds VA-regime!

Verminderd arbeidsgeschikte havenarbeiders (55/65 jaar)

Deze havenarbeiders hebben vrijstelling van stempelcontrole.

Om bestaanszekerheid te ontvangen moeten de havenarbeiders op V.A. per kwartaal een attest indienen bij het Compensatiefonds met vermelding van de ontvangen werkloosheidsuitkeringen en het aantal stempeldagen.

De uitbetalingsinstellingen leveren deze attesten af.

Deeltijds verminderd arbeidsgeschikte havenarbeiders (+50 jaar)

Deze havenarbeiders presteren 12 shiften per maand. Zij hebben vrijstelling van stempelcontrole. Er worden maximum 10 dagen bestaanszekerheid per maand uitbetaald.

HOOFDSTUK III - Contingent

Artikel 8 - Erkenningen

Het contingent van de havenarbeiders voor de haven van Zeebrugge-Brugge, wordt samengesteld door het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge, volgens de onderrichtingen van het K.B. van 05.07.2004 (BS 04.08.2004) dat bepaalt dat havenarbeiders erkend worden voor bepaalde of onbepaalde duur.

Artikel 9 - Indeling van de havenarbeiders van het algemeen contingent in rangen

- 1° De havenarbeiders die ingedeeld zijn in het contingent, zijn ingedeeld in twee rangen, A of B, volgens de bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst. (K.B. 18.02.1983 - BS 08.03.1983)
- 2° **Rang B**

De havenarbeiders worden onmiddellijk na hun erkenning, ambtshalve ingedeeld in rang B, dit met het oogmerk zich vertrouwd te maken met de havenarbeid en een zekere beroepsbekwaamheid te verwerven. Zij kunnen de functie van foreman niet vervullen. De havenarbeiders van rang B hebben dezelfde plichten als die van rang A. Zij hebben dezelfde rechten als de havenarbeiders van de rang A, met uitsluiting van het recht op de dagelijkse aanwezigheidsvergoeding gedurende de période tijdens dewelke zij rang B bezitten.

In uitzonderlijke gevallen kan door het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge van deze voorwaarden worden afgeweken.
- 3° **Rang A**
 1. De havenarbeiders B komen in aanmerking voor verhoging tót de rang A indien ze aan alle volgende voorwaarden voldoen :
 - a) ten minste twee jaar anciënniteit bezitten in rang B;
 - b) de havenarbeid aanvaarden en uitvoeren volgens het gedegen vakmanschap en in overeenstemming met de overeenkomsten en gebruiken in het havenbedrijf;
 - c) in voorkomend geval voldoen aan de tewerkstellingsnormen voorzien in het K.B. van 05.07.2004 (BS 04.08.2004) tót vaststelling van de referteperiode en de wijze van berekening van het aantal taken met betrekking tót de intrekking van de erkenning als havenarbeider in het havengebied van Zeebrugge-Brugge;
 - d) de toestemming krijgen van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie, dat in zijn beslissing rekening houdt met de behoefte aan arbeidskrachten in de haven van Zeebrugge-Brugge.
 - e) minimum 85% behalen van de gemiddelde tewerkstelling van de groep waartoe ze behoren (time-table of losse pool).

Indien dit aantal niet gehaald wordt door langdurige période van ziekte of arbeidsongeval wordt de referteperiode verlengd met 3 maanden. Een nieuwe evaluatie over de prestaties van deze 3 maanden volgt na verloop van de toegevoegde période.

2. De havenarbeiders B die voorheen t t de rang A behoorden, komen in aanmerking om opnieuw de rang A te verwerven indien:
- a) zij niet langer het voorwerp uitmaken van een disciplinaire maatregel van tijdelijke rangverlaging.
 - b) zij na een terugzetting in de rang B, voldoen aan volgende voorwaarden :
 - 1  Havenarbeiders minder dan 45 jaar :
85% van de gemiddelde tewerkstelling van de groep waartoe ze behoren (time-table of losse pool)
 - 2  Havenarbeiders tussen 45 en 49 jaar :
3/4 **van** 85% van de gemiddelde tewerkstelling van de groep waartoe ze behoren (time-table of losse pool)
 - 3  Havenarbeiders tussen 50 t t 54 jaar :
2/3 **van** 85% van de gemiddelde tewerkstelling van de groep waartoe ze behoren (time-table of losse pool)
 - 4  Havenarbeiders meer dan 55 jaar :
1/3 **van** 85% van de gemiddelde tewerkstelling van de groep waartoe ze behoren (time-table of losse pool)

Praktische toepassing bij artikel 9 - indeling van de havenarbeiders van het algemeen contingent in rangen : kaderpersoneel (foreman-ceelbaas)

- a) Erkenning van de functies als specialisatie "Ceelbaas" en "Foreman"
Ceelbaas en foreman blijven onder toepassing van de Codex voor de haven van Zeebrugge-Brugge. Bedrijven bepalen individueel of zij die specialisaties zullen toepassen in hun bedrijf. Het aanstellen t t specialisaties verbindt enkel het betrokken bedrijf.
De namen worden geregistreerd door het Paritair Subcomité-Administratieve Commissie via Cewez. Wijzigingen dienen schriftelijk te worden meegedeeld aan Cewez. Zij dienen te voldoen aan de tewerkstellingsnormen zoals vastgelegd in art. 16 van de Codex. Zij kunnen niet meer verplicht worden aangeduid.
- b) Tewerkstelling
De werkgevers zijn niet verplicht de specialisatie Ceelbaas in die functie tewerk te stellen. Het tewerkstellen van de specialisatie Foreman zal door de werkgevers worden toegepast rekening houdend met de veiligheid. Bij uitoefening van de specialisatie garanderen de werkgevers de lonen van Ceelbaas of Foreman die voorzien zijn in de officiële loontabel van Zeebrugge-Brugge.
- c) Opheffing van specialisaties
Niettegenstaande de Ceelbaas en Foreman havenarbeiders zijn, zullen de werkgevers bij opheffing van de specialisatie Ceelbaas/Foreman door de werkgever een uitstapperiode waarborgen.
Na een effectieve prestatie van minimum zes maanden te rekenen vanaf de registratie in het Paritair Subcomité-Administratieve Commissie in de specialisatie Ceelbaas of Foreman wordt een uitstapperiode als volgt gewaarborgd :

Bij opheffing van de functie als foreman moet een vergoeding betaaid worden van : 6x de gemiddelde wekelijkse tewerkstelling van de voorbije 3 maand waarin minimum 21 RSZ-dagen per maand worden gegarandeerd.

Bij opheffing van de functie als ceelbaas moet een vergoeding betaaid worden van : 8x de gemiddelde wekelijkse tewerkstelling van de voorbije 3 maand waarin minimum 21 RSZ-dagen per maand worden gegarandeerd.

De firma heeft de keuze : deze uitstapregeling effectief laten presteren of uitbetalen. Deze uitstapregeling geldt niet indien het gaat om ontslag wegens dringende reden of indien de foreman/ ceelbaas onmiddellijk en voor dezelfde période in deze functie wordt tewerkgesteld bij andere firma.

d) Voorwaarden om te worden erkend in de specialisatie

Tenminste 3 jaar het A-statuut bezitten, er zich toe verbinden een opleiding te volgen en een vakbekwaamheidsattest te behalen.

Kandidaten zullen steeds voorafgaand aan de erkenning aan een screening onderworpen worden.

e) Gelegenheidsspecialisaties

Als een werkgever geen erkende specialisaties Ceelbaas of Foreman meer ter beschikking heeft, mag hij ten tijdelijke titel deze specialisaties laten uitoefenen door een havenarbeider rang A. Zodra de erkende havenarbeiders met specialisatie Ceelbaas of Foreman terug ter beschikking zijn, dienen deze laatsten de specialisatie over te nemen van de tijdelijk aangestelden.

HOOFDSTUKIV - Erkenningsprocedure

Artikel 10 - Bevoegdheid töt erkenning

Voor het havengebied van Zeebrugge-Brugge worden alle havenarbeiders erkend door het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge, rekening gehouden met de behoeften aan arbeidskrachten. De erkenning wordt verleend door toedoen van een paritair samengestelde Administratieve Commissie die in de schoot van het Paritair Subcomité is opgericht in uitvoering van het K.B. van 05.07.2004 betreffende de erkenning van havenarbeiders in de havengebieden die onder het toepassingsgebied vallen van de wet van 08.06.1972 betreffende havenarbeid.
K.B. 05.07.2004 (BS 04.08.2004).

Artikel 11 - Bewijs van erkenning

Het bewijs van erkenning als havenarbeider wordt door het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie afgeleverd.

Artikel 12 - Voorwaarden töt erkenning

Voor de erkenning als havenarbeider komt in aanmerking, de werknemer die aan volgende voorwaarden voldoet K.B. 05.07.2004 (BS 04.08.2004) :

- 1° Van goed gedrag en zeden zijn.
- 2° Door de geneeskundige dienst van het Gewestelijk Bureau van de Vrije Haven Brugge of door de arbeidsgeneeskundige dienst medisch geschiktheid zijn voor havenarbeid.
- 3° Voldoende professionele talenkennis bezitten om alle bevelen en onderrichtingen in verband met het uit te voeren werk te kunnen verstaan.
- 4° De voorbereidingslessen töt veilig werken en töt het verwerven van vakbekwaamheid hebben gevolgd gedurende 3 weken en geslaagd zijn voor de eindproef.
- 5° Gedurende de laatste vijf jaar niet het voorwerp zijn geweest van een maatregel van intrekking van erkenning van havenarbeider voorzien in art. 13 - 2 en 7 (Intrekking erkenning).
- 6° Geslaagd zijn in de psychotechnische proeven.
- 7° Minimum 18 jaar zijn.
- 8° Havenarbeiders die kunnen aantonen dat zij in een andere lidstaat van de Europese Unie aan vergelijkbare voorwaarden inzake havenarbeid voldoen, worden voor de toepassing van het K.B. van 05.07.2004 betreffende de erkenning van havenarbeiders in de havengebieden die onder het toepassingsgebied vallen van de wet van 08.06.1972 betreffende havenarbeid, niet meer aan die voorwaarden onderworpen.

Praktische toepassing bij art. 12 : Voorwaarden töt erkenning

Partijen beslissen dat aile nieuwe erkende havenarbeiders moeten aansluiten bij het Extra-legaal Pensioenfonds voor de haven van Zeebrugge-Brugge.

Artikel 13 - Einde erkenning

Het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie kan de erkenning als havenarbeider intrekken overeenkomstig de intrekingsprocedure van de erkenning zoals voorzien in K.B. van 05.07.2004 (BS 04.08.2004).

- 1° Wanneer de prestaties van de havenarbeider, over een vastgestelde referteperiode een aantal taken niet hebben bereikt (= quorum).
De referteperiode evenals de wijze van berekening van dit aantal taken wordt door de Koning, na advies van het Paritair Subcomité bepaald, is geregeld in K.B. 05.07.2004 (BS 04.08.2004) en wordt vermeld in artikel 16 - beoordeling prestaties.
- 2° Wanneer de havenarbeider zich schuldig heeft gemaakt aan een ernstige tekortkoming, waardoor de verdere professionele samenwerking tussen hemzelf en het betrokken havenbedrijf in zijn geheel onmiddellijk en volledig onmogelijk wordt.
- 3° Wanneer bewezen is dat de havenarbeider in de lichamelijke of geestelijke onmogelijkheid is zijn taak van havenarbeider verder uit te voeren.
- 4° Wanneer de havenarbeider weigert documenten voor te leggen waartoe het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie heeft verzocht.

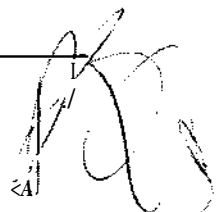
De erkenning van de havenarbeider vervalt in de volgende gevallen zoals voorzien in het K.B. van 05.07.2004 (BS 04.08.2004) :

- 1° Wanneer de erkende havenarbeider uitdrukkelijk of feitelijk afstand doet van zijn erkenning.
- 2° Bij het overlijden van de erkende havenarbeider.
- 3° De eerste dag van de maand volgend op de maand tijdens dewelke de erkende havenarbeider de pensioengerechtigde leeftijd bereikt en dit uiterlijk töt 65 jaar.
- 4° Na afloop van de erkenning van bepaalde duur.

Artikel 14 - Schorsing van de erkenning

De erkenning als havenarbeider kan geschorst worden door het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie :

- 1° ingeval een administratief onderzoek zulks vereist tijdens de procédure töt intrekking van de erkenning als havenarbeider.



2° wanneer de erkende havenarbeider om een tijdelijke afwezigheid uit het havenbedrijf verzoekt.

Praktische toepassing van art. 14-2° :

Tijdelijke schorsing van erkenning (bevrozing van het boek)

De havenarbeider kan slechts een tijdelijke schorsing van erkenning bekomen :

- a) als hij voorkomt in de lijst van de havenarbeiders van rang A en een minimum anciënniteit heeft van 2 jaar, tenzij in uitzonderlijke gevallen;
- b) na beoordeling van zijn prestaties

- Eénmalig per loopbaan
- Voor de duurtijd van 1 jaar met de mogelijkheid om 2x met 1 jaar te verlengen (afhankelijk van de individuele beoordeling door het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie
- Zonder vergoeding
- Voorleggen, voor het beëindigen van de toegewezen période, van een attest van Goed Gedrag en Zeden mede een bewijs van einde tewerkstelling of opheffing van handelsregister.

De toekenning van een schorsing sluit de mogelijkheid van sancties niet uit, zij worden gebeurlijk slechts opgeschort.

De schorsing kan slechts ingaan na goedkeuring in het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie.

3° wanneer de erkende havenarbeider door de arbeidsgeneeskundige dienst voor havenarbeid tijdelijk medisch ongeschikt wordt verklaar.!.

K.B. 05.07.2004 - BS 05.08.2004

(J)
U

HOOFDSTUK V - Gelegenheidshavenarbeid

Artikel 15 - Gelegenheidshavenarbeid

Het K.B. van 05.07.2004 (BS 04.08.2004) vermeldt het volgende :

In geval van, door de bevoegde gewestelijke dienst voor arbeidsbemiddeling (V.D.A.B.) vastgesteld tekort aan erkende havenarbeiders, mag de werknemer die geen alfapass van havenarbeider heeft, bij wijze van uitzondering, voor havenarbeid worden aangeworven voor een taak mits hij voldoet aan de volgende voorwaarden :

- 1° Van goed gedrag en zeden zijn.
- 2° Medisch geschikt zijn.
- 3° Voldoende professionele talenkennis bezitten om alle bevelen en onderrichtingen in verband met het uit te voeren werk te kunnen verstaan.
- 4° De voorbereidingsles tót veilig werken hebben gevolgd.
- 5° Minimum 18 jaar zijn.

Deze arbeiders krijgen de noodzakelijke beschermkledij zoals bepaald in de wetgeving op de veiligheid.

Het aantal tewerkgestelde gelegenheidshavenarbeiders kan het aantal vastgestelde tekorten aan de aanwerving niet overschrijden tenzij in specifieke omstandigheden (zoals extra lading, schepen, enz...). Bij inbreuken hieromtrent kan onmiddellijk een klacht geformuleerd worden die zo vlug mogelijk besproken wordt met de betrokken partijen.

Praktische toepassing bij art. 15 - Procédure tewerkstelling gelegenheidshavenarbeiders
Namen van kandidaat gelegenheidshavenarbeiders worden bijgehouden door Cewez en de uitbetalingsinstellingen.

Op geregelde tijdstippen komen de aanwervers, de representatieve werknemersorganisaties en Cewez samen om de lijst met gelegenheidshavenarbeiders en hun prestaties te overlopen :

- Kandidaten die niet voldoen of récent niet meer gewerkt hebben worden geschrapt van de lijst. Zij ontvangen hierover bericht
- Kandidaten die nog niet in orde zijn met kledij, bewijs van goed gedrag en zeden, rijbewijs, ... worden aangeschreven om orde op zaken te stellen
- Tijdens de bijeenkomsten wordt beslist of de lijst uitgebreid mag worden.

Van zodra beslist wordt, dat de lijst uitgebreid mag worden, worden alle geïnteresseerde kandidaten aangeschreven.

Kandidaat gelegenheidshavenarbeiders voldoen aan volgende eisen :

- beschikken over een telefoon en steeds bereikbaar zijn
- beschikken over eigen vervoer om onmiddellijk naar Zeebrugge-Brugge te komen
- beschikken over goede lichamelijke conditie - fysieke arbeid schrikt hen niet af

Volgende documenten moeten ingediend worden bij Cewez :

- de ontvangen brief waarin bovenstaande gegevens opgevraagd worden
- inlichtingsfiche gelegenheidshavenarbeider volledig ingevuld en ondertekend
- récent bewijs van goed gedrag en zeden
- kopie rijbewijs

Kandidaten die voldoen aan alle voorwaarden worden op de lijst gelegenheidshavenarbeiders geplaatst en worden uitgenodigd voor een halve dag opleiding waarin de facetten van havenarbeid en veiligheid aan bod komen. Een medisch onderzoek wordt uitgevoerd door de arbeidsgeneesheer van de haven van Zeebrugge-Brugge.

Wekelijks wordt de lijst gelegenheidshavenarbeiders verstuurd naar de betrokken bedrijven die bij officiële tekorten gebruik maken van gelegenheidshavenarbeiders.

Elke maandag kan naar Cewez gebeld worden om te vragen welke firma's veel werk voorzien voor de komende week.

Elke kandidaat kan bij Cewez een basis pak en veiligheidskledij bekomen mits betaling van een waarborg. Deze waarborg wordt teruggevraagd worden nadat men 30 shiften gewerkt heeft.

Eventueel kan men ook regenkledij (regenjas of regenbroek) bekomen mits betaling van een waarborg. Deze waarborg kan teruggevraagd worden nadat met 30 shiften gewerkt heeft.

HOOFDSTUK VI - Contrôle van prestaties

Artikel 16 - Contrôle van prestaties

Halfjaarlijks, zal door het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie een contrôle geschieden van de prestaties over de referperiodes januari-juni en juli-december voor alle havenarbeiders.

Het quorum wordt geregeld in het K.B. van 05/07/04 (B.S. 04/08/04) en wordt vastgesteld door de hiernavolgende formule :

$$\frac{\text{Aantal aangeboden taken V.D.A.B.}}{\text{Aantal havenarbeiders die stempelen om 13u00}} \times \text{Aantal werkdagen} + \text{Aantal havenarbeiders die direct aan het werk gegaan zijn}$$

Worden ter verantwoording geroepen:

- 1° Havenarbeiders rang A die op de laatste dag van de referperiode (30/06 of 31/12) minder dan 45 jaar waren :
zij die niet het gemiddeld aantal taken hebben gepresteerd, aangeboden in het aanwervingslokaal.
- 2° Havenarbeiders rang A die op de laatste dag van de referperiode (30/06 of 31/12) van 45 tot en met 49 jaar waren :
zij die niet 3/4 van het gemiddelde aantal taken hebben gepresteerd.
- 3° Havenarbeiders rang A die op de laatste dag van de referperiode (30/06 of 31/12) van 50 tot en met 54 jaar waren :
zij die niet 2/3 van het gemiddelde aantal taken hebben gepresteerd.
- 4° Havenarbeiders rang A die op de laatste dag van de referperiode (30/06 of 31/12) de leeftijd van 55 jaar en meer bereiken :
zij die niet 1 /3 van het gemiddeld aantal taken hebben gepresteerd.
- 5° Havenarbeiders rang B die ongeacht hun leeftijd niet het gemiddelde aantal taken hebben gepresteerd, aangeboden in het aanwervingslokaal.

Het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge zal de nodige sancties treffen tegen de havenarbeiders, van wie de prestaties bij een contrôle als onvoldoende werden aanzien.



HOOFDSTUK VII Aanwerving - Tewerkstelling - Doorbestelling

Artikel 17 - Het aanwervingslokaal

De aanwerving van havenarbeiders geschiedt in het officieel aanwervingslokaal van de V.D.A.B. te Zeebrugge, overeenkomstig hiernavolgend artikel 25 (aanwervingsprocedure).

Artikel 18 - Aanwezigheid in het aanwervingslokaal

Verplichte aanwezigheid en registratie van de havenarbeiders in het aanwervingslokaal : elke havenarbeider moet zich vóór 13u00 registreren aan één van de registratietoestellen.

Bij laattijdige of niet-registratie moet de havenarbeider zich kunnen beroepen op een geldige reden. Zoniet wordt hij als onwettig afwezig beschouwd.

Voor de havenarbeiders die zich aanbieden zonder prestatieboek : de werkloosheidsstempel wordt achteraf niet gezet.

Enkel bij KB225-stempels en halve werkloosheidsstempels is het toegelaten om te stempelen over het verleden.

(reglementering werkloosheid)

Zij die zich niet aanbieden op de wijze voorzien in deze Codex, zullen ter verantwoording geroepen worden door het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie waarbij sancties kunnen worden opgelegd.

Aanwerving om 08u45

Verplichte afstempeling van prestatieboek en registratie van de werkloosheid met de alfapass door de VDAB van : de foremannen, de ceelbazen en de havenarbeiders vermeld op time-table.

Het weekgemiddelde van de ingediende time-tables moet per havenarbeider minimum vier RSZ-dagen bedragen.

Na 11 u30 worden geen werkloosheidsstempels gezet, tenzij hierover paritaire overeenkomsten worden afgesloten. In dergelijk geval kan de betrokkene zich tijdens de openingsuren (08u45-11u30 en 13u30-16u00) de dag zelf aanbieden op voorwaarde dat zijn naam vermeld staat op de fax van de betrokken firma gericht aan de VDAB voor 13u30.

KB225

Afstempeling van prestatieboek door de VDAB naast de KB 225-stempel die reeds werd geplaatst door de firma. Daarna registratie van deze werkloosheid met de alfapass door de VDAB.

Artikel 19 - De aanwervers

De aanwervingsverrichtingen worden uitgevoerd in opdracht van de werkgever, door hemzelf of zijn aangestelden. Door het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge zal daartoe aan de aangestelden een aanwerverskaart uitgereikt worden.

2

Praktische toepassing bij art. 19 (De aanwervers) :

- werkgever kan altijd een kaart aanvragen
- ook één aangestelde (dit mag evenwel geen variabele zijn) die de tweede in bevel is, bv. exploitatiedirecteur.
- vanaf derde kaart dient deze toegekend aan een havenarbeider.

Artikel 20 - Functiespecialisaties

- 1° De havenarbeider kan aangeworven worden voor aile werk, doch bij voorrang in de functiespecialisatie die hij bezit.

Functiespecialisaties

1. Aile werk	2.8. Unimogbestuurder
2.0. Empty container handler	2.9. High/heavy chauffeur (*)
2.1. Tugmasterchauffeur	3.1. Portaalkraanman
2.2. Heftruckchauffeur	3.2. Kraanman (andere)
2.3. Straddle-carrierchauffeur	3.3. Giekkraanman +20ton (scheepsbehandeling)
2.4. Bullchauffeur	3.4. RMG-RTG bediener
2.5. Bobcatchauffeur	4.1. Uitwijzer
2.6. Heftruckchauffeur +20ton	4.2. Stouwbreker-zetter
2.7. Reachstackerchauffeur	5. Markeerder

(*) De functiespecialisatie van High/heavy chauffeur wordt verloond als havenarbeider aile werk. Bij de tewerkstelling zullen bij voorkeur heftruck- of tugmasterchauffeurs ingeschakeld worden die reeds aan het werk zijn.

- 2° De havenarbeider kan in de loop van een taak andere havenarbeid toegewezen worden die hij moet aanvaarden en zal daarvoor vergoed worden aan het loon van de hoogst betaalde der uitgevoerde functies en tenminste het loon van de functie waarvoor hij werd aangeworven.

Praktische toepassing bij art. 20 - 2° :

Verder wordt er sterk aanbevolen aan de werkgevers om zelf de organisatie van de eventuele verplaatsingen tussen de verschillende arbeidsplaatsen te regelen, zodat de mogelijkheid wordt geboden om het werk te beëindigen op de plaats waar het werd aangevangen. Indien ten gevolge hiervan de normale arbeidsduur wordt overschreden, dient het principe van het overuurloon te worden toegepast.

- 3° Een havenarbeider, aangeworven voor een bepaalde taak, wordt in deze functie uitbetaald, zelfs als hij tijdens die shift een andere taak moet uitvoeren. Dit laatste mag niet geweigerd worden door de havenarbeider uitgezonderd wanneer de geest van art. 23-1° (Vrijstelling van ambtshalve aanduiding) geschonden wordt.

Artikel 21 - De vrije aanwerving

De aanwerving geschiedt volgens het principe van de vrije aanwerving. Havenarbeiders die zich vrijwillig hebben aangeboden, kunnen voor een openstaande taak niet geweigerd worden, tenzij deze op verzoek van de firma gewraakt werden met bekrachtiging in het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie.

Na de vrije aanwerving geschiedt een ambtshalve aanduiding door de aangestelde van de V.D.A.B., voor de voile shiften. De werkgevers hebben het recht om, op professionele gronden, de ambtshalve aangeduide havenarbeider te weigeren.

Artikel 22 - Ambtshalve aanduiding

Indien tijdens de vrije aanwervingstijd niet is voldaan aan het werkaanbod, dan gaat de aangestelde van de V.D.A.B. over tót ambtshalve aanduiding van de havenarbeiders.

Ambtshalve aanduiding kan enkel op werkdagen voor de vaste aanvangsuren :

dagtaak	:	van 08u00 tot 15u45
morgentaak	:	van 06u00 tot 13u45
namiddagtaak	:	van 14u00 tot 21u45
nachttaak	:	van 22u00 tót 05u45

Procédure

Als tijdens de vrije aanwerving niemand zich nog aanbiedt, deelt de aangestelde van de VDAB - via de micro - mee dat er nog 3 minuten vrije aanwerving is.

Aansluitend is er ambtshalve aanduiding voor de havenarbeiders met de vereiste functiespecialisatie en leeftijdscategorie.

De havenarbeiders worden ingedeeld in drie leeftijdsgroepen (18/35 jaar, 36/45 jaar en 45 plus). Er wordt eerst verplicht voor de leeftijdsgroep 18/35, daarna voor de groep 36/45 en pas dan voor de groep 45 plus.

Het niet respecteren van de indeling in leeftijdsgroepen om te ontsnappen aan de ambtshalve aanduiding wordt gelijkgesteld met werkweigering.

Bij ambtshalve aanduiding wordt de indeling van deze leeftijdsgroepen omgeroepen door de aangestelde van de V.D.A.B.

Wie

Slechts de havenarbeiders in het bezit van een taakkaart voor dezelfde dag of de shift van 06u00 tot 13u45 kunnen de volgende dag geldig het aanwervingslokaal langs de verplichte uitgang van de haven. 3n.

De overige havenarbeiders aangeworven voor 08u00 de volgende dag dienen zich ter beschikking te houden tót aan het werkaanbod van dezelfde dag is voldaan.

Havenarbeiders die reeds werden aangeworven voor de shift van 14u00 kunnen aangeworven worden voor de daaropvolgende shift van 08u00.

Men kan zich vrijwillig aanbieden voor de shift van 08u00 en verplicht worden aangeduid voor de shift van 14u00.

Rode afstempeling

Er wordt een rode werkloosheidsstempel toegekend aan de havenarbeiders die in aanmerking komen voor de ambtshalve aanduiding.

Er wordt geen rode werkloosheidsstempel toegekend aan de vrijgestelden voor die bepaalde taak (art. 23-1° van de Codex (vrijstelling van ambtshalve aanduiding)).

De rode stempels en blanco's worden beoordeeld en kunnen aanleiding geven tót sancties door het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge.

Evaluatie tewerkstelling na ambtshalve aanduiding

Indien bij ambtshalve aanduiding van de havenarbeiders naderhand blijkt dat de prestaties niet conform zijn aan de normen vastgesteld in art. 9.3.1b van de Codex (havenarbeid aanvaarden en uitvoeren volgens het gedegen vakmanschap en in overeenstemming met de overeenkomsten en gebruiken in het havenbedrijf), wordt een vaststellingsformulier over betrokken havenarbeider ingevuld. Dit document zal in overleg met de vakbonden worden beoordeeld.

Fax bij officiële tekorten

Bij tekorten van erkende havenarbeiders om 13u00 voor shiften na 14u00 wordt volgende procedure gevolgd :

V.D.A.B. maakt een overzicht van de tekorten per fax over aan :

- CEWEZ
- de potentiële werkgevers
- de representatieve werknemersorganisaties vertegenwoordigd in het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge

De werkgevers hangen dit bericht onmiddellijk uit op een voor de havenarbeiders best zichtbare plaats.

Belangrijkste doelgroep = zij die de morgenshift om 13u45 en de dagshift om 15u45 beëindigen.

Geïnteresseerde havenarbeiders hebben tót 16u30 de mogelijkheid om de aanwervers te bellen.

Ook diegenen die geen werk hadden na de aanwerving van 13u00 moeten op dit bijkomend werkaanbod kunnen ingaan.

De V.D.A.B. verspreidt daarom het bijkomend werkaanbod niet alleen naar de andere bedrijven maar ook naar de representatieve werknemersorganisaties en CEWEZ.

De havenarbeiders kunnen tót 16u de V.D.A.B. contacteren om na te gaan of er bijkomend werkaanbod is.

Artikel 23 - Vrijstelling van ambtshalve aanduiding

Volgende havenarbeiders worden voor bepaalde taken vrijgesteld van de ambtshalve aanduiding :

1° De werkwillige fysisch minder geschikte havenarbeiders waarover uitspraak gedaan werd in het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie Zeebrugge-Brugge en waarvoor geen aangepaste taken aangeboden werden.

Deze beslissingen worden kenbaar gemaakt bij de aangestelde van de V.D.A.B. Havenarbeiders die onder deze categorie menen te vallen dienen de verminderde geschiktheid te bewijzen via een attest van de arbeidsgeneesheer (N9).

In bijlage aan deze codex : "Procédure voor het verlenen van een vrijstelling voor bepaalde taken".

2° De havenarbeiders die ingevolge doorbestelling geacht worden in de période, begrepen tussen maandag 06u00 en de daarop volgende maandag 05u45 een minimum van 4 taken (R.S.Z.-dagen) te behalen, op voorwaarde dat de doorbestellingen gedeponereerd worden bij de diensten van de V.D.A.B. vóór vrijdag 13u00 van de week daaraan voorafgaand.

Artikel 24 - Beperking van de aanwerving

Per kalenderdag mag een havenarbeider zich slechts voor één volle of halve taak aanbieden, behoudens in de gevallen voorzien in art. 36 (rusttijden).

Praktische toepassing bij art. 24 :

Als de overtreding van art. 24 het gevolg is van misleiding door de havenarbeider op de aanwerving, dan wordt deze havenarbeider ter verantwoording geroepen.

Als de werkgever of diens aangestelde verantwoordelijk is voor de overtreding van art. 24 dan is de sanctie in eerste orde de onmiddellijke vervanging of aanvullende bijdrage indien de onmiddellijke vervanging niet werd doorgevoerd.

Artikel 25 - Aanwervingsprocedure

De aanwervingen geschieden met behulp van een outprint van het registratiesysteem. Deze outprint vermeldt volgende gegevens :

- naam aangeworven havenarbeider
- naam van de firma
- datum
- functiespecialisatie
- halve of volle shift

Werkaanbod

Firma's sturen werkaanbod door naar CEWEZ, via modem of fax.

12u: J JEWEZ stuurt werkaanbod door naar de VDAB, via modem.

12u45 In het aanwervingslokaal gebeurt de contrôle van het werkaanbod door de aanwervers. Zij brengen nog eventuele wijzigingen aan.

Het volledige werkaanbod dat vermeld wordt op het bord dient onherroepelijk te worden aangeboden zolang er beschikbare havenarbeiders in het aanwervingslokaal zijn. Werkaanbod waarvoor geen beschikbare erkende havenarbeiders aanwezig zijn, komen niet in aanmerking voor de berekening van het gemiddelde volgens KB, dit om discussies omtrent het vereiste minimum aantal te voorkomen. Dit wil eveneens zeggen dat de aanwerver na de melding van het werkaanbod op het bord niet meer kan beslissen om de taken niet aan te bieden aan de aanwezige havenarbeiders.

Na samenspraak met de VDAB, aanwervers en representatieve werknemersorganisaties, indien bereikbaar, kunnen havenarbeiders worden afgezet voor de shift van 14u00 de volgende dag.

Werk voor de shiften van 06u00 en 08u00 dat na de aanwerving van 13u00 blijkt, moet per fax via de VDAB verder naar andere bedrijven, de representatieve werknemersorganisaties en CEWEZ verspreid worden, zodat havenarbeiders die in dagshift bezig zijn, daarop kunnen ingaan.

Vrije aanwerving voor de havenarbeiders voor de shiften van 14u00 en 22u00 van dezelfde dag en 06u00, 08u00 van de volgende dag

Melding op het bord van het werkaanbod (jobnummer/firma/datum/shift/
aanvangsuur/aantal jobs/functie/aantal jobs nog vrij).
Aanwezigheid van de aanwervers op het podium.

De aanwervingstoestellen op het podium verwittigen de aanwerver indien

- de havenarbeider zich pas na 13u00 geregistreerd heeft
- de havenarbeider zich niet geregistreerd heeft
- de havenarbeider de vereiste functiespecialisatie niet heeft
- de havenarbeider zich aanbiedt voor meerdere taken tijdens dezelfde aanwerving zodat de rusttijden niet gerespecteerd kunnen worden

Enkel bij officiële tekorten mag in deze gevallen toch aangeworven worden.

Het op het bord aangeduide aanvangsuur van de shift dient gerespecteerd en kan nadien niet meer gewijzigd worden bij vastgestelde tekorten.

De havenarbeider biedt zich aan met zijn alfapass. De aanwerver werft hem aan en registreert deze aanwerving aan één van de aanwervingstoestellen op het podium. De havenarbeider ontvangt hiervan een outprint met vermelding van zijn naam en de shiftgegevens. Hij begeeft zich naar de aangestelde van de VDAB voor afstempeling van dit document.

De overige havenarbeiders aangeworven voor 08u00 de volgende dag dienen zich ter beschikking te houden tót aan het werkaanbod van dezelfde dag voldaan werd. Dit laatste betekent dat geen enkele vrije job meer vermeld wordt op het digitaal bord.

De havenarbeider op time-table die om 13u00 naar de aanwerving gaat, kan enkel aangeworven worden bij officiële tekorten.
Deze regeling geldt ook voor de foremannen.

Werkloosheid

Indien aan het werkaanbod voldaan is via de vrije aanwerving, wordt aan de overige havenarbeiders de gewone werkloosheidsstempel gegeven.

Gelegenheidshavenarbeiders

Het is de aanwervers ten strengste verboden arbeiders aan te werven die niet in het bezit zijn van een alfapass, behalve in de gevallen voorzien in artikel 15 (gelegenheidshavenarbeid).

Gelegenheidshavenarbeiders kunnen niet in flexibele shiften aangeworven worden, uitgezonderd bij uitputting van het aanwezige contingent havenarbeiders en/of functies.

Praktische toepassing bij artikel 25 (aanwervingsprocédure) : aanwezigheidslijsten

In toepassing van art. 25 van de Codex (aanwervingsprocedure) zullen er voor iedere werkplaats op elk bedrijf, vòôr de aanvang van de shift, aanwezigheidslijsten beschikbaar zijn op de plaats waar de shiften aangevangen worden, die minimaal volgende gegevens zullen bevatten :

- datum van de shift
- aanvangsuur van de shift
- namen van erkende havenarbeiders in de shift werkzaam
- plaats van de aanvang van de shift
- specialisatie

Gelegenheidshavenarbeiders, aangeworven conform art. 15 van de Codex (gelegenheidshavenarbeid), dienen duidelijk te onderscheiden zijn van de erkende havenarbeiders op de lijst of vermeld worden op een afzonderlijke lijst, volgens bovenstaande modaliteiten.

Inbreuken op het niet-neerleggen van deze lijsten : toepassing van art. 47 van de Codex (aard van de sancties).

Deze lijsten moeten steeds voorgelegd worden indien de vakbondsafgevaardigden hierom vragen. Bijkomend worden de namen van alle gelegenheidshavenarbeiders doorgefaxt naar de werknemersvertegenwoordigers.

Met het oog op de contròle van de naleving van de Codex en de collectieve arbeidsovereenkomsten voor de haven van Zeebrugge-Brugge worden op het secretariaat van CEWEZ de afschriften van de aanwezigheidslijsten gebundeld en ter beschikking gesteld van de bestendige afgevaardigden in de v/m en volgens de modaliteiten van het tijdsregistratiesysteem.

Artikel 26 - Doorbestellen tussen werkgevers

Het is de werkgever niet toegelaten - de door hem aangeworven - havenarbeiders aan een andere werkgever ter beschikking te stellen.

Het is toegelaten dat indien havenarbeiders niet doorbesteld worden, ze - op vrijwillige basis - overgaan naar een andere werkgever volgens de modaliteiten vastgelegd in art. 36 (rusttijden) en mits voorafgaand aan de aan te vangen shift geen aanwervingszitting meer gehouden wordt.

Artikel 27 - Doorbestelling bij dezelfde werkgever

De werkgever kan een havenarbeider doorbestellen voor een volgende taak op vrijwillige basis van betrokkene met inachtnaam van de verplichte rusttijd.

Praktische toepassing bij artikel 27

In geval van doorbestelling via een doorbestellingslijst moet de havenarbeider zich niet opnieuw aanbieden in het aanwervingslokaal.

Artikel 28 - Ongewettigde afwezigheid

Op het werk

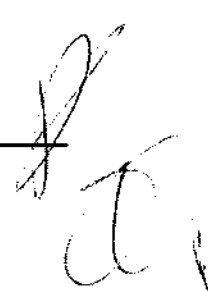
Havenarbeiders die aangeworven worden en zonder geldige reden van het aangeduide werk afwezig blijven, kunnen het voorwerp zijn van disciplinaire maatregelen (conform in art. 47 - aard van de sancties).

Artikel 29 - Verdeling van de arbeid

De werkgevers en hun aangestelden moeten ervoor zorgen dat het voorhanden zijnde werk, zoveel mogelijk onder aile erkende havenarbeiders verdeeld wordt.

Artikel 30 - Einde tewerkstelling

De tewerkstelling van de havenarbeider wordt beëindigd bij uitregistratie met de alfapass op de firma.



HOOFDSTUK VIII - Lonen - Premies

Artikel 31 - Lonen en premies

1. Lonen

De taken zoals bepaald in art. 33 (uurregeling) worden betaald op basis van de loontabel in bijlage aan deze codex.

Vanaf 01.01.2003 worden de functietoeslagen voor voorbereidend en aanvullend werk opgenomen in het loon.

Deze functielonen zijn indexeerbaar en worden als volgt opgesplitst :

1.1 Functieloon chauffeurs

Voor de chauffeurs van tugmaster (2.1), heftruck (2.2), bobcat (2.5), unimog (2.8) en empty container handler (2.0) wordt het loon samengesteld uit het basisloon voor havenarbeider aile werk van de desbetreffende shift vermeerderd met het overuurloon van de desbetreffende shift.

1.2 Functieloon bedienaars spéciale tuigen

1.2.1. Voor de bedienaars van bull (2.4), heftruck + 20 ton (2.6), reachstacker (2.7) en kraan (3.2), wordt het loon samengesteld uit basisloon voor havenarbeider aile werk van de desbetreffende shift vermeerderd met tweemaal het uurloon van de desbetreffende shift.

1.2.2. Voor de bedienaars van straddle-carriers (2.3), portaalkranen (3.1), giekkranen + 20 ton (scheepsbehoort; i) (3.3), RMG/RTG (3.4) wordt het loon samengesteld uit basislooc ... ivenarbeider aile werk van de desbetreffende shift vermeerde... tweemaal het overuurloon van de desbetreffende shift.

Deze lijst kan aangevuld worden wanneer in het bedrijf nieuwsoortige machines in gebruik worden genomen.

De betrokken havenarbeider dient het noodzakelijke voorbereidende en aanvullende werk uit te voeren (functieloon) :

1. Opstarten van de machines en het noodzakelijke nazicht op de bedrijfsparaatheid.
2. De behandelingsvoertuigen en/of het nodige machinegebonden behandelingsmateriaal brengen naar de plaats van tewerkstelling en na taak materiaal terug naar de standplaats.
3. Herstellingen en technisch onderhoud, van welke aard ook, behoren niet tôt het voorbereidend en aanvullend werk.

Handelingen vermeld onder 1 en 2 mogen samen de duur van één uur niet overschrijden.

Er kan slechts één functiewijziging (evenwel heen en terug) tijdens de taak worden opgelegd. De shift wordt steeds volledig uitbetaald in het hoogste functieloon.

2. Vaste premie

Wordt toegekend per gepresteerde shift, zie loontabel in bijlage aan deze codex.

3. Wijzigingsvergoeding

- Indien wijzigingen optreden in het aanvangsuur van de tewerkstelling tijdens het weekend afwijkend van de bepalingen in de bedrijfsovereenkomst zal een premie van 12,50€ maximum éénmaal per weekend uitbetaald worden.
- Indien de shift tijdens het weekend volledig geannuleerd wordt, zal een premie van 50€ maximum éénmaal per weekend uitbetaald worden.

De concrete toepassing op bedrijfsniveau wordt in een bedrijfsakkoord opgenomen.

Artikel 32 - Andere vergoedingen

- 1) Walking time; vergoeding voor de verplaatsing tussen het aanwervingslokaal en de werkplaats;
- 2) Verplaatsingskosten (perimetervergoeding) = vergoeding voor de verplaatsing tussen de woonplaats en de werkplaats of het aanwervingslokaal per auto;
- 3) Fietsvergoeding = vergoeding voor de verplaatsing tussen de woonplaats en de werkplaats of het aanwervingslokaal per fiets : per afgelegde kilometer wordt een vergoeding betaald.
- 4) Was en onderhoud werkkledij.

Deze vergoedingen worden toegekend per gepresterde shift, zie loontabel in bijlage.

Artikel 33 - Uurregeling

1° Voile taken

De taken kunnen als volgt verplicht worden :

dagtaak	:	van 08u00 tot 15u45
morgentaak	:	van 06u00 tot 13u45
namiddagtaak	:	van 14u00 tot 21u45
nachttaak	:	van 22u00 tot 05u45

In deze taken is een 1/2 uur schafttijd inbegrepen. Deze wordt na 4 uren arbeid genomen tenzij anders bepaald in een bedrijfsakkoord.

Van bovenvermelde aanvangsuren kan worden afgeweken volgens de modaliteiten bepaald in art. 34 (Uitzonderlijke afwijking) en art. 35 (Geregelde afwijking).

2° Halve taken

Kunnen slechts gepresteerd worden voor welbepaalde trafieken en activiteiten waarvoor door CEWEZ een overeenkomst werd afgesloten. Evenwel kunnen nooit twee opeenvolgende halve taken worden ingevoerd indien het werk kan uitgevoerd worden in een voile taak.

Halve shiften voor niet-tijdsgebonden activiteiten zijn in alle gevallen uitgesloten.

Er kunnen enkel halve taken worden uitgevoerd en/of betaald voor die trafieken of activiteiten waarvoor tussen CEWEZ en de representatieve werknemersorganisaties een overeenkomst werd afgesloten.

De volgende aanvangsuren voor de halve taken dienen in acht genomen te worden van maandag 06u00 tót vrijdag 22u00 :

06-10	10-14	14-18
08-12	12-16	18-22

Een voile taak kan nooit gewijzigd worden in een halve taak.

De havenarbeider heeft recht op een volledig shiftloon indien hij bereid gevonden wordt de duur van de halve taken te overschrijden. Doorbestelling in de halve taken is niet mogelijk tenzij hierover een C.A.O. voor een bepaalde trafiek of activiteit werd afgesloten. In dit geval dient de doorbestelling in halve shiften vooraf per fax bevestigd te worden bij CEWEZ, V.D.A.B. en de representatieve werknemersorganisaties.

Deze fax moet volgende gegevens vermelden :

- naam havenarbeider
- shift
- activiteit

Praktische toepassing bij art. 33-2° - halve taken :

Tellen als voile taken voor :

- Werkkledij
- Werkloosheidsvakantie met verhoogde bestaanszekerheid
- R.S.Z. / R.J.V.
- Jaarlijks quorum

Artikel 34 - Uitzonderlijke afwijking? - 33 Codex (Uurregeling)

Van de in art. 33 van de Codex voorziene aanvangsuren kan voor de beginshift in uitzonderlijke gevallen worden afgeweken na voorafgaandelijke mededeling aan de representatieve werknemersorganisaties, op voorwaarde dat dit voor een enkele shift is en de havenarbeider een zelfde rusttijd kan genieten zoals voorzien in art. 36 van de Codex (Rusttijden).

Na 00u00 en voor 06u00 wordt nooit een afzonderlijk éénmalige afwijkende shift aangevangen.

De voorafgaandelijke mededeling wordt met redenen omkleed en voor de aanwerving door de sociale partners geattesteerd.

Elke afwijking moet minstens 3 uur voor de aanwerving worden aangevraagd.

Partijen kunnen eveneens door middel van een faxbericht in kennis gesteld worden van de gevraagde afwijking. De eerstvolgende shift volgend op een afwijkende shift sluit aan op een in art. 33-1° vermeld aanvangsuur (Voile taken).

Artikel 35 - Geregelde afwijking art. 33 Codex (Uurregeling)

Bedrijven waarvoor een overeenkomst afgesloten wordt tussen CEWEZ en de representatieve werknemersorganisaties kunnen voor welomlijnde trafieken een geregelde afwijking invoeren indien de rusttijden tussen de shiften zoals bepaald in art. 36 van de Codex (Rusttijden) gerespecteerd worden.

Van zodra mogelijk wordt terug overgegaan naar normale shiften.

Tussen 00u00 en 04u00 wordt nooit een afwijkende shift aangevangen.

Per dienst kunnen maximaal vier aanvangsuren worden ingesteld. Per bedrijf dient via CEWEZ een overeenkomst te worden afgesloten waarbij de afwijkende shiften en de roterende arbeidsorganisatie in een C.A.O. voor bepaalde trafieken en/of activiteiten worden vastgelegd.

De lonen voor de afwijkende shiften worden bepaald volgens bijgevoegde loontabel.

Artikel 36 - Rusttijden

De havenarbeider die een taak gewerkt heeft zal niet eerder zijn hieropvolgende taak aanvangen, behoudens overmacht, dan :

- na een dagtaak, de volgende morgentaak
- na een morgentaak, de volgende morgentaak
- na een namiddagtaak, de volgende dagtaak
- na een nachttaak, de volgende nachttaak.

Overmacht zoals :

- 1) uitputting specialisaties
- 2) uitputting contingent
- 3) niet te voorziene omstandigheden die na paritair overleg kunnen aangenomen worden als overmacht

Artikel 37 - Overuren

Bij uitzonderlijke omstandigheden alsdaar o.m. zijn : technische redenen, overmacht, voorkoming van mogelijk bederf van goederen of om een schip zeewaardig te maken, mogen drie overuren per taak gepresteerd worden, door de aan het werk zijnde havenarbeiders, of een gedeelte ervan. Deze prestaties worden vergoed aan het overuurloon. Van zodra het overwerk twee uur bedraagt dient deze prestatie aan te vangen met een kwartier schaftijd dat als arbeidstijd wordt beschouwd en als dusdanig moet worden verloond.

Artikel 38 - Arbeidsongevallen

Havenarbeiders die het slachtoffer worden van een arbeidsongeval, vallen voor wat de toepassing van de gewaarborgde lonen betreft, onder de wet betreffende de arbeidsovereenkomst. Voor de verdere regeling vallen zij onder de wet op arbeidsongevallen.

Volgende verzekeringen werden afgesloten voor ongevallen van gemeen recht :

- 1) Ongevallen die gebeuren op de weg van de woonplaats naar het aanwervingslokaal te Zeebrugge en omgekeerd. De waarborg is echter ook van toepassing op weg van en naar de plaatsen waar erkende havenarbeiders zich moeten aanbieden wanneer zij opgeroepen worden :
 - door de Fédérale Overheidsdienst voor Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg om te verschijnen voor het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie
 - voor het jaarlijks medisch onderzoek bij de arbeidsgeneesheer
 - voor een onderzoek bij de arbeidsgeneesheer, buiten het jaarlijks medisch onderzoek, bij beslissing van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie
 - om zich aan te melden bij de arbeidsgeneesheer na langdurige afwezigheid (arbeidsongeval, ziekte, schorsingen)
 - om deel te nemen aan technische werkvergaderingen op uitnodiging van Cewez, in zo ver afwezigheid op deze bijeenkomsten gebeurt buiten de diensturen
 - door de R.V.A. of de V.D.A.B.
 - om zich aan te bieden bij Cewez

- 2) Ongevallen die gebeuren tijdens de opleiding of op weg van en naar de plaats waar opleiding wordt gegeven.

Deze verzekering geldt enkel indien de verzekering van de V.D.A.B. niet geldt.

Sportongevallen

Onder sportongeval wordt verstaan : het ongeval dat de werknemer overkwam naar aanleiding van een lichaamsoefening, uitgevoerd tijdens een sportcompetitie of -exhibitie.

De havenarbeider heeft geen recht op gewaarborgd bon :

- indien de inrichter van de sportmanifestatie toegangsgeld vroeg;
- en de arbeidsongeschikte werknemer een "loon" heeft ontvangen, wat door de werkgever moet worden aangetoond.

Attesten / inkomensverlies

Met betrekking tot het uitreiken van attesten inzake loonverlies zal CEWEZ contact opnemen met de verzekeringsmaatschappijen. Daarbij zal verwezen worden naar verdiend loon gedurende twaalf of meer maanden voor ongeval en de geldende loontabel.

B

Praktische toepassing bij art. 38 - Arbeidsongevallen

De uitbetaling van arbeidsongevallen

- de dag van het ongeval wordt betaald door de werkgever.
- CEWEZ betaalt, wanneer toepasselijk, het gewaarborgd weekloon en gewaarborgd maandloon op basis van de ongevalsangifte en de doktersattesten.
- De periodiciteit van uitbetaling is dezelfde als voor de lonen.
- Verzekeringsmaatschappij betaalt vanaf de 31^{ste} dag, rechtstreeks aan slachtoffer.
- Aan de havenarbeiders die ingevolge een arbeidsongeval arbeidsongeschikt worden, zal een beperkte aanvullende bijdrage op het vervangingsinkomen toegekend worden onder de volgende voorwaarden :

De berekeningen zijn gebaseerd op inkomen uit :

- | | | |
|----------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| - gepresteerde dagen | - betaald educatief verlof | - anciënniteitsdagen |
| - herverdelingsdagen | - beroepsopleiding | - klein verlet |
| - overuren | - werkloosheid | - gewaarborgd loon ziekte |
| - functietoelagen | - bestaanszekerheid | - gewaarborgd loon arbeidsongeval |
| - vaste premie | - betaalde feestdagen | |
| - supplément loon | - BVBZ | |
| - premies | - werkloosheidsverlof | |

Vanaf de 31ste dag arbeidsongeschiktheid wordt een aanvullende bijdrage uitbetaald voor maximum 12 maanden, betaald door Cewez in opdracht van het Compensatiefonds voor Bestaanszekerheid, aan de havenarbeiders met een inkomen hoger dan het grensbedrag (maximum bedrag dat verzekeringsmaatschappij uitbetaald = X) en lager dan een vastgelegd plafondbedrag = Y volgens de onderstaande formule :

$\text{aantal kalenderdagen arbeidsongeval vanaf 31 ste dag} \times \frac{90 \% \text{ van het inkomensverschil tussen } Y - X}{365}$

Deze aanvullende bijdrage op het vervangingsinkomen wordt uitbetaald via Cewez in opdracht en ten laste van het Compensatiefonds.

Aangifte van arbeidsongevallen

Ingeval van arbeidsongeschiktheid wegens arbeidsongeval moet ook steeds binnen de 48 uur een aangifte gedaan worden aan de mutualiteit dit door middel van het document "vertrouwelijk".

Het inlichtingsblad dient slechts ingevuld als het arbeidsongeval geweigerd wordt.

Het alfeejc!songeya(.wprdt.flewe]gerd.

1. De Verzekeringsmaatschappij deelt zijn beslissing mee
 - a) aan het slachtoffer
 - b) aan de mutualiteit van het slachtoffer
 - c) aan de werkgever
2. Vergoeding reeds uitbetaald door CEWEZ
Bij de eerstvolgende loonsuitbetalingen worden de nodige correcties uitgevoerd.
3. Wegens de weigering wordt de regeling arbeidsongeval omgezet in de regeling ziekte

Tijdelijke gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid, advies arbeidsgeneesheer

De arbeidsongevallenverzekeraar kan de werkgever vragen de mogelijkheid van wedertewerkstelling te onderzoeken.

Wanneer de betrokkene zich niet geschikt acht het werk te hervatten of wanneer dit voorgeschreven wordt door de Wetgeving voor het Welzijn op het Werk, dient de arbeidsgeneesheer zijn advies te geven. K.B. 19.10.1993 tót uitvoering van art. 23, eerste lid, van de Arbeidsongevallenwet van 10.04.1971 (BS 27.04.1994)

Artikel 39 - Beroeps- en beschermkledij

Indien de havenarbeider zich aanbiedt op het werk, niet voorzien van de hem ter beschikking gestelde veiligheidskledij volgens de modaliteiten bepaald in de praktische toepassing hieronder, kan hij beschouwd worden als niet in staat om het werk in de haven aan te vatten volgens de geldende veiligheidsvoorschriften zoals voorzien in de Wetgeving voor het Welzijn op het Werk, waardoor het arbeidscontract nietig kan verklaard worden.

In voorkomend geval is de werkgever de havenarbeider geen enkele uitbetaling van loon verschuldigd. Betwiste gevallen worden behandeld in het Paritair Subcomité/ Administratieve Commissie.

Ingevolge de ernstige bevuiling en/of beschadiging van werkkledij kan een kledijvergoeding worden toegekend na individuele paritaire vaststelling van de desbetreffende bevuiling en/of beschadiging. De partijen dienen zich te voegen naar de h^clri^fegebonden afspraken die bekrachtigd worden in het Paritair Subcomité/ Administratieve Commissie. De havenarbeiders dienen binnen de vastgestelde arbeidsomstandigheden 3 mogelijkheden te krijgen om zich te wassen, in geval van ernstige bevuileride activiteiten, tenzij anders overeengekomen op bedrijfsvlak en bekrachtigd in het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie.

Praktische toepassing bij artikel 39 : uitreikingssysteem veiligheids- en arbeidskledij

Bij erkenning ontvangt de havenarbeider volgend basispakket :

Bij aanvang initiatieopleiding :

- 1 werkset = 1 werkvest + 1 werkbroek
- 1 werkset te kiezen : één geheel
 - één geheel = 1 werkvest + 1 werkbroek
 - één geheel = 1 bretelbroek
 - één geheel = 1 overall
- 1 paar schoenen
- 1 regenvest + bodywarmer
- 1 regenbroek
- 2 paar handschoenen
- 1 fluo gilet
- 1 helm
- 1 stofjas
- 1 signaalfluitje
- 1 zonnebril of zonneclip

Na beëindiging initiatieopleiding :

- 1 paar schoenen

Als principe geldt : "versieten kledij wordt omgeruimd". Bij deze omruiling kan de havenarbeider een andere werkset (bv. bretelbroek) kiezen dan degene die versieten is (werkvest+werkbroek).

Aile uitgereikte kledij wordt bijgehouden in het computersysteem van Cewez. Versieten kledij mag men eventueel behouden, maar moet steeds gemerkt worden aan de balie zodat men de kledij geen twee keer kan omruilen. Overmatig gebruik wordt opgespoord en ter beoordeling voorgelegd aan de sociale partners.

Kledij	Minimum aantal taken gewerkt vooraleer vervanging
Basispakket :	
Regenvest in lashing	250 taken
Bodywarmer in lashing	150taken
Regenvest	300 taken
Bodywarmer in andere gevallen	200 taken
Andere kledij van het basispakket	indien de kledij versieten is
Kledij op spéciale aanvraag :	
Thermalbroek	600 taken
Andere kledij op spéciale aanvraag	na indienen van nieuw attest

De terugbetaling van de meerkost voor spéciale schoenen om medische redenen wordt bekeken geval per geval.

Winterlaarzen, regenlaarzen en thermalbroeken worden uitgereikt op spéciale aanvraag (attest van de werkgever).

Wjnterjaarzen :

Voor volgende havenarbeiders o.a. de uitwijzers, de markeerders, de havenarbeiders die lashaen op de kaai en bovendek, de havenarbeiders die op het topdek werken en de havenarbeiders die in diepvriesruimtes werken.

Volgende categorieën komen niet in aanmerking voor winterlaarzen : de havenarbeiders die op het podium werken, de chauffeurs, de havenarbeiders die in het ruim werken en de lashers die binnen werken.

Gestolen, pfyerlpren..kledij :

Kledij die gestolen wordt of verloren raakt op de firma wordt vervangen mits voorleggen van een attest van de werkgever.

Artikel 40 - Veiligheidsorganisme

Het veiligheidsbeleid wordt als volgt georganiseerd :

1. Niveau 1

De bestaande informele vergaderingen van de preventieadviseurs van de haven van Zeebrugge-Brugge; (volgens het huidig stramien).

2. Niveau 2

In ieder bedrijf dat bij normale activiteit per dag minstens 25 havenarbeiders tewerkstelt, zal een Veiligheidsorganisme Niveau 2 worden opgericht. Er moeten minimum zes bijeenkomsten gehouden worden per jaar.

Samenstelling

Het is een bedrijfsgebonden paritair samengesteld orgaan met volgende deelnemers :

- preventieadviseur
- eventueel werkgever
- eventueel arbeidsgeneesheer
- het aantal werknemersvertegenwoordigers per bedrijf, uitsluitend aangeduid door de representatieve werknemersorganisatie, wordt als volgt bepaald door het gemiddeld aantal erkende havenarbeiders dat door dat bedrijf wordt tewerkgesteld :

< 200	erkende havenarbeiders algemeen en logistiek contingent	4 werknemers- vertegenwoordigers
>200 en <400	erkende havenarbeiders algemeen en logistiek contingent	6 werknemers- vertegenwoordigers
> 400	erkende havenarbeiders algemeen en logistiek contingent	8 werknemers- vertegenwoordigers

Er moet gezorgd worden voor een gelijke verdeling van de werknemersvertegenwoordigers per kaai.

Voor de deelname aan de vergadering ontvangen zij een vergoeding van een halve dagtaak per bijeenkomst.

De verwijdering van time-table van havenarbeiders die deel uitmaken van Niveau 2, is enkel mogelijk bij zwaarwichtige redenen en redenen vreemd aan het mandaat. Omtrent redenen vreemd aan het mandaat zal vooraf paritair overleg gepleegd worden.

Werkjng

De werking van het veiligheidsorganisme wordt vastgelegd in het règlement van inwendige orde. Vijf werkdagen voor de vergadering van Niveau 2 wordt de dagorde via Cewez bekendgemaakt aan de representatieve werknemersorganisaties. Punten ter bespreking kunnen door de representatieve werknemersorganisaties rechtstreeks of via hun leden in Niveau 2 aangebracht worden. Het diensthoofd zal de problemen bespreken op de vergadering Niveau 2.

Voorafgaand aan deze vergadering zal de mogelijkheid geboden worden om de nodige tijd te voorzien voor een voorbereidende vergadering van de werknemers, leden Niveau II. Dit zal ook als arbeidstijd beschouwd worden. Beide vergaderingen zullen evenwel de duurtijd van een halve shift niet overschrijden.

Bij acute veiligheidsproblemen dient Niveau 2 onmiddellijk te worden samengeroepen en de representatieve werknemersorganisaties ingelicht.

3. Niveau 3

Een overkoepelend paritair samengesteld orgaan (4 + 4) dat bevoegdheid heeft over algemene veiligheidszaken in de haven en een eventuele beroepsmogelijkheid heeft over veiligheidszaken die geen oplossing vinden in punt twee.

Vanaf een tewerkstelling van 100 havenarbeiders zal de firma vertegenwoordigd worden in Niveau III.

Indien zich problemen voordoen in een bedrijf zonder vertegenwoordiging in Niveau III zal die bepaalde firma uitgenodigd worden naar de veiligheidsvergadering.

Na contactname met en akkoord van de betrokken preventieadviseur kunnen de deelnemers aan Niveau 2 - in aanwezigheid van een lid van Niveau 3 - zich vergewissen van gelijkaardige veiligheidsomstandigheden in de havenbedrijven.

Bij vaststelling van onveilige werkmethodes door een afgevaardigde van veiligheidsniveau 3 dient contact te worden opgenomen met de bedrijfsverantwoordelijke inzake veiligheid en gezondheid.

Ingeval van betwisting dient er overleg te worden gehouden met een vertegenwoordiger van Niveau 3, de preventieadviseur en de bedrijfsverantwoordelijke. Indien het tót geen vergelijk komt, kan advies worden gevraagd van de Technische Inspectie, dat bindend is voor alle partijen.

In de veiligheidsvergadering Niveau III zal beslist worden welke bedrijfsbezoeken zullen uitgevoerd worden met een delegatie uit Niveau III onder begeleiding van de preventieadviseur van het bedrijf en de arbeidsgeneesheer.

Op basis van een verslag per bedrijf van de arbeidsgeneeskundige dienst zal een schéma worden opgemaakt van de initiatieven inzake de naleving van de veiligheidswetgeving met betrekking tót de sanitaire installaties, refters en ontkleedruimtes en het onderhoud ervan. Dit verslag wordt minstens 2 maal per jaar besproken in de Veiligheidsvergadering Niveau III.

Praktische toepassing bij art. 40 - Veiligheidsorganisme

Wintermaatregelen

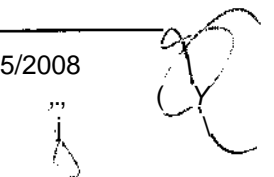
1. Er moet een verwarmd lokaal met voldoende ruimte voorhanden zijn in verhouding tót het aantal tewerkgestelde havenarbeiders;
2. Warme dranken moeten ter beschikking zijn voor de havenarbeiders;
3. Er moet steeds sneeuw- en ijsbestrijdingsmateriaal ter beschikking zijn.

Zomermaatregelen

Gekoeld water moet ter beschikking zijn van de havenarbeiders.

Opleiding C/CE en ADR.

De werkgevers verbinden er zich toe in te staan voor de bij de wet voorziene rijbewijzen en ADR-opleiding chauffeurs, indien nodig in het kader van de havenarbeid. Teneinde hun rijbewijs, noodzakelijk voor de uitoefening van hun functie, te kunnen behouden moeten de havenarbeiders volgens de wettelijke regeling een medische schifting ondergaan bij de arbeidsgeneeskundige dienst. De bijkomende kosten voor deze medische schifting zullen door de werkgevers gedragen worden. Indien er een bijkomende medische keuring moet voorzien worden voor het vervoer van de collega's op de werkvloer dient de werkgever hiervoor de kosten te dragen. Betrokken werknemers dienen een aanvraag tot terugbetaling van de fiscale zegels in bij Cewez na goedkeuring door het bedrijf (via standaardformulier).



HOOFDSTUKX - Behandeling van klachten

Artikel 41 - Bevoegdheid

Indien er zich een probleem voordoet bij een firma of een werknemer, wordt er eerst overleg gepleegd tussen de vertegenwoordigers van de werknemers, de werkgevers en Cewez om een directe oplossing te zoeken. De partij die overleg wenst te plegen omtrent een ontstaan probleem richt een fax aan Cewez. Deze fax vermeldt het te bespreken onderwerp en een aantal data binnen een tijdbestek van vijf dagen. Binnen dit tijdbestek brengt Cewez betrokken partijen rond de tafel. Van dit overleg wordt een verslag opgemaakt dat eventueel kan dienen als een bedrijfsakkoord.

Slechts indien na overleg geen eensluitend akkoord kan bereikt worden of indien de firma of de havenarbeider niet wil ingaan op de vraag tôt overleg, wordt het geschil voorgelegd aan het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie.

Artikel 42 - Bijeenroeping

Het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie vergadert op aanvraag van één zijner leden.

De bijeenroeping van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie gebeurt volgens de wettelijke bepalingen.

Artikel 43 - Indienen van klachten

Onverminderd de bepaling van art. 41 (Bevoegdheid) en de klachten onmiddellijk en schriftelijk, conform het officieel bekrachtigd formulier, het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie ingediend, uiterlijk binnen de 5 werkdagen na het ontstaan van het geschil. Bij overschrijding van de termijn is de klacht niet ontvankelijk.

Aile partijen worden hierover ingelicht.

Met het oog op de vrijwaring van de rechten van de verdediging wordt de aangeklaagde partij, op voorhand en schriftelijk in kennis gesteld van de ingediende klacht. Bijtijds worden zij, per brief, opgeroepen.

Onder bepaalde omstandigheden en op verzoek van één der partijen kan het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie onmiddellijk ter plaatse samenkomen.

Iedere partij verschijnt zelf of kan zich laten vertegenwoordigen bij het tegensprekelijk onderzoek en bij de uitspraak van de ingediende klacht.

Een werkgever kan zich nochtans niet laten vertegenwoordigen door een havenarbeider.

Het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie kan, ambtshalve of op verzoek van een der partijen, derde personen of getuigen uitnodigen tôt het bijwonen van de vergadering.

Artikel 44 - Vaststellingen dringende problemen

Het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie onderzoekt onmiddellijk, in aanwezigheid van belanghebbenden of van hun vertegenwoordigers, de moeilijkheden van dringende aard, welke tussen werkgever en werknemer ontstaan, namelijk deze welke betrekking hebben op de toepassing van de door het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie vastgestelde arbeidsvoorwaarden.

Artikel 45 - Verstek

Het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie kan bij verstek een beslissing nemen indien de aangeklaagde partij zich niet aangeboden heeft voor het einde van de tweede zitting waarvoor hij opgeroepen werd overeenkomstig het eerste lid.

De bij verstek genomen beslissing wordt aan de belanghebbende betekend door de secretaris binnen de acht dagen na de uitspraak, hetzij bij deurwaardersexploot, hetzij bij aangetekend schrijven dat uitwerking heeft op de derde werkdag na de datum van verzending.

Artikel 46 - Aanvullende bijdragen

De procédure voor de opvolging van de aanvullende bijdragen wordt als volgt vastgelegd :

- de administrati van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie schrijft een brief aan de aangeklaagde partij na het uitspreken van de sanctie (aanvullende bijdrage); er is 30 dagen tijd om te betalen.
- indien na 30 dagen niet betaald werd (administratie Cewez volgt op en verwittigt het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie), wordt een tweede aangetekend schrijven aan de aangeklaagde partij gericht door de administratie van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie; er is opnieuw 30 dagen tijd om te betalen.

De gelden zullen mede worden aangewend tôt het oprichten en/of het functioneren van sociale werken voor de havenarbeiders van de haven van Zeebrugge-Brugge behalve bij artikel 47 - praktische toepassing nr. 1 (Onrechtmatige tewerkstelling).

Artikel 47 - Aard van de sancties

Bij inbreuk op art. 3 - 5 - 6 -15 -16 -17 -18 -19 - 20 - 21 - 22 - 24 - 25 - 26 - 27 - 28 - 31 - 32 - 33 - 36 - 37 - 39 kunnen hiernavolgende sancties worden toegepast :

A. Tegenover de werknemer

- 1° vermaning
- 2° nietigverklaring arbeidscontract
- 3° annuleren functiespecialisatie
- 4° wraking gevraagd door bedrijf
- 5° terugzetting rang
- 6° schorsing erkenning
- 7° intrekking erkenning

B. Tegenover de werkgever of zijn aangestelde

- 1° vermaning
- 2° betaling aanvullende bijdrage met een maximum van betreffende shiftloon
- 3° schorsing aanwerverskaart
- 4° intrekking aanwerverskaart
- 5° vervanging van ten onrechte tewerkgestelde arbeider
- 6° opheffing bescherming Paritair Subcomité/Administratieve Commissie

Praktische toepassing bij artikel 47

1. Onrechtmatige tewerkstelling

In geval van aanwerving en/of tewerkstelling van één of meer werklieden zonder alfabass kan de werkgever, behoudens de in art. 15 (Gelegenheidshavenarbeid) bepaalde gevallen, ter verantwoording geroepen worden en kan hij bij vaststelling van een inbreuk gestraft worden met een aanvullende bijdrage die maximaal het betrokken shiftloon zal bedragen.

2. Onrechtmatigheden tijdens tewerkstelling

Havenarbeiders die de uurregeling vastgesteld door het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge niet volgen, niet in dienst blijven van de werkgever, de arbeid niet verrichten voor de duurtijd waarvoor zij zijn aangenomen, die roken op een tijdstip of plaats waar dit verboden is, het werk verlaten zonder (te) toestemming van de werkgever, opzettelijk koopwaar of materiaal beschadigen of ontvreemden, buiten gebruik stellen of bevuilen, kunnen het voorwerp zijn van disciplinaire maatregelen zoals voorzien in art. 47 van de Codex (Aard van de sancties).

3. Werkonwiligheid

Havenarbeiders die de havenarbeid niet spontaan aanvaarden, zodat de V.D.A.B. tót ambtshalve aanduiding dient over te gaan om te voldoen aan het werkaanbod, dit terwijl zij werkloos blijven, kunnen het voorwerp zijn van disciplinaire maatregelen zoals voorzien in art. 47 van de Codex (Aard van de sancties).

4. Wapendeug

Havenarbeiders die :

- het initiatief nemen of daden stellen die voor doel hebben de normale werkzaamheden van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge of haar werkgroepen te storen of te belemmeren;
- de aanwervingen in het aanwervingslokaal verhinderen;
- gewelddaden stellen, bedreigingen of beledigingen uiten ten overstaan van de leden van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge, alsmede ten overstaan van al de personen die betrokken zijn bij de werkzaamheden die vallen onder de bevoegdheid van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge, kunnen het voorwerp zijn van disciplinaire maatregelen zoals voorzien in art. 47 van de Codex (Aard van de sancties).

5. Alcohol en drugs

Op de aanwerving moet men zich steeds nuchter aanbieden. Men mag dus niet onder invloed zijn van alcohol of drugs. Iemand die onder invloed is mag het werk niet aanvatten of dient van het werk verwijderd te worden. Het onder invloed zijn kan worden vastgesteld op basis van **duidelijk waarneembare gedragingen**.

Indien men zich onder invloed aanbiedt, er een vermoeden van onder invloed zijn bestaat of men in deze hoedanigheid het werk reeds aangevat zou hebben dient de **HIËRARCHISCHE LIJN SAMEN MET DE BETROKKENE VAN HET BEDRIJF de Vaststelling te doen**. Zij beoordelen of de persoon nog veilig aan het werk kan of aan het werk kan blijven. Indien dit niet kan dan zorgt de verantwoordelijke ervoor dat de betrokkene van het werk verwijderd wordt en naar zijn woonplaats begeleid wordt en dit op kosten van de werkgever.

Indien de persoon agressief is, wordt bijstand gevraagd aan de politie. De hoogst aanwezige van de hiërarchische lijn en een betrokkene van het bedrijf ondertekenen het Standaardformulier "Onbekwaam tôt veilig werken" (voorbeeld in bijlage) waarin wordt vastgesteld dat de arbeider de shift niet kon aanvatten of verderzetten.

De ondertekende verklaring wordt bezorgd aan CEWEZ en de preventie adviseur. De betrokkene wordt gevraagd zich te melden bij de arbeidsgeneesheer in functie van een beoordeling van het veilig functioneren. Een kopie van deze verklaring wordt doorgestuurd naar de sociale partners.

Men wordt opgeroepen voor het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie :

- 1) indien betrokkene na 2 uitnodigingen zich niet aanbiedt bij de arbeidsgeneesheer;
- 2) indien de situât?? 7<ch 2 maal voordoet.

6- Verbod van geweld, pesten of ongewenst seksueel gedrag op het werk

De werkgevers en de werknemers alsmede de personen die in contact komen met de werknemers bij de uitvoering van hun werk, zijn ertoe gehouden zich te onthouden van iedere daad van geweld, pesten of van ongewenst seksueel gedrag op het werk. Indien dit niet het geval is kunnen zij het voorwerp zijn van disciplinaire maatregelen zoals voorzien in art. 47 van de Codex (Aard van de sancties).

Onder geweld op het werk wordt verstaan elke feitelijkheid waarbij een werknemer of een andere persoon waarop dit hoofdstuk van toepassing is, psychisch of fysiek wordt bedreigd of aangevallen bij de uitvoering van het werk.

Onder pesten op het werk wordt verstaan meerdere gelijkaardige of uiteenlopende onrechtmatige gedragingen, buiten of binnen de onderneming of instelling, die plaats hebben gedurende een bepaalde tijd, die tôt doel of gevolg hebben dat de persoonlijkheid, de waardigheid of de fysieke of psychische integriteit van een werknemer of een andere persoon waarop dit hoofdstuk van toepassing is bij de uitvoering van het werk wordt aangetast, dat zijn betrekking in gevaar wordt gebracht of dat een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende omgeving wordt gecreëerd en die zich inzonderheid uiten in woorden, bedreigingen, handelingen, gebaren of eenzijdige geschriften. Deze gedragingen kunnen inzonderheid verband houden met godsdienst of overtuiging, handicap, leeftijd, seksuele geaardheid, geslacht, ras of etnische afstamming.

Onder ongewenst seksueel gedrag wordt verstaan elke vorm van ongewenst verbaal, non-verbaal of lichamelijk gedrag met een seksuele connotatie dat als doel of gevolg heeft dat de waardigheid van een persoon wordt aangetast of een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende omgeving wordt gecreëerd.

Preventiemaatregelen en informatie van de werknemers : de werkgever neemt de nodige preventiemaatregelen om de werknemers te beschermen tegen geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk. Hij verschaft de werknemers alle nodige inlichtingen met betrekking tot deze maatregelen, in het bijzonder wat betreft de te volgen procedure in geval van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk.

Wanneer een werknemer meent het voorwerp te zijn van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk kan hij beroep doen op een procedure die intern is aan de onderneming of instelling, volgens de hierna nader bepaalde regels.

Een werknemer van een onderneming van buitenaf die meent het voorwerp te zijn van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk vanwege een werknemer van de werkgever in wiens inrichting hij permanent werkzaamheden uitvoert, kan een beroep doen op de interne procedure van de werkgever bij wie de werkzaamheden worden uitgevoerd.

De werknemer die het voorwerp is geweest van een daad van geweld door een derde krijgt passende psychologische ondersteuning waarvan de werkgever de kosten draagt onder voorbehoud van andere wettelijke bepalingen.

1. *Eerste contact met de werknemer*

De werknemer die meent het voorwerp te zijn van feiten van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk, neemt contact op met de vertrouwenspersoon bij Cewez, ni. mevrouw Isabelle Debaecke, Evendijk-Oost 244, Zeebrugge, 050/55.90.55 of met de vertrouwenspersoon bij de firma (zie lijst hierna) of met de preventieadviseur psychosociale aspecten, ni. Thomas Dierickx, 02/738.75.48. Dit eerste contact kan persoonlijk, telefonisch of via mail, brief of fax gebeuren.

2. *Persoonlijk onderhoud*

De vertrouwenspersoon/de preventieadviseur psychosociale aspecten hoort de werknemer die zich tot hem wendt binnen een termijn van 8 kalenderdagen na het eerste contact. De werknemer wordt geïnformeerd en kan opteren voor een informele of een formele procedure.

De werknemer wordt geacht in te gaan op de uitnodiging tot een persoonlijk onderhoud.

3. *Keuze van de procedure*

a. Informele procedure

De vertrouwenspersoon/de preventieadviseur psychosociale aspecten informeert de werknemer over de mogelijkheid om op informele wijze een oplossing te bekomen via :

- * een interventie door een lid van de hiërarchische lijn;
- * een verzoening met de aangeklaagde.

De vertrouwenspersoon/de preventieadviseur psychosociale aspecten handelt enkel met het akkoord van de werknemer.

Het verzoeningsproces vereist het akkoord van de partijen.

9

Indien de werknemer niet wenst dat er op informele wijze gezocht wordt naar een oplossing, indien de werknemer aan deze procedure een einde wil stellen, indien de verzoening of interventie niet leidt tot een oplossing of indien de feiten hierna blijven bestaan, kan de werknemer die verklaart het voorwerp te zijn van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk een met redenen omklede klacht indienen bij de vertrouwenspersoon/de preventieadviseur psychosociale aspecten.

b. Formele procedure

b.1 Indienen van een met redenen omklede klacht

De werknemer kan enkel een met redenen omklede klacht indienen bij de vertrouwenspersoon of de preventieadviseur psychosociale aspecten, indien hij voorafgaand aan de indiening van de met redenen omklede klacht een persoonlijk onderhoud heeft gehad met ten minste één van deze personen.

De vertrouwenspersoon of de preventieadviseur psychosociale aspecten bij wie de met redenen omklede klacht zal ingediend worden, evenals de werknemer die de met redenen omklede klacht wil indienen, zorgen ervoor dat het persoonlijk onderhoud plaats vindt binnen een termijn van 8 kalenderdagen vanaf het ogenblik dat de werknemer zijn wil uitdrukt om een met redenen omklede klacht in te dienen. Al naargelang het geval, ondertekent de vertrouwenspersoon of de preventieadviseur psychosociale aspecten een kopie van de met redenen omklede klacht en overhandigt deze aan de werknemer. Deze kopie die geldt als ontvangstbewijs, vermeldt dat het persoonlijk onderhoud heeft plaats gevonden.

Wanneer de vertrouwenspersoon de met redenen omklede klacht in ontvangst neemt, stuurt hij deze onmiddellijk door naar de preventieadviseur psychosociale aspecten.

b.1.1 Informatie aan de werkgever

De preventieadviseur psychosociale aspecten deelt onmiddellijk de identiteit van de werknemer en het feit dat deze beschermd is tegen ontslag of eenzijdig wijzigen van de werkomstandigheden, behalve voor redenen vreemd aan de klacht, mee aan de werkgever.

Er wordt geen kopij van de met redenen omklede klacht naar de werkgever gestuurd.

b.1.2 Inhoud en vorm van de met redenen omklede klacht

Een met redenen omklede klacht is een gedateerd en gesigneerd document. Het omvat volgende elementen :

1. De nauwkeurige omschrijving van de feiten.
2. Het ogenblik en de plaats waarop elk van deze feiten zich hebben voorgedaan.
3. De identiteit van de aangeklaagde.
4. De vraag aan de werkgever om gepaste maatregelen te treffen om een einde te stellen aan de daden.

b.2 Onderzoek van de klacht

b.2.1 De aangeklaagde

De preventieadviseur psychosociale aspecten deelt zo snel als mogelijk aan de aangeklaagde mee wat hem of haar ten laste wordt gelegd.

De aangeklaagde ontvangt een kopij van zijn verklaring.

b.2.2 De getuigen

De preventieadviseur psychosociale aspecten hoort de getuigen of elke andere persoon die hij nuttig acht om te horen. De getuigen krijgen een kopij van hun verklaring.

De preventieadviseur psychosociale aspecten brengt onmiddellijk de werkgever op de hoogte van het feit dat de werknemer die een getuigenverklaring heeft afgelegd in de zin van artikel 32terdecies, §1, 5° van de wet, de bescherming geniet zoals bedoeld in dat artikel en deelt aan de werkgever diens identiteit mee.

Er wordt geen kopij van zijn of haar verklaring naar de werkgever gestuurd.

b.3 Advies van de preventieadviseur psychosociale aspecten

b.3.1 Inhoud van het gesamenlijk advies van de preventieadviseur psychosociale aspecten

De preventieadviseur psychosociale aspecten overhaant een geschreven advies aan de werkgever dat de volgende inhoud bevat :

1. De samenvatting van de feiten.
2. In voorkomend geval, het resultaat van de verzoeningspoging.
3. Indien mogelijk een gemotiveerd advies met betrekking tot grond van de zaak. Gaat het hier over geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk of andere zaken ?
4. De analyse van de primaire, secundaire en tertiaire oorzaken van de feiten.
5. De maatregelen die moeten worden getroffen om, in het individuele geval, een einde te stellen aan de feiten.
6. De andere toe te passen preventiemaatregelen.

b.3.2 Tienrijin.ypor.hetpnderzpek.yan.de.m^redenen.omklede.klacht

De preventieadviseur psychosociale aspecten verstrekt binnen maximaal 3 maanden na de kennisgeving van de klacht advies aan de werkgever. Indien er gerechtvaardigde redenen zijn en indien deze schriftelijk aan de werkgever worden overgemaakt, dan kan deze termijn driemaal verlegd worden. Het advies wordt dus maximaal twaalf maanden na de kennisgeving van de klacht verstrekt.

b.3.3 Verplichtingen van de werkgever

1. De werkgever informeert de klager en de aangeklaagde over de individuele maatregelen die hij overweegt te nemen.
2. Indien deze maatregelen de arbeidsvoorwaarden van de werknemer kunnen wijzigen, deelt de werkgever een afschrift van het advies van de preventieadviseur psychosociale aspecten met uitzondering van de voorstellen betreffende de collectieve preventiemaatregelen mee aan de werknemer en hoort hij deze werknemer die zich kan laten bijstaan tijdens dit onderhoud.
3. Wanneer er individuele preventiemaatregelen moeten getroffen worden ten aanzien van een werknemer van een onderneming van buitenaf, dan legt de werkgever in wiens inrichting permanent werkzaamheden worden uitgevoerd de nuttige contacten met de werkgever van de onderneming van buitenaf, opdat deze maatregelen daadwerkelijk zouden kunnen getroffen worden.
4. De werkgever deelt aan de werknemer die overweegt een rechtsvordering in te stellen een afschrift mee van het advies van de preventieadviseur psychosociale aspecten met uitzondering van de voorstellen betreffende de collectieve preventiemaatregelen.

t overzicht van de vertrouwenspersonen voor de verschillende bedrijven :

Firma	Vertrouwenspersoon	Telefoonnummer
A.P.M.T.	Michael Hoogewijs	050/50.25.52
BELGIAN NEW FRUIT WHARF	Karine Thierens	050/54.31.62
BORLIX	Benoit Verhaeghe	050/54.48.61
C.D.M.C.	Alain Bleyaert Lucy Daly	050/36.80.03 050/36.80.00
CDMZ	Paul Janssens	03/221.98.13
COMBINED TERMINAL OPERATORS	Roland Vannieuwenhuyse	050/54.25.80
CONTAINER HANDLING ZEEBRUGGE	Hugo Coupili	050/54.36.88
MINNE PORT SERVICES	Danielle Verhaeghe	050/33.34.22
P&O FERRIES	Paul De Vuyst	050/54.34.41
SEAPORT SHIPPING AND TRADING	John Minne	050/33.76.02
SEA RO TERMINAL	Eric Van Eeghem De Clercq Dirk Katia Vandemeulebroucke	050/55.71.81 050/55.71.05 050/55.71.12
SINTAX	Wouter Vierstraete	050/28.89.41
STUKWERKERS	Bruno Lamiroy	050/54.71.95
2XL	Marie-France Van den Poel Gunther Delcour	050/55.66.16

7. Jaarlijks verpicht medisch onderzoek

Havenarbeiders zijn verplicht zich jaarlijks medisch te laten keuren.

Bij weigering of verzuim zal de desbetreffende havenarbeider opgeroepen worden voor het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie.

8. Roken op het werk

Met het K.B. van 19/01/2005 wil de overheid vanaf 01/01/2006 het passief roken op de werkplek tegengaan. M.a.w. vanaf 01/01/2006 heeft de werknemer recht op een rookvrije werkplek. De werkgever heeft echter wel de mogelijkheid om een rookruimte te voorzien, maar is hiertoe NIET WETTELIJK VERPLICHT.

Dit rookverbod geldt :

- aan boord van schepen (aan dek en in de ruimen),
- in cabines van machines en voertuigen (kranen, straddle-carriers, Stackers),
- in magazijnen,
- in pendelbussen of andere vormen van gemeenschappelijk vervoer,
- in de sociale voorzieningen (toiletten, refter, kleed-wasplaatsen, ehbo-lokalen,...)
- in de gebouwen, burelen, portacabines,...
- op terreinen

De havenbedrijven hebben reeds voor zichzelf bepaald welke maatregelen ze zullen nemen in het kader van dit Koninklijk Besluit.

Roken op het werk is dus overal verboden vanaf 01/01/2006 tenzij er duidelijk aangeduid staat dat men wel mag roken!

Havenarbeiders die dit rookverbod negeren kunnen het voorwerp zijn van disciplinaire maatregelen zoals voorzien in art. 47 van de Codex (Aard van de sancties)

9- Verbod gebruik van âsm en Jidi Yi due Je muziek Installaties

Het gebruik van deze toestellen is verboden tijdens de uren.

Havenarbeiders die dit verbod negeren kunnen, via het vaststellingsformulier, het voorwerp zijn van disciplinaire maatregelen zoals voorzien in art. 47 van de Codex (Aard van de sancties).

Artikel 48 - Opheffing bescherming Paritair Subcomité/Administratieve Commissie

De werkgever of arbeider, die zich niet onderwerpt aan een beslissing van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie voor de haven van Zeebrugge-Brugge, pleegt inbreuk op de overeenkomst. Hij kan de bescherming van het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie niet verder inroepen.

HOOFDSTUK XI - Bijlagen

1. Procédure voor het verlenen van een vrijstelling van ambtshalve aanduiding
2. Medische contrôle ziekte en ongeval buiten het werk
3. Tijdstip en termijn van betaling van loon
4. Overzichtslijst van de betrokken partijen
5. Arbeidsongevallenverzekering havenarbeiders
6. Standaardformulier "Onbekwaam tôt veilig werken"
7. Tussenkost in de verplaatsingskosten
8. Loontabel houdende functielonen van vaste en flexibele shiften
9. Plan van de haven Zeebrugge-Brugge, nr. 03/09/2004-01338 (bron M.B.Z.)



e

Biilage 1 aan de Codex
Procédure voor het verlenen van een vrijstelling voor
bepaalde taken - Praktische toepassing bij art. 23-1°

* Procédure voor het verlenen van een vrijstelling voor bepaalde taken :

1. Bezoek aan de arbeidsgeneesheer wordt steeds aangevraagd aan de Interbedrijfsgeneeskundigedienst

De havenarbeider die denkt in aanmerking te komen voor een vrijstelling moet een afspraak maken bij de arbeidsgeneesheer, C.B.M.T., Noordzeestraat 14B, 8380 Zeebrugge, tel. 050/54.58.60. Een afspraak kan telefonisch gemaakt worden : elke werkdag van 08u30 tót 12u00 en van 13u00 tót 16u00.

Deze afspraak zal doorgaan binnen tien werkdagen na het eerste contact.

De havenarbeider dient alle nodige medische documenten en in het bijzonder het verslag van zijn behandelende geneeshe(e)r(en) ter beschikking te stellen van de arbeidsgeneesheer om zo een volledig beeld te krijgen over de verminderde geschiktheid.

2. Advies voor vrijstellingen worden gegeven door de arbeidsgeneesheer

Na ondervraging en onderzoek door de arbeidsgeneesheer wordt uw aanvraag in overweging genomen en zal de arbeidsgeneesheer na contact met de betrokken werkgevers, veiligheidschefs en behandelende geneesheer de specifieke werkomstandigheden aanduiden waarbij u niet meer kan tewerkgesteld worden.

3. Vrijstellingen worden verleend (aanvaard) door de werkgever

na het inwinnen van het advies van de arbeidsgeneesheer dat overgemaakt wordt aan CEWEZ die contact opneemt met de betrokken bedrijf.

Er doen zich drie gevallen voor :

a. vrijstelling werd aanvaard en reïntegratie is mogelijk.

In dit geval wordt de vrijstelling meegedeeld aan het Paritair Subcomité/ Administratieve Commissie en ontvangt betrokkene een attest.

b. vrijstelling werd niet aanvaard omdat op basis van de vrijstelling er geen reïntegratie mogelijk is.

In dit geval wordt de vrijstelling ultiem beoordeeld in het Paritair Subcomité/ Administratieve Commissie. Betrokkene zal gehoord worden voor het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie.

c. vrijstelling werd niet aanvaard omdat de verminderde geschiktheid geen invloed heeft op de werkzaamheden die de havenarbeider gewoonlijk uitvoert.

4. Soorten vrijstellingen

A. LASHING

1. LASHING AUTOBEHANDELING

2. LASHING TRAILERBEHANDELING / HIGH & HEAVY BEHANDELING

3. LASHING CONTAINERBEHANDELING

B. CARGO

C. HIERARCHISCHE LIJN FM/CB

D. CHAUFFEUR

E. KRAANMAN

F. MARKEERDER

G. ZWANGERSCHAPSBESCHERMING

- * De "Kaart van medisch onderzoek" (N9), uitgereikt door de arbeidsgeneesheer, is alléén geldig in het aanwervingslokaal.
- * Indien een havenarbeider bij een firma een taak aanvaardt waarvoor hij vrijstelling heeft, zijn beiden verantwoordelijk. Deze zaak wordt dan besproken in het Paritair Subcomité/Administratieve Commissie.
- * De verleende vrijstellingen worden jaarlijks herzien, gekoppeld aan het jaarlijks medisch onderzoek. In geval van arbeidsongeval kunnen er ook vrijstellingen verleend worden voor bepaalde perioden.
- * Vrijstellingen worden toegekend aan allen die niet tewerkgesteld zijn bij eenzelfde werkgever. Als blijkt dat zij onvoldoende shiften presteren, zullen zij opnieuw beoordeeld worden.
Vrijstellingen worden niet aanvaard voor werknemers die tewerkgesteld zijn bij eenzelfde werkgever. Indien zij van werkgever of taak veranderen, kunnen zij een vrijstelling krijgen.
- * Havenarbeiders op diensttabel :
Als de dokter een vrijstelling verleent, is deze van toepassing in alle bedrijven in gans de haven.
Havenarbeiders die op time-table staan en naar de aanwerving gaan, kunnen verplicht aangeduid worden en een rode stempel krijgen bij werkweigering. Als een havenarbeider voor bepaalde werken medisch ongeschikt blijkt te zijn, dient hij zich in regel te stellen via de arbeidsgeneesheer.

Bij het krijgen van de vrijstelling voor verplichte aanduiding kan zonder probleem deze stempel geregulariseerd worden met terugwerkende kracht in de eerstvolgende zitting van de Contactcommissie.



/

**Bijlage 2 aan de Codex
Medische contrôle ziekte en ongeval buiten het werk**

Bij afwezigheid wegens ziekte of privaat ongeval bestaat de mogelijkheid dat een controlegeneesheer een medische contrôle in opdracht van de werkgever komt uitvoeren, in het kader van art. 31 §2 van de wet van 3 juli 1978.

Om deze contrôle in de gepaste sfeer van objectiviteit te laten verlopen, vindt u hierna de volgende richtlijnen :

1. Ingeval van afwezigheid dient u dit bij CEWEZ te melden en te bewijzen door het indienen van een medisch attest. Daarbij dient u uw correcte verblijfadres te vermelden en een volledig ingevuld medisch getuigschrift af te leveren.
2. Daarop kan de controlegeneesheer zich bij u aanbieden. U dient, in geval u uw recht op de bijpassing wilt behouden, het nodige te doen om de contrôle mogelijk te maken. Dit betekent dat, indien u op het ogenblik van het bezoek van de controlegeneesheer afwezig bent, u dient in te gaan op de uitnodiging van de controlearts om u op de vermelde dag en uur in zijn kabinet aan te bieden.
3. De controlegeneesheer noteert zijn beslissing op een daartoe bestemd formulier, dat u ter ontvangst dient te ondertekenen. U ontvangt het 1e exemplaar van dit formulier dat u aan CEWEZ dient te overhandigen.
4. Indien de controlegeneesheer meermaals het werk vroeger kunt hervatten :
 - ontvangt u, onder gesloten omslag, een rapport bestemd voor uw behandelend geneesheer.
 - Indien u het werk niet hebt hervat op de datum voorzien door de controlegeneesheer en u wil uw recht op de bijpassing behouden dan dient u zelf de nodige stappen te ondernemen om het medisch geschil te beslechten. Daartoe dient u, met het rapport onder gesloten omslag ontvangen van de controlegeneesheer, uw behandelend geneesheer terug te contacteren. De beslissing omtrent de arbeidsongeschiktheid zal in gezamenlijk akkoord tussen beide geneesheren genomen worden. Indien de geneesheren niet töt een vergelijk komen, dient u via uw behandelend geneesheer, het initiatief te nemen om de uitspraak te laten beslechten door een derde geneesheer.

N.B. : Het indienen van een nieuw medisch attest voor dezelfde duur als het oorspronkelijk volstaat niet om uw recht op de bijpassing te vrijwaren.
5. Ingeval van verlenging van de arbeidsongeschiktheid dient dezelfde procédure gevolgd te worden.

1. Meldingsplicht

Ingeval van arbeidsongeschiktheid wegens ziekte (zelfs indien de consultatie bij / door de dokter nog niet is gebeurd) of ongeval (buiten het werk) dient de havenarbeider zijn afwezigheid te melden :

- Indien reeds aangeworven of op diensttabel = melding aan de werkgever en CEWEZ vôôr de aanvang van de shift.
- Indien niet aangeworven : melding aan CEWEZ vôôr 13u00 op de 1e dag van de arbeidsongeschiktheid.
- Indien uw werkgever telefonisch niet te bereiken is, volstaat de melding aan CEWEZ (groen nummer).

Op welke manier dient die melding te gebeuren :

- * telefonisch op het nummer :
 - werkgever : zie telefoonnummer van iedere werkgever in de bijlage van de Codex
 - CEWEZ : 0800/16931 (groen nummer : geen kosten voor de oproeper) of via fax op het nummer 050.55.29.43
- * Indien deze melding aan CEWEZ gebeurt vôôr 08u00 of na 16u30 of op zater-, zon- en feestdagen dient u uw gegevens op het antwoordapparaat in te spreken.
- * Bij de melding dient u uw naam, verblijfsadres, afwezigheidsduur,... te vermelden.

Wat wordt nu precies bedoeld met het begrip "verblijfsadres" ?

Dit is de plaats waar de zieke tijdens zijn afwezigheid verblijft. De verblijfplaats is niet noodzakelijk de woonplaats van de betrokken werknemer, dit is de plaats waar hij is ingeschreven in de bevolkingsregisters. Het gaat om de plaats waar de werknemer normaal verblijft, maar het kan ook een andere locatie zijn, bv. de woonst van een verwant, vriend of buur ten huize waarvan de werknemer wordt verzorgd. De logische uitloper van de verplichting van de werknemer om zich aan de door CEWEZ georganiseerde contrôle te onderwerpen bestaat erin dat de werknemer CEWEZ op de hoogte moet brengen van het feit dat hij bereikbaar is op een andere plaats dan zijn gewone verblijfplaats. De contrôle moet steeds mogelijk blijven.

Wet^hejvattjnigspnderzoek

"Na vier weken afwezigheid wegens ziekte of ongeval bepaalt de wet dat de werknemer door de arbeidsgeneesheer onderzocht wordt om na te gaan of gevolgen van de ziekte of het ongeval de geschiktheid van de werknemer, om zijn oude baan op te nemen, niet heeft verminderd. Dit is geen controle-onderzoek."

Gelieve met het oog op dit onderzoek voor het hervatten van het werk, zelf contact op te nemen met de arbeidsgeneesheer van C.B.M.T., Noordzeestraat 14B, 8380 Zeebrugge (tel. 050/54.58.60)

2. De arbeidsongeschiktheid dient bewezen te worden door een origineel medisch attest dat aan CEWEZ wordt overgemaakt binnen de 24 uur volgend op het begin van de afwezigheid.

In uitvoering van de C A O . voor de Haven van Zeebrugge-Brugge wordt de bijpassing uitbetaald door het Compensatiefonds.

Op grond van art. 31 van de Arbeidsovereenkomstenwet van 3 juli 1978 kan u, in geval dat het medisch attest na 24 uur wordt voorgelegd, de bijpassing ontzegd worden voor de dagen van arbeidsongeschiktheid die de dag van de afgifte of verzending voorafgaan.

Het niet naleven van deze verplichtingen kan beschouwd worden als ongewettigde afwezigheid.

Deze regeling treedt in voege op 2 augustus 1993.
Goedgekeurd in het Paritair Subcomité dato 15.06.1993.

Kosten van de geneesheer-scheidsrechter :

De kosten zijn voor de verliezende partij. In het omgekeerde geval worden deze gedragen door het contrôle-organisme of CEWEZ.

Bepalen doelgroep :

Medische controle wordt uitnevoerd voor havenarbeiders die :

- het vorige jaar meer dan vier keer ziek geweest zijn;
- in geval er zich prof. oorzaken voordoen bij de aanwerving.

Arbeidsongevallen behoren niet töt de doelgroep.

[Handwritten mark]

**Bijlage 3 aan de Codex
Tijdstip en termijn van betaling van het loon**

- Giraal of circulaire chèque.
- Maximum 3 werkdagen na afgesloten période.
- Perioden 1e têt en met 15e en 16e têt en met de laatste dag van de maand.

Gewaarborgde lonen bij werkonbekwaamheid

De periodiciteit voor uitbetalingen van gewaarborgd weekloon en/of maandloon wordt op dezelfde wijze bepaald als voor de lonen.

Verklaring van betaling op derden-rekening

Dient opgesteld zo de uitbetaling dient te gebeuren op een rekening niet-geopend op naam van begunstigde.

Voorbeeld tekst :

**VERKLARING VAN BETALING
OP DERDEN-REKENING**

Ondergetekende,....., geeft hierbij toelating aan
de vzw CEWEZ om aile mij toekomende vergoedingen te storten
op rekeningnummer.....geopend op naam
van.....

.....,/...../.....

.....

(Handtekening)

[Handwritten signature]

2

**Bijlage 4 aan de Codex
Overzichtslijst van de betrokken partijen**

WERKGEVER	TELEFOON- NUMMER(S)	PREVENUE ADVISEUR
A.P.M.T. Zeestation, Kaai 120 8380 ZEEBRUGGE	050/50.25.60	D. VERMOESEN
A.P.Z. Kiwieweg 80 8380 ZEEBRUGGE	050/54.25.20	C. VAN MAELE
BELGIAN NEW FRUIT WHARF Kiwieweg 8380 ZEEBRUGGE	050/54.31.11	M. GROOSMAN
BORLIX Lanceloot Blondeellaan 15 8380 ZEEBRUGGE	050/54.48.61	/
BRIDGESTONE LOGISTICS Alfred Ronsestraat 120 8380 ZEEBRUGGE	050/83.16.20	C. VAN DAMME
C.D.M.C. Zweedse Kaai 702 8380 ZEEBRUGGE	050/55.91.11	L. DIELEN
CDMZ Barlenhuisstraat 2 8380 ZEEBRUGGE	050/59.00.59	C. LABEUR
COMBINED TERMINAL OPERATORS Kiwieweg 80 8380 ZEEBRUGGE	050/54.25.20	C. VAN MAELE
CONTAINER ZEEBRUGGE New Yorklaan 8380 ZEEBRUGGE	050/54.36.11	K. CHIELENS
MINNE PORT SERVICES Britse Kaai 8 8000 BRUGGE	050/33.34.22	P. VAN HOVE
P&O FERRIES Leopold II Dam 13 8380 ZEEBRUGGE	050/54.22.11	P. DE VUYST
SEAPARK Alfred Ronsestraat 100 8380 ZEEBRUGGE	050/55.71.00	F. VERBRUGGEN
SEAPORT SHIPPING AND TRADING Britse Kaai 10 8000 BRUGGE	050/33.76.02	W. BORREY
SEARO TERMINAL Alfred Ronsestraat 100 8380 ZEEBRUGGE	050/55.71.00	F. VERBRUGGEN
SINTAX Aziëstraat 2, Kaai 523-524 8380 ZEEBRUGGE	050/28.89.41	W. VIERSTRAETE
STUKWERKERS Ierse Zeestraat F/G/H 8380 ZEEBRUGGE	050/54.71.95	/
TRÇA Belle Maertensstraat 1 8340 MOERKERKE-DAMME	050/50.19.19	/

WALLENIUS WILHELMSSEN LOGISTICS Alfred Ronsestraat 100 8380 ZEEBRUGGE	050/55.79.40	/
2XL Baron De Maerelaan 155 8380 ZEEBRUGGE	050/55.66.02	

ORGANISATES

A.B.V.V. / B.T.B Heiststraat 3 8380 ZEEBRUGGE	Tel. 050/54.47.15 Fax. 050/54.42.53	Renaud VERMOTE Marc CATTOOR
A.C.V. / TRANSCOM Werfkaai 3 8380 ZEEBRUGGE	Tel. 02/549.11.02 Fax. 02/549.11.04	Christine DE SMEDT Eric INSLEGERS
INTERBEDRIJFSGENEESKUNDIGE DIENST C.B.M.T. Noordzeestraat 14B 8380 ZEEBRUGGE	050/54.58.60	Dr. Tom VANDAMME Dr. Koen STEEL
BIJZONDERE VERREKENKAS VOOR GEZINSVERGOEDINGEN BK1 p/a CEPA Adriaan Brouwerstraat 24 2000 ANTWERPEN U kunt ook steeds terecht bij : CEWEZ vzw Evendijk-Oost 244 8380 ZEEBRUGGE	03/221.97.62 050/55.90.55	
DE INTEGRALE (extra-legaal pensioenplan) Justitiestraat 4/46 2018 ANTWERPEN	03/216.40.80	Michel VANDEVENNE Regio Manager
VAKANTIEFONDS VAN DE BELGISCHE ZEEHAVENS - Afdeling Haven Zeebrugge/Brugge Evendijk-Oost 244 8380 ZEEBRUGGE	050/55.90.55	
FORTIS INSURANCE BELGIUM Verzekeringskantoor D&V (hospitalisatieverzekering) Wapenplein 8 8400 OOSTENDE	059/50.49.11	C066-1801
CALLANT WESTFLANDRIA (ongevallen van gemeen recht van en naar het aanwervingslokaal) Krommestraat 12 8000 BRUGGE	050/34.33.23	Contractnummer 730040519001

**Bijlage 5 aan de Codex
Arbeidsongevallenverzekering havenarbeiders**

WERKGEVER		VERZEKERINGSMAATSCHAPPIJ	POLISSEN
APMT Contactpersoon : Roetand De Wrtte	HA	AXA Vorstlaan 25 1170 Brussel	720.092.929
BELGIAN NEW FRUIT WHA/RF Contactpersoon : Karine Thierens	HA/ALD	FORTISAG Grote Steenweg 214 2600 ANTWERPEN Tel. 03/218.38.63	97094396/03
BORLIX	HA	ASSUBEL Lafcensestraat 35 1000 BRUSSEL Tel. 02/214.61.11	240.646
CDMC Contactpersoon : Lucy Daly	HA/ALD	MENSURA Frankrijklei 64-68 2000 ANTWERPEN	110100217513
CDMZ Contactpersoon : An Vergison	HA/ALD	MENSURA Frankrijklei 64-68 2000 ANTWERPEN	01AT00281268
COMBINED TERMINAL OPERATORS Contactpersoon : Saskia Ackaert, Kelly De Metsenaere	HA/ALD	FORTISAG Grote Steenweg 214 2600 BERCHEM Tel: 03/218.38.63	97031123/03
CONTAINER HANDUNG ZEEBRUGGE Contactpersoon : Nancy Oe^Bruyne	HA	FORTES AG Grote Steenweg 214 2600 BERCHEM Tel: 03/218.38.63	0397116827
ONE PORT SERVICES	HA	ROYALE BELGE Vorstlaan 25 1170 BRUSSEL	98.12.27.8
FRANCO FERRIES Contactpersoon : Paul De Vuyst	HA	FORTISAG 1824 (exAG 1830) Grote Steenweg 214 2600 BERCHEM Tel: 03/218.38.63	97051440-03
SEA-RO TERMINAL Contactpersoon : Barbara Luyens	HA	FORAIS AG Grote Steenweg 214 2600 BERCHEM Tel: 03/218.38.63	705024507
SEAPORT SHIPPING AND TRADING Contactpersoon : John Minne	HA	FORTIS AG Grote Steenweg 214 2600 ANTWERPEN Tel. 03/218.38.63	08 9600 7284 11
SINTAX Contactpersoon : Wouter Vierstraete	HA	MENSURA Frankrijklei 64-68 2000 ANTWERPEN	01AT00281656/ AN17
STUKWERKERS HAVENBEDRIJF Contactpersoon : Bruno Lanairoy	HA	AXA Belgium Vorstlaan 25 1170 Brussel	720.081.184
TRACA	HA/AU)	FORTIS AG Grote Steenweg 214 2000 ANTWERPEN	97093427
2XL Contactpersoon : Marie-France Van den Poel	HA/ALD	FORTISAG Grote Steenweg 214 2000 ANTWERPEN	FCI 03/97112766/01

2

**Bijlage 6 aan de Codex
Standaardformulier "Onbekwaam töt veilig werken"**

VERTROUWEUJK

Standaardformulier "Onbekwaam töt veilig werken"

Naam van de vaststeller(s) :

Heeft vastgesteld dat :

Naam + voornaam :

Plaats van de tewerkstelling :

Functie : Ploeg :

Datum en uur van de vaststeiling :

Omschrijving van de vaststeiling :

.....
.....
.....

Getuige(n) eventueel :

.....

Genomen maatregel :

.....


Volgende concrete afspraken werden gemaakt :

.....
.....
.....

Handtekening vaststeller(s) :

GELIEVE DIT DOCUMENT ONMIDDELIJK DOOR TE FAXEN NAAR :
Cewez op het nummer 050/55.29.43

Dr. Tom Vandamme op het nummer 050/55.04.48

v-j


**Bijlage 7 aan de Codex
Tussenkomst verplaatsingskosten**

Tussenkomst in de verplaatsingskosten

Voor de havenarbeiders die niet van een sociaal abonnement genieten :

- gewerkte dagen (uitbetaald samen met het loon)
- werkloosheidsdagen (halfmaandelijks samen met de lonen)

Bedragen worden berekend op basis van de CAO, afgesloten in het Paritair Comité voor het Havenbedrijf.

TUSSENKOMSTEN VERPLAATSINGSKOSTEN HAVENARBEIDERS

HAVEN VAN ZEEBRUGGE-BRUGGE dato 01/02/2008 (CEWEZ en COMPENSATIEFONDS)

	<u>officiële prijzen</u>	<u>Druizen duurtijd CAO</u>	
TOT 5 KM	1,16	1,38	Zeebrugge, Heist, Lissewege, Uitkerke, Ramskapelle, Knokke, Blankenberge
6 KM	1,24	1,46	Dudzele
7 KM	1,32	1,54	Westkapelle
8 KM	1,38	1,62	Oostkerke, Zuienkerke
9 KM	1,46	1,70	Wénduine, Hoeke
10 KM	1,54	1,78	Nieuwmunster, Koolkerke
11 KM	1,62	1,86	Mëetkerke, Damme
12 KM	1,70	1,94	Houtave, Lapscheure
13 KM	1,78	2,00	Móerkerke, St-Kruis, Vlissegem, De Haan
14 KM	1,86	2,08	Brugge
15 KM	1,94	2,16	St-Andries
16 KM	2,00	2,24	Sijsele, Assf, Michiels, Varsenare, Stalhillé, Klen, <delburg
17 KM	2,08	2,32	-
18 KM	2,16	2,40	-
19 KM	2,24	2,48	Bredene, Jabbeke, Snellegem
20 KM	2,32	2,56	Gedelem, Oostkamp, Loppem
21 KM	2,40	2,64	Ettèlgem, Zerkegem, Maldegem
22 KM	2,48	2,72	Zandvoorde, Roksem, Zedelgem
23 KM	2,56	2,80	Oostende, Westkerke, Bekegem, Beernem, Oudenburg
24 KM	2,64	2,88	Wáardamme, Adegem, St-Laureins, St-Margriete
25 KM	2,72	2,94	Stene, Gistel, Aartrijke, Veldegem, Herstberge, St-Joris, Knesselare
26 KM	2,80	3,00	Snaaskerke, Eernegem, Ruddervoorde, Waterland-oudeman
27 KM	2,88	3,12	-
28 KM	2,94	3,26	-
29 KM	3,00	3,26	Lcffinge, Zevekote, Moere, Eeklo, Ursel, Wátétvliet, Wingene, Zwevezele
30 KM	3,12	3,48	Ichtegem, Torhout, Kaprijke
31 KM-33 KM	3,26	3,70	Middelkerke, Zande, Koekelare, Bovekerke
34 KM-36 KM	3,48	3,96	Aalter, Ruislede
37 KM-39 KM	3,70	4,06	Poeke, Lotenhulle
>= 40 KM	3,96	4,16	-



CEWEZ

FUNCTIELOONEN HAVENARBEIDERS m.i.v. 01/04/2008

AANVANGSUUR	SHIFTCODE	HAVENARBEIDER alle werk (1001,1101,1201,1601) - ultwifzer (1641,1141,1241,1641) • stouwbroaker-zetter (1042,1142,1242,1842) • mark«erd«r (1005,1105,1255,1«05) • hlgh.&heavgt Chauffeur(1029,1129,1229,1629)			FÖREMAN (1401,1701)			CEELBAAS (1501,1901)		
		SHIFT	UUR	OVERUUR	SHIFT	UUR	OVERUUR	SHIFT	UUR	OVERUUR
04U00	I	172,55	23,80	35,70	215,«9	29,75	44,63	258,83	35,70	53,55
05U00	J	146,67	20,23	30,35	183,21	25,29	37,54	220,00	30,34	45,51
081*00	H	120,78	« * :	21,82	150,51	2p;«2	51,23	181,17	24,99	37,49
07u00	B	117,44	1638*	ikm	115,79	20,2*	30,36	176,12	24,29	36,44
08U00	A	115,03	m»	23*1	115,79	19,13	29,75	172,55	23,80	35,70
09u00	G	122,20	16,86	25,29	151,71	2K06	31,59	183,26	25,28	37,92
10-11U00	D	123,68	1*06	25,4f	151,71	21,32	31,98	185,49	25,58	38,37
12-13-14u00	N	138,28	18,25	27,38	165,35	22,81	34,22	198,42	27,37	41,06
15u00	O	137,88	KM	28,53	172,31	23,77	35,64	206,78	28,52	42,78
16u00	P	143,41	W?B	29,67	178,25	24,72	37,08	215,09	29,67	44,51
17u00	Q	148,96	20,55	30,83	186,19	25,18	38,52	223,42	30,82	46,23
18(100 tot 23uS9	Z	172,55	23,80	35,70	215,69	2d,75	44,63	258,83	35,70	53,55
zaterdag		172,55	23,80	35,70	215,69	2IB,75	44,63	256,83	35,70	53,55
zon-«n feestdag (*)		23a,06	31,73	47,60	287,58	39,67	59,51	345,09	47,60	71,40
		CHAUFFEUR tugtraster (1021,1121,1221,1621) • hettruckchauffeur (1022,1122,1222,1622) • bobeaufchauffeur (1025,1125,1225,1628) - unirtogehaulfetir (1028,11*8,1228,1628) - empty container handfir (*102-M120,1220,1620)			KRAANMANSPECIALTUIGEN bulchiftitfir (1024,1124,1224,1624) • heftruckehaBfreit* 10 tot (1026,1126,1228,1626) • reächSt«C«ftifmifrew (1027,*127,*2?,«27) - kflianinän (i632,1132,1232,1612)			PORTAALKRAANBEDIENER (1031,1131,1231,1631) STRAADLE CARRIER CHAUFFEUR (1023,1123,1223,1623) GIEKKRAANMAN + 20 ton (scheepsbehandelng) (1033,1133,1233,1633) RMG-RTG-BEDIENER (1034,1134,1234,1634)		
		SHIFT	UUR	OVERUUR	SHIFT	UUR	OVERUUR	SHIFT	UUR	OVERUUR
(Mu00	I	208,25	28,72	43iQ&	220,15	30,37	45,58	243,95	33,65	50,48
05u00	J	177,02	24,42	36,83	18Y,13	25,81	38,72	207,37	28,60	42,90
061100	H	145,77	20,11	30,17=	154,10	21,28	3HJSI	170,76	23,55	35,33
07U00	B	141,74	19,55	29,33	149,84	20,67	31,0t	166,04	22,90	34,35
08u00	A	138,84	19,15	28,73	146,77	20,24	30,36	162,65	22,43	33,65
09u00	C	147,49	20,34	30,51	155,92	21,51	32,27	172,78	23,83	35,75
10-Uu00	D	149,25	20,59	30,89	157,78	21,76	32,64	174,84	24,12	36,18
1M3-14U00	N	159,66	22,02	33,03	168,78	23,28	34,92	187,04	25,80	38,70
15u00	O	166,39	22,95	34,43	175,10	24,26	36,39	194,92	26,89	40,34
16U00	P	173,08	23,87	35,81	182,97	25,24	37,86	202,75	27,97	41,96
17U00	Q	179,79	24,80	37,20	190,06	26,22	39,33	210,62	29,05	43,58
18u00tdt23u59	Z	208,25	28,72	43,08	220,15	30,37	45,58	243,95	33,65	50,48
zaterdag		208,25	28,72	43,08	220,15	30,37	45,58	243,95	33,65	50,48
zon-«n feestdag h		277,66	38,30	57,45	293,52	40,49	60,74	325,26	44,86	67,29

(*) Vanaf 18u00 de dag voortgaandē San de ZON- en FEESTDAG tot 03059 van de dag vötgēnd op de ZON- en FEESTDAG

HALVE TAKEN :

- 4 uur loon volgens het aanvängsuur van de halve shift
- halve vaste premie (€2,64)
- volledige vergoeding voor kledij / verplaatsing / eigen vervoer / walking-time
- halve shift om 18U00 van maandag tot vrijdag = 4 uur loon van de namiddagshift
- halve shift om 18u00 op zaterdag = 4 uur loon van de zaterdagshift

Aan elke voile taak toe te voegen :

^ € 5,28 vaste premie (loon)
/€ 1.01 Kledijvergoeding

- € 4,35 walking time (vergoeding)
- eigen vervoer : volgens perimeter



NOORDZEE

NOORDZEE

Getekend:	C. Hinderdyck	Indicat:	
Opgemaakt:	I. D. Mahy	Indicat:	
Datum:	3/09/2004	Indicat:	
Schaal:	niet van toepassing	Indicat:	

Haven Brugge - Zeebrugge

Grens Havengebied volgens KB van 1973 (Brugge) & KB van 1978 (Zeebrugge)

MAATSCHAPPIJ VAN DE BRUGSE ZEEVAARTINRICHTINGEN NV. MBZ



PLAN NR:

PLAN NR:

03/09/2004-01338-