

**Convention collective de travail du 16 juin 2008 relative à la formation dans les services**

**CHAPITRE I – CHAMP D'APPLICATION**

Neerlegging-Dépôt: 17/06/2011  
Regist.-Enregistr.: 28/06/2011  
N°: 104552/CO/318.01

**Article 1<sup>er</sup>**

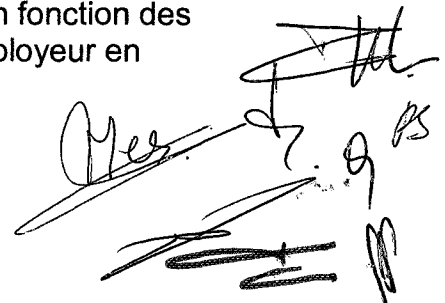
§1 La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux travailleurs des services qui ressortissent à la Sous-commission paritaire 318.01.

§2 On entend par « travailleurs » les employés et les employées et les ouvriers et ouvrières.

**CHAPITRE II - PRINCIPES**

**Article 2**

- 1) Selon le cadre préétabli avec les représentants des travailleurs, l'employeur organise au moins une fois par an, une concertation des travailleurs dans les équipes de travail sur les projets de formation qui seront organisés au sein du service ou à l'extérieur de celui-ci. Cette concertation concerne tant les formations individuelles que collectives.
- 2) Sur la base de cette concertation, l'employeur communiquera un plan de formation aux représentants des travailleurs. Ce plan de formation contiendra le diagnostic par les travailleurs et la direction des compétences à développer, l'identification des besoins de formation par les travailleurs et la direction, les objectifs des formations envisagées, les relations avec le projet du service, les catégories de travailleurs des services concernés, les critères d'évaluation, le budget global, la programmation, les méthodes de formation et le choix des opérateurs internes et externes.
- 3) Dans le mois suivant la communication du plan, les représentants des travailleurs remettront à l'employeur leurs remarques éventuelles.
- 4) L'employeur veillera à prendre en compte toute demande individuelle d'un travailleur visant soit à valoriser la fonction qu'il accomplit dans le service, soit à progresser dans son plan de carrière, dans la mesure où ces formations s'inscrivent dans l'application ou l'évaluation du projet des services et des secteurs.
- 5) Dans les 2 mois suivant la communication du plan, l'employeur organisera une information au conseil d'entreprise, ou à défaut au comité pour la prévention et la protection au travail, ou à défaut à la délégation syndicale, sur le plan de la formation, éventuellement aménagé, en fonction des remarques. En cas de non-aménagement du plan, l'employeur en expliquera les raisons.



- 6) Sans préjudice des dispositions prises par le CNT en matière de formation (données chiffrées), chaque année la compilation et la synthèse de l'évaluation des formations réalisée au conseil d'entreprise, ou à défaut au comité pour la prévention et la protection au travail, ou à défaut à la délégation syndicale seront transmises au Président de la SCP 318.01 et ce au plus tard le 1<sup>er</sup> avril de l'année suivante en suivant le schéma en annexe. Le Président de la SCP 318.01 la présentera à la SCP 318.01 avant le 30 avril.

### CHAPITRE III – DISPOSITIONS FINALES

#### Article 3

La présente convention collective de travail entre en vigueur le 20 septembre 2009 et est conclue pour une durée indéterminée. Elle peut être dénoncée par chacune des parties moyennant un préavis de trois mois signifié par lettre recommandée à la poste au Président de la SCP 318.01.

2009

annexe CCTdu 16.06.08 relative à la formation relative dans les services

**Identification du service**

Nom :

Adresse :

Personne de contact :

**Evaluation du Plan de Formation - Année :**

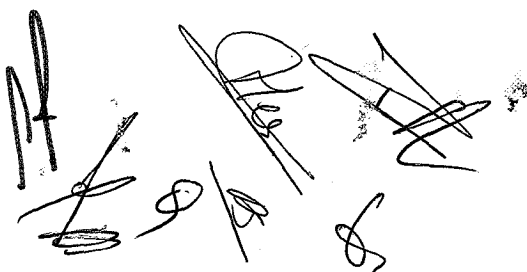
**Preliminaire**

Ce document est un document technique de synthèse des formations.

Il ne préjuge en rien de l'évaluation du plan de formation prévu par la CCT sectorielle et repris en annexe dans le PV établi par le Conseil d'entreprise ou CPPT ou DS.

Nom du service	Formation (Titre)	Formateur(s)	Thématique développée (Contenu)	Méthodologie de travail	Evaluation générale

Evaluation générale : 1 = excellent ; 2 = très bien ; 3 = bien ; 4 = moyen ; 5 = insuffisant



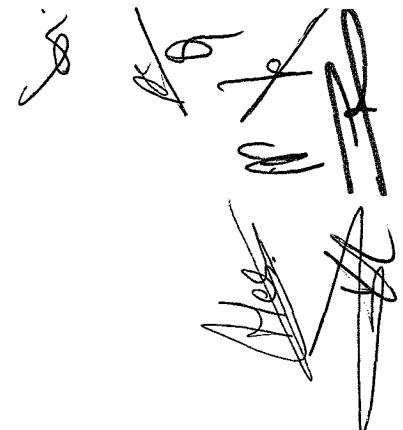
annexe CCT 16.06.08 relative à la formation dans les services

**Identification du service**

Nom :

Adresse :

Personne de contact :



**Evaluation du Plan de Formation**  
**Avis CE, CPPT, DS \***

**Preliminaire**

Ce document est un document technique de synthèse des formations.

Nom du service	Respect des prescrits légaux	Adéquation du plan de formation	Approbation des représentants des travailleurs	Commentaires et évaluation des représentants des travailleurs

Respect des prescrits légaux :

dans quelle mesure les prescrits légaux sont -ils respectés (oui / non + commentaires) ?

NOM

PRENOM

MANDATS

ORG. SYNDICALE

SIGNATURE

\* Système en cascade

**Paritair Subcomité voor de diensten voor gezins- en bejaardenhulp van de Franse Gemeenschap, het Waalse Gewest en de Duitstalige Gemeenschap PSC 318.01**

**Collectieve arbeidsovereenkomst van 16 juni 2008 betreffende de opleiding in de diensten**

**HOOFDSTUK I – TOEPASSINGSGBIED**

**Artikel 1.**

§1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en op de werknemers van de diensten die ressorteren onder het paritair subcomité 318.01.

§2. Onder "werknemers" wordt verstaan, de mannelijke en vrouwelijke arbeiders en bedienden.

**HOOFDSTUK II – PRINCIPES**

**Artikel 2.**

- 1) Volgens het kader dat met de werknemersvertegenwoordigers vooraf was vastgesteld, organiseert de werkgever ten minste eenmaal per jaar een overleg met de werknemers in de werkploegen over de opleidingsprojecten die binnen de dienst of daarbuiten zullen worden georganiseerd. Dit overleg heeft zowel betrekking op de individuele als op de collectieve opleidingen.
- 2) Op basis van dit overleg zal de werkgever een opleidingsplan meedelen aan de werknemersvertegenwoordigers. Dit opleidingsplan zal de diagnose bevatten, door de werknemers en de directie, van de capaciteiten die moeten worden ontwikkeld, de identificatie van de noden aan opleiding door de werknemers en de directie, de doelstellingen van de overwogen opleidingen, de betrekkingen met het project van de dienst, de categorieën van werknemers van de betrokken diensten, de evaluatiecriteria, het globale budget, de programmatie, de opleidingsmethoden en de keuze van de interne en externe operatoren.
- 3) Tijdens de maand die volgt op de mededeling van het plan zullen de werknemersvertegenwoordigers hun eventuele opmerkingen melden aan de werkgever.
- 4) De werkgever zal erop toezien elke individuele vraag in aanmerking te nemen van een werknemer met het oog op, hetzij het opwaarderen van de functie die hij uitoefent in de dienst, hetzij vooruitgang te boeken in zijn loopbaan, voor zover deze opleidingen zich situeren in de toepassing of de evaluatie van het project van de diensten en van de sectoren.
- 5) Binnen de 2 maanden die volgen op de mededeling van het plan zal de werkgever een informatievergadering houden in de ondernemingsraad, of bij gebreke hiervan in het Comité voor preventie en bescherming op het werk, of bij gebreke hiervan in de vakbondsafvaardiging, over het opleidingsplan, eventueel aangepast, in functie van de opmerkingen. In geval van niet-uitvoering van het plan zal de werkgever er de redenen van uitleggen.
- 6) Onverminderd de maatregelen getroffen door de NAR op gebied van opleiding (cijfergegevens), worden jaarlijks de compilatie en de synthese van de evaluatie van

de opleidingen door de ondernemingsraad of bij ontstentenis door het comité voor preventie en bescherming op het werk, of bij ontstentenis door de syndicale afvaardiging meegedeeld aan de Voorzitter van PSC 318.01 en dit uiterlijk op 1 april van het jaar daarop en volgens het bijgevoegde schema. De Voorzitter van PSC 318.01 zal ze vóór 30 april aan het PSC 318.01 voorstellen.

### **HOOFDSTUK III – SLOTBEPALINGEN**

#### **Artikel 3**

Deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt van kracht op 20 september 2009 en wordt gesloten voor een onbepaalde duur.

Zij kan door elk van de partijen worden opgezegd mits een opzegging van drie maanden bij een per post aangetekend schrijven gericht aan de Voorzitter van PSC 318.01.

Bijlage CAO van 16.06.08 betreffende de vorming in de diensten

**Identificatie van de dienst**

Naam :

Adres :

Contactpersoon :

## **Evaluatie van het opleidingsplan – Jaar :**

**Inleiding**

Dit document is een technisch document voor de synthese van opleidingen.

Het doet nergens afbreuk van de evaluatie van het opleidingsplan bedoeld in de sectorale CAO en opgenomen als bijlage van de notulen opgesteld door de Ondernemingsraad, het CPBW of de syndicale afvaardiging.

<b>Naam van de dienst</b>	<b>Opleiding (Titel)</b>	<b>Opleider(s)</b>	<b>Behandeld thema (Inhoud)</b>	<b>Werkmethode</b>	<b>Algemene evaluatie</b>

Algemene evaluatie : 1 = uitstekend ; 2 = zeer goed ; 3 = goed ; 4 = gemiddeld ; 5 = onvoldoende.

Bijlage CAO van 16.06.08 betreffende de vorming in de diensten

**Identificatie van de dienst**

Naam :

Adres :

Contactpersoon :

## **Evaluatie van het opleidingsplan**

**Advies OR, CPBW, SA \***

**Inleiding**

Dit document is een technisch document voor de synthese van opleidingen..

<b>Naam van de dienst</b>	<b>Naleving van de wettelijke voorschrift</b>	<b>Adequaatheid van het opleidingsplan</b>	<b>Goedkeuring van de werknemersvertegenwoordigers</b>	<b>Commentaar en evaluatie van de werknemersvertegenwoordigers</b>

Naleving van de wettelijke voorschriften : in welke maat zijn de wettelijke voorschriften nageleefd (ja/nee + commentaar) ?.

NAAM

VOORNAAM

MANDATEN

VAKORGANISATIE

HANDTEKENING

\* Cascadesysteem



Ø

**Paritätische Unterkommission für Familien- und Seniorenhelfer(innen) in der Französischen Gemeinschaft, der Wallonischen Region und der Deutschsprachigen Gemeinschaft PUK 318.01**

**Kollektives Arbeitsabkommen vom 16. Juni 2008 bezüglich der Ausbildung in den Diensten**

**KAPITEL I – ANWENDUNGSBEREICH**

**Artikel 1.**

§1. Dieses kollektive Arbeitsabkommen ist anwendbar auf die Arbeitnehmer und Arbeitgeber der Dienste, die der paritätischen Unterkommission 318.01 unterstehen.

§2. Der Begriff „Arbeitnehmer“ umfasst alle männlichen und weiblichen Arbeiter und Angestellten.

**KAPITEL II – ANWENDUNGSBESTIMMUNGEN**

**Artikel 2.**

- 1) Entsprechend dem mit den Arbeitnehmervertretern bestimmten Kader organisiert der Arbeitgeber wenigstens einmal pro Jahr eine Konzertierung mit den Arbeitnehmern in den Arbeitsschichten über die Ausbildungsprojekte, die in oder außer dem Dienst organisiert werden. Diese Konzertierung betrifft sowie die individuellen als auch die kollektiven Ausbildungen.
- 2) Aufgrund dieser Konzertierung teilt der Arbeitgeber den Arbeitnehmervertretern einen Ausbildungsplan mit. Dieser Ausbildungsplan beinhaltet die Diagnose durch die Arbeitnehmer und die Betriebsleitung über die zu entwickelnden Kompetenzen, die Identifizierung der Ausbildungsbedürfnisse durch die Arbeitnehmer und die Betriebsleitung, die Ziele der berücksichtigten Ausbildungen, die Beziehung zum Projekt des Dienstes, die Arbeitnehmerkategorien der betroffenen Dienste, die Bewertungskriterien, die gesamten finanziellen Mittel, das Programm, die Ausbildungsmethoden und die Entscheidung über interne und externe Operatoren.
- 3) Im Monat nach der Mitteilung des Plans überreichen die Arbeitnehmervertreter dem Arbeitgeber ihre eventuellen Bemerkungen.
- 4) Der Arbeitgeber berücksichtigt jede individuelle Anfrage der Arbeitnehmer zur Aufwertung der Funktion, die sie im Dienst ausüben oder zum Laufbahnaufstieg, insofern diese Ausbildungen in Zusammenhang mit der Anwendung oder der Bewertung des Projekts der Dienste oder Sektoren stehen.
- 5) In den 2 Monaten nach der Mitteilung des Ausbildungsplans organisiert der Arbeitgeber eine Informationssitzung im Betriebsrat, oder statt dessen im Ausschuss für Gefahrenverhütung und Schutz am Arbeitsplatz oder statt dessen mit der Gewerkschaftsvertretung über den Ausbildungsplan, der entsprechend den Bemerkungen eventuell angepasst wird. Wenn der Plan nicht angepasst wird, muss der Arbeitgeber die Gründe erklären.
- 6) Unbeschadet der Maßnahmen vom NAR bezüglich der Ausbildung (Zahlendaten) werden jährlich ein Übersicht und eine Synthese der Bewertung der Ausbildungen durch den Betriebsrat, oder statt dessen durch den Ausschuss für Gefahrenverhütung

und Schutz am Arbeitsplatz oder statt dessen durch die Gewerkschaftsvertretung dem Präsidenten der PUK 318.01 mitgeteilt und dies am spätestens am 1. April nächstes Jahres und gemäß dem beigefügten Schema. Der Präsident der PUK 318.01 legt diese Dokumente vor 30. April der PUK 318.01 vor.

### **KAPITEL III – SCHLUSSBESTIMMUNGEN**

#### **Artikel 3**

Dieses kollektive Arbeitsabkommen tritt am 20. September 2009 in Kraft und wird für eine unbestimmte Dauer abgeschlossen.

Es kann von jeder der Parteien mit einer Kündigungsfrist von drei Monaten mittels eines Einschreibens an den Präsidenten der PUK 318.01 aufgekündigt werden.

Anlage zum KAA vom 16.06.08 bezüglich der Ausbildung in den Diensten

**Identifizierung des Dienstes**

Benennung :

Adresse :

Kontaktperson :

## **Bewertung des Ausbildungsplans – Jahr :**

**Einleitung**

Dieses Dokument ist ein technisches Dokument zur Synthese der Ausbildungen.

Es greift der Bewertung des Ausbildungsplans nicht vor, der im sektoralen KAA erwähnt und zum Bericht des Betriebsrates, des Ausschusses für Gefahrenverhütung und Schutz am Arbeitsplatz oder der Gewerkschaftsvertretung beigefügt wird.

<b>Benennung des Dienstes</b>	<b>Ausbildung (Titel)</b>	<b>Ausbilder</b>	<b>Angesprochenes Thema (Inhalt)</b>	<b>Arbeitsmethode</b>	<b>Allgemeine Bewertung</b>

Allgemeine Bewertung : 1 = ausgezeichnet ; 2 = sehr gut ; 3 = gut ; 4 = mittelmaßig ; 5 = ungenügend.

Anlage zum KAA vom 16.06.08 bezüglich der Ausbildung in den Diensten

**Identifizierung des Dienstes**

Benennung :

Adresse :

Kontaktperson :

## **Bewertung des Ausbildungsplan**

### **Stellungnahme des Betriebsrates, des Ausschusses für Gefahrenverhütung und Schutz am Arbeitsplatz oder Gewerkschaftsvertretung \***

**Einleitung**

Dieses Dokument ist ein technisches Dokument zur Synthese der Ausbildungen.

<b>Benennung des Dienstes</b>	<b>Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen</b>	<b>Angemessenheit des Ausbildungsplans</b>	<b>Zustimmung durch die Arbeitnehmervertreter</b>	<b>Kommentar und Bewertung durch die Arbeitnehmervertreter</b>

Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen : inwieweit werden die gesetzlichen Bestimmungen beachtet (ja / nein + Kommentar) ?

NAME

VORNAME

MANDATÉ

ARBEITNEHMERORGANISATION

UNTERSCHRIFT

\* Kaskadensystem