

27-04-2005

13-05-2005

74.714 16032803

SOUS-COMMISSION PARITAIRE DU TRANSPORT URBAIN ET REGIONAL DE LA REGION DE BRUXELLES CAPITALE	PARITAIR SUBCOMITE VOOR HET STADS- EN STREEKVERVOER VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
PROJET DE CONVENTION COLLECTIVE RELATIVE A LA REGLEMENTATION DE L'HORAIRE SOUPLE	ONTWERP VAN COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST MET BETREKKING TOT DE REGELGEVING VAN HET GLIJDEND UURROOSTER

Entre l'Union belge des Transports en commun urbains et régionaux, représentée par M. Alain Flausch, **Président**, et M. Kris Lauwers, Administrateur, **d'une part**,

et la Centrale Générale des Services Publics, représentée par M. Alex Vonck, délégué **permanent**, la Centrale Chrétienne des Services Publics, représentée par M. Jean-Pierre Naniot, délégué **permanent**, la Centrale Générale des Syndicats Libéraux de Belgique, représentée par M. Chris Dreesen, délégué permanent, représentant les travailleurs, **d'autre part**,

il a été convenu ce qui suit :

Article 1 - Champ d'application

La présente convention collective de travail s'applique à l'employeur ressortissant à la Sous-Commission Paritaire du Transport Urbain et Régional de la Région de Bruxelles Capitale ainsi qu'à tous les employés dont la fonction est positionnée en classe de fonctions 4 à 8b incluse et aux employés de la classe 9 soumis à l'obligation de pointage sur décision de leur direction.

Elle n'est pas applicable :

- aux employés qui travaillent en roulement;
- aux employés qui travaillent selon un horaire fixe;
- aux employés des classes 4 à 8b exemptés par leur direction de leur obligation de pointage.

La présente réglementation concerne tant les employés occupés à temps plein (40h30 - ancien statut et 39h - nouveau statut) que les employés occupés à temps partiel.

Tussen de Belgische Vereniging voor Gemeenschappelijk Stads- en Streekvervoer, vertegenwoordigd door Dhr. Alain **Flausch**, Voorzitter, en Dhr. Kris Lauwers, Bestuurder, **enerzijds**,

en de Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door Dhr. Alex **Vonck**, bestendig afgevaardigde, de Christelijke Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door Dhr. Jean-Pierre **Naniot**, bestendig afgevaardigde, de Algemene Centrale der **Liberale** Vakbonden van België, vertegenwoordigd door Dhr. Chris **Dreesen**, bestendig afgevaardigde, die de werknemers

vertegenwoordigen, **anderzijds**,

wordt het volgende overeengekomen :

Artikel I — Toepassingsgebied

De onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgever die onder het Paritair Subcomité voor het Stads- en Streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest **valt**, alsook op alle bedienden wier functie zich in de functieklassen 4 tot en met 8b bevindt en op de bedienden van de klasse 9 die op beslissing van hun directie verplicht zijn te prikken.

Ze is niet van toepassing op:

- de bedienden die in beurtrol werken;
- de bedienden die volgens een vast uurrooster werken;
- de bedienden van de klassen 4 tot 8b die door hun directie vrijgesteld zijn van de verplichting tot prikken.

De onderhavige regelgeving betreft **zowel** de bedienden in voltijdse tewerkstelling (40u30 - oud statuut of 39u - nieuw statuut) **als** de bedienden in deeltijdse tewerkstelling.

Horaire Souple- 18/04/05
Glijdend Uurrooster- 18/04/05

SCP du Transport urbain et régional de la Région de Bruxelles Capitale
PSC voor het Stads- en streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Article 2 - Objet

La présente convention collective de travail a pour objet la réglementation de l'horaire souple des employés (classes 4 à 8b incluse, classe 9 soumis à l'obligation de pointage).

Article 3 - Raison d'être

Le but de l'horaire souple est de *faciliter l'organisation personnelle* des membres du personnel concernés. Les parties soulignent que cette facilité ne peut pas porter atteinte à l'efficacité de l'organisation collective du travail et aux nécessités du service dans le cadre de l'article 5.4 ci-dessous.

Article 4 — Définitions

4.1. Période de référence : La période de référence est d'un mois avec *une clôture mensuelle*.

4.2. Plage souple : La plage souple est l'intervalle de temps endéans laquelle l'arrivée au lieu de travail (le matin), la pause de la mi-journée ou le départ du lieu de travail (le soir) est autorisé.

4.3. Plage fixe : La plage fixe est la période endéans laquelle la présence sur le lieu de travail est obligatoire.

4.4. Cumul d'heures : Le cumul d'heures est l'ensemble des heures de travail **presté** et celles assimilées, enregistré avec la pointeuse ou manuellement par les personnes habilitées à cet effet.

4.5. Réserve d'heures : La réserve d'heures est l'ensemble des heures, des heures supplémentaires (article 9), des heures «veille de jours fériés» (article 8), et des heures chaleur (article 10).

Article 5 — Principes généraux

5.1. Une journée de travail se décompose de la manière suivante :

Plage souple	7h15 - 9h15
Plage fixe	9h15-11h30
Pause de la mi-journée	Hh30-14h00
Plage fixe	
• lundi à jeudi	14h00-16h00
• vendredi	14h00-15h00

Artikel 2 - Voorwerp

De onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst houdt het glijdend uurrooster van de bedienden (klasse 4 **tot** en met 8b, klasse 9 met verplichting **tot** prikken).

Artikel 3 — Bestaansreden

Het **doel** van het glijdend uurrooster is het *vergemakkelijken van de persoonlijke organisatie* van de betrokken personeelsleden. De partijen benadrukken dat deze facilité de doeltreffendheid van de collectieve werkorganisatie en de behoeften van de dienst in het kader van artikel 5.4. hieronder niet in het gedrang **mag** brengen.

Artikel 4 – Definities

4.1 De referentieperiode: de referentieperiode bedraagt één **maand**, met een *maandelijkse afsluiting*.

4.2. Glijtijd: de glijtijd is het tijdsinterval waarbinnen de **aankomst** op de werkplaats ('s ochtends), de **middagpauze** of het vertrek van de werkplaats ('s avonds) toegestaan is.

4.3. Verplichte aanwezigheidsperiode: de verplichte aanwezigheidsperiode is de tijdspanne waarbinnen de aanwezigheid op de plaats van tewerkstelling verplicht is.

4.4. Urencumulatie: de *urencumulatie* is het geheel van gepresterde werkuren en de **daarmee** gelijkgestelde uren, geregistreerd via de prikklok of **manueel** ingebracht door de daarvoor bevoegde personen.

4.5. Urenreserve: de urenreserve is het geheel van de uren, van overuren (artikel 9), van uren "de dag **vóór** feestdagen" (artikel 8) en van warmte-uren (artikel 10).

Artikel 5 - Algemene Principes

5.1. Een werkdag wordt **als volgt** opgedeeld :

Glijtijd	7u15- 9u15
Verplichte aanwezigheid	9u15-11u30
Middagpauze	1 lu30 - 14u00
Verplichte aanwezigheid	
• maandag tot donderdag	14u00 - 16u00
• vrijdag	14u00 - 15u00

Horaire Souple- 18/04/05
Glijdend Uurrooster- 18/04/05

SCP du Transport urbain et régional de la Région de Bruxelles Capitale
PSC voor het Stads- en streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Plage souple

- lundi à jeudi 16h00-18h30
- vendredi 15h00- 18h30

5.2. La pause de la mi-journée est de minimum 30 minutes et de maximum 2 heures. Il ne peut y avoir qu'une seule interruption sur la journée de travail.

5.3. La durée journalière du travail est de minimum 6h30 et de maximum 9h00.

5.4. La hiérarchie doit veiller à ce qu'une permanence par département **soit**, dans tous les cas, assurée entre 8h00 et 17h00.

5.5. Le système de l'horaire souple concernant uniquement des prestations de jour, aucune prime ni indemnité de nuit n'est prévue, y compris pour les prestations qui seraient effectuées entre 18h00 et 18h30.

5.6. L'annexe 1 à la présente convention collective de travail définit les modalités d'application des dispositions décrites ci-dessus aux travailleurs à temps partiel.

Article 6- Pointage

6.1. Tout membre du personnel soumis à l'horaire souple est tenu de pointer

- à son arrivée;
- au début et à la fin de la pause de la mi-journée;
- à son départ;
- au début et à la fin d'une prestation hors du lieu de travail habituel.

6.2. Chaque membre du personnel est tenu de pointer personnellement. Le fait de pointer pour un autre membre du personnel est passible de sanctions.

6.3. Un badge est remis à chacun lors de l'entrée en service. En cas de perte, le service Recrutement doit être informé immédiatement.

Article 7 - Le cumul d'heures

7.1. La liste des heures prises en considération dans le cumul est reprise en annexe 2 à la présente convention collective de travail.

Glijtijd

- maandag tot donderdag 16u00-18u30
- vrijdag 15u00-18u30

5.2. De middagpauze bedraagt minimum 30 minuten en maximum 2 uur. De werkdag **mag** slechts één **maal** onderbroken worden.

5.3. De dagelijkse werkduur bedraagt minimum 6u30 en maximum 9u00.

5.4. De **hiërarchie moet** erop toezien dat er, in **alle geval**, per **departement** tussen 8u00 en 17u00 permanentie verzekerd is.

5.5. Het systeem van het glijdend uurrooster **slaat enkel** op dagprestaties en voorziet noch premies, noch nachtvergoeding, ook niet voor de prestaties die tussen **18u00** en 18u30 zouden worden geleverd.

5.6. De bijlage 1 van de onderhavige collectieve **arbeidsovereenkomst** definieert de hierboven **omschreven** toepassingsmodaliteiten voor de deeltijdse **werknemers**.

Artikel 6—Punering

6.1. **Elk** personeelslid **onderworpen** aan het glijdend uurrooster is verplicht te prikken

- bij zijn aankomst
- aan het begin en einde van de **middagpauze**
- bij zijn vertrek
- aan het begin en einde van een prestatie buiten de gewone plaats van tewerkstelling.

6.2. **Elke** personeelslid is ertoe gehouden persoonlijk te prikken. Prikken voor een ander personeelslid kan **tot** sancties leiden.

6.3. **Iedereen** ontvangt bij zijn indiensttreding een badge. Bij verlies moet de Dienst **Rekrutering** **onmiddellijk** verwittigd worden.

Artikel 7 - Urencumulatie

7.1. De **lijst** met de uren die voor de cumulatie in aanmerking worden **genomen** staan vermeld in bijlage 2 van de onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst.

Horaire Souple- 18/04/05
Glijdend Uurrooster- 18/04/05

SCP du Transport urbain et régional de la Région de Bruxelles Capitale
PSC voor het Stads- en streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

7.2. Un cumul positif de 15 heures est autorisé à la fin du mois. Ce cumul doit être récupéré endéans l'année civile.

Les heures qui dépassent ce cumul de 15 heures à la fin du mois sont **totalement perdues**, à l'exception des heures supplémentaires prestées conformément à l'article 9 de la présente convention.

7.3. Un cumul négatif de 10 heures à la fin du mois est **autorisé**. Toutefois, ce cumul négatif doit être régularisé endéans l'année civile sous peine de sanctions.

Tout dépassement de cette limite négative est **interdit** et fait l'objet d'une **retenue sur salaire**.

7.4. Diminuent le cumul des heures:

Le cumul des heures (décrit sous 7.1 et 7.2) est diminué par :

1. *Départ autorisé*

La hiérarchie peut permettre à un membre du personnel de quitter le lieu de travail, pour des raisons personnelles, durant la plage fixe. L'autorisation expresse de la hiérarchie est requise.

Le départ autorisé est concrétisé en heure(s) d'absence ou en ½ jours d'absence. Dans ce dernier cas, il est limité à maximum trois ½ jours par mois. Le membre du personnel ne peut y recourir que pour autant que les deux conditions suivantes soient réunies :

- il ait compensé la totalité des heures supplémentaires comptabilisées dans sa réserve « heures supplémentaires »;
- la durée minimale de travail journalier est atteinte (durée de l'absence autorisée comprise).

2. *Consultation médicale (dentiste, médecin,...) ou examens médicaux au delà de 8 heures par trimestre*

Si la durée totale des absences du travail pour consultations médicales (dentiste, médecin,...) ou examens médicaux dépasse le maximum autorisé de 8 heures par trimestre (voir 7.2.B.3), la durée de chaque consultation ou examen dépassant ce maximum est *déduite du cumul des heures*.

7.2. Een positieve cumulatie van 15 uur is toegestaan op het einde van de **maand**. Deze cumulatie **moet** gec recupereerd worden in het kalenderjaar.

De uren die de cumulatie van 15 uur aan het einde van de maand overschrijden, zijn **volledig verloren** met uitzondering van de overuren gepresteerd in **overstemming** met artikel 9 van de onderhavige overeenkomst.

7.3. Een negatieve cumulatie van 10 uur aan het einde van de maand is **toegestaan**. Deze negatieve cumulatie moet echter worden ingehaald in het kalenderjaar op straffe van sancties.

Elke overschrijding van deze negatieve drempel is **verboden** en maakt het voorwerp uit van een **inhouding op het loon**.

7.4. Verminderen de cumulatie:

De urencumulatie (beschreven in 7.1 en 7.2) wordt **verminderd** door:

1. *Toegestaan vertrek*

De **hiërarchie** kan een personeelslid de toelating geven **om** wegens persoonlijke redenen de plaats van tewerkstelling te verlaten tijdens de **periode** van verplichte aanwezigheid. De uitdrukkelijke toestemming van de **hiërarchie** is vereist.

Dit toegestane vertrek gebeurt in uren of **halve** dagen van afwezigheid. In dat laatste **geval geldt** een beperking van 3 ½ dagen per maand. Het personeelslid kan hierop aanspraak **maken** voor zover de **twee** volgende voorwaarden voldaan zijn.

- hij heeft **alle**, in zijn "overurenreserve" opgeslagen overuren **gecompenseerd**,
- de minimale dagelijkse arbeidsduur is bereikt (de duur van het toegestaan vertrek inbegrepen)

2. *Medische raadpleging (arts, tandarts, ...) of medische onderzoeken van meer dan 8 uur per trimester*

Indien de totale duur van medische raadpleging (arts, tandarts,...) of van medische onderzoeken het toegelaten maximum van 8 uur per trimester overschrijdt (zie 7.2.B.3), wordt de duur van **elk** bezoek of onderzoek dat dit maximum **overschrijdt, afgetrokken** van de urencumulatie.

Horaire Souple- 18/04/05
Glijdend Uurrooster- 18/04/05

SCP du Transport urbain et régional de la Région de Bruxelles Capitale
PSC voor het Stads- en streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Le membre du personnel qui fait l'objet d'un suivi médical régulier ou qui subit de fréquents examens médicaux peut demander auprès du service *Gestion Sociale* à pouvoir dépasser le maximum de 8 heures *sans qu'il y ait déduction de ces heures du cumul des heures*. Après enquête sur le bien fondé de la demande, le chef du service *Gestion sociale* accorde ou refuse la demande.

Dans tous les cas, une attestation médicale doit être remise.

7.5. Ne sont pas pris en considération dans le cumul :

Le temps de travail **presté**, tel que mentionné ci-dessous, *n'est pas pris en compte* dans le cumul des heures et est dès lors « perdu » au cas où les prestations

- sont effectuées avant **7h15** ou après **18h30**
- sont effectuées pendant la pause de la mi-journée inférieure à 30 minutes
- dépassent la durée maximale journalière de 9 heures (à l'exception des heures supplémentaires conformément à l'article 9).

Article 8 - La veille d'un jour férié

8.1. Principe

Il est permis de quitter le travail à partir de 15 h 00 la veille d'un jour férié légal et ce, sans autorisation de la hiérarchie. La différence entre le moment du départ et la fin de la plage fixe est déduite du cumul des heures.

8.2. Pour pouvoir bénéficier de cette possibilité la durée du travail journalier doit atteindre au minimum 6h30 et ne pas dépasser 9 heures (y compris l'heure de veille de férié).

8.3. Lorsque les nécessités de service ne permettent pas au membre du personnel de bénéficier de cet avantage, l'équivalent d'une heure de travail est portée dans le cumul d'heures.

Article 9 - Réserve d'heures supplémentaires

9.1. Principe

Les heures prestées, répondant aux conditions ci-après, sont enregistrées dans une réserve d'heures appelée "réserve d'heures supplémentaires" et sont soumises à une réglementation spécifique sur le plan de la compensation et de la rémunération.

Het personeelslid, die een regelmatige medische opvolging nodig **heeft** of fréquente medische onderzoeken **ondergaat**, kan een aanvraag indienen bij de dienst *Sociaal beheer* **om** het maximum van 8 uren te **mogen** overschrijden, *zonder dat deze uren worden afgetrokken van de urencumulatie*. Na onderzoek van de gegrondheid van de **aanvraag**, keurt het hoofd van de dienst *Sociaal Beheer* de aanvraag goed of af.

In **elk geval moet** een medisch attest overhandigd worden.

7.5. Worden niet in aanmerking genomen voor de cumulatie :

De gepresteerde werktijd, **zoals** hierna vermeld, wordt *niet meegerekend* in de urencumulatie en is bijgevolg "verloren" indien de prestaties:

- worden verricht vóór **7u15** of na **18u30**
- worden verricht gedurende een middagpauze die **minder** dan 30 minuten duurt
- de maximale dagelijkse werkduur van 9u overschrijden (met uitzondering van de overuren in **overstemming** met artikel 9).

Artikel 8 — Dag vóór een feestdag

8.1. Principe

Het is toegestaan het werk te verlaten vanaf **15u00** op de dag vóór een wettelijke feestdag en dit zonder toestemming van de **hiërarchie**. Het verschil tussen het tijdstip van vertrek en het einde van de verplichte aanwezigheidsperiode wordt van de urencumulatie afgetrokken.

8.2. Om deze regeling te kunnen genieten, **mag** de dagelijkse werkduur niet minder dan 6u30 en niet **meer** dan 9u bedragen (uur dag vóór een feestdag inbegrepen).

8.3. Indien, wegens de dienstnoodwendigheden, het personeelslid dit voordeel niet kan genieten, wordt het **equivalent** van één werkuur aan de urencumulatie toegevoegd.

Artikel 9 - Overurenreserve

9.1. Principe

De gepresteerde uren die aan de onderstaande voorwaarden voldoen, worden geregistreerd in een afzonderlijke **reserve**, "overurenreserve" genoemd, en zijn onderworpen aan een **specifieke** regeling inzake compensatie en verloning.

Horaire Souple – 18/04/05
Glijdend Uurrooster- 18/04/05

SCP du Transport urbain et régional de la Région de Bruxelles Capitale
PSC voor het Stads- en streekvervoer van het Brussels **Hoofdstedelijk** Gewest

Conditions requises :

- **Il** doit s'agir d'un accroissement exceptionnel de la masse de travail;
- **Il** doit s'agir d'une demande expresse de la hiérarchie;
- La durée journalière théorique minimale de travail doit être atteinte.

En outre, ces heures supplémentaires ne sont enregistrées comme telles que si :

- la durée du travail de la journée concernée atteint au minimum 9 heures ou
- le cumul des heures affiche un total de minimum 15 heures à la fin d mois ou
- le temps de travail est **presté** après **18h30** mais à condition que la durée minimale des prestations effectives de travail de cette journée atteigne au minimum 7h30.

9.2. Compensation

Les heures supplémentaires répondant aux conditions décrites ci-dessus font l'objet :

- **d'un paiement à 50%**
Un sursalaire de 50% du salaire horaire normal est payé par heure supplémentaire prestée avec la rémunération du mois de la prestation;
- **d'une récupération à 100%**
Les heures supplémentaires prestées sont récupérées à 100 %. Concrètement, cela signifie que, pour chaque heure supplémentaire prestée, le membre du personnel peut récupérer une heure à un autre moment toujours en concertation avec la hiérarchie. La récupération s'effectue, en principe, par tranche d'un demi-jour minimum sauf autorisation expresse de la hiérarchie.

9.3. La récupération doit avoir lieu endéans un délai raisonnable au vu de la prestation et au plus tard endéans l'année de la prestation.

A partir du moment où la réserve d'heures supplémentaires dépasse *65 heures*, la récupération doit intervenir rapidement.

La récupération des heures se fait selon l'ordre de priorité suivant :

- heures supplémentaires;
- après épuisement de cette réserve, récupération des heures du cumul.

Voorwaarden zijn:

- er **moet** sprake zijn van een uitzonderlijke toename van het werk
- het moet gaan **om** een uitdrukkelijk verzoek van de **hiërarchie**
- de minimale theoretische werkduur moet bereikt zijn.

Bovendien worden deze overuren **enkel als** dusdanig geregistreerd indien:

- de werkduur van de dag in kwestie minimaal 9u bedraagt of
- de urencumulatie een totaal van minimum 15u op het einde van de **maand** vertoont *of*
- de werktijd gepresteerd wordt na 18u30 **maar** dan op voorwaarde dat de minimale arbeidsprestaties van die dag minimaal 7u30 bedragen.

9.2. Compensatie

De overuren, die aan bovengenoemde voorwaarden voldoen, **maken** het voorwerp uit van:

- **een betaling** aan 50%.
Een loontoeslag van 50% van het gewone uurloon per gepresteerd overuur wordt betaald met de bezoldiging van de maand waarin de prestatie werd geleverd.
- **recuperatie** van het overuur aan **100%**
De gepresteerde overuren worden aan 100% gerecupereerd. Concreet houdt dit in dat voor **elk** gepresteerd overuur het personeelslid één uur **mag** opnemen op een ander tijdstip, steeds na overleg met de **hiërarchie**. De recuperatie gebeurt in principe, minimum in **halve** dagen, behoudens **uitdrukkelijke** toelating van de **hiërarchie**.

9.3. Deze recuperatie moet gebeuren binnen een redelijke termijn in verhouding **tot** de prestatie en ten laatste binnen het jaar waarin de prestatie werd geleverd.

Vanaf het ogenblik dat de overurenreserve **meer** dan **65 uren telt**, moet de recuperatie **snel** gebeuren.

De recuperatie van overuren gebeurt volgens onderstaande volgorde:

- de overurenreserve
- na uitputting van deze **reserve**, recuperatie van de uren uit de urencumul.

Horaire Souple- 18/04/05
Glijdend Uurrooster- 18/04/05

SCP du Transport urbain et régional de la Région de Bruxelles Capitale
PSC voor het Stads- en streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Article 10 - Réserve des heures chaleurs

10.1. Principe

L'octroi d'une heure chaleur permet au membre du personnel d'écourter sa journée de travail en cas de température extérieure élevée, c'est-à-dire lorsque la limite de 27° C est dépassée (mesure **IRM** à **Uccle**).

10.2. Adaptation de la durée journalière minimale des plages horaires

Pour permettre au membre du personnel de bénéficier de cet avantage le jour de forte chaleur, les adaptations suivantes sont apportées :

- durée journalière minimale de travail écourtée : 5h30 au lieu de 6h30;
- plage fixe écourtée : 15h00 au lieu de 16h00 (lundi au jeudi). La plage fixe n'est pas écourtée le vendredi;
- par **conséquent**, départ possible à partir de **15h00** (lundi au vendredi).

10.3. Lorsque les nécessités de service ne permettent pas au membre du personnel de bénéficier de cet avantage, l'équivalent d'une heure de travail est porté dans une "réserve d'heures chaleur". La récupération de cette heure interviendra à 100% à une date ultérieure.

10.4. Lorsqu'une heure chaleur est attribuée la veille d'un jour férié, la durée journalière minimale du travail est réduite à 5h30.

Article 11 - Sanctions

11.1. Sanctions disciplinaires

Tout abus sera sanctionné après un rappel du règlement ou un avertissement émanant de la hiérarchie.

11.2. Retenues sur salaire

En cas de non respect de la présente réglementation, la sanction de l'infraction peut constituer en une retenue sur salaire pour les heures non prestées ou les prestations fautives.

Article 12 - Dispositions finales

12.1. La présente convention collective de travail prime sur les dispositions annexées au règlement de travail.

Artikel 10— Warmte-urenreserve

10.1. Principe

De toekenning van een "warmte-uur" geeft het personeelslid de mogelijkheid zijn werkdag in te korten in **geval** van hoge buitentemperaturen, d.w.z. wanneer de grens van 27°C (**meting** van het **KMI** te **Ukkel**) overschreden wordt.

10.2. Aanpassing van de minimale dagelijkse duur van de glijtijden

Om het personeelslid de mogelijkheid te geven dit voordeel te genieten op een zeer **warme dag**, worden volgende aanpassingen aangebracht:

- ingekorte minimale dagelijkse werkduur: 5u30 in plaats van 6u30
- ingekorte verplichte aanwezigheid: 15u00 in plaats van **16u00** (maandag **tot** donderdag). De verplichte aanwezigheid op vrijdag wordt **niet** ingekort;
- **vertrek** is dus mogelijk vanaf 15u00 (maandag **tot** vrijdag).

10.3. Indien, wegens de dienstnoodwendigheden, het personeelslid dit voordeel niet kan genieten, wordt het **equivalent** van één werkuur toegevoegd aan de "warmte-urenreserve". De recuperatie, aan 100%, van dit uur **zal** op een **later** tijdstip gebeuren.

10.4. Wanneer een warmte-uur wordt toegekend daags vóór een feestdag, wordt de dagelijkse minimale werkduur **tot** 5u30 gereduceerd.

Artikel 11 - Sancties

11.1. Disciplinaire sancties

Elk misbruik zal gesanctioneerd worden, na een herinnering van het **reglement** of een waarschuwing van de **hiërarchie**.

11.2. Inhoudingen op loon

Bij **niet-naleving** van de onderhavige regelgeving, kan de sanctionering van de inbreuk gebeuren onder de **vorm** van een inhouding van het loon voor de niet-gepresteerde uren of de foutieve prestaties.

Artikel 12 - Slotbepaling

12.1. De onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst primeert op de bij het arbeidsreglement gevoegde bepalingen.

Horaire Souple – 18/04/05
Glijdend Uurrooster- 18/04/05

SCP du Transport urbain et régional de la Région de Bruxelles Capitale
PSC voor het Stads- en streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

12.2. Les dispositions de la présente convention collective de travail font l'objet d'une évaluation à l'issue de la première année d'application.

Article 13 - Entrée en vigueur

La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1^{er} juin 2005 et est conclue pour une durée indéterminée.

Chaque partie signataire peut dénoncer la présente convention collective de travail moyennant un préavis de trois mois notifié au Président de la Sous-commission paritaire du Transport urbain et régional de la Région de Bruxelles Capitale par lettre recommandée à la poste. La partie qui prend l'initiative de dénoncer la présente convention collective de travail est tenue d'en préciser les motifs et de formuler une proposition de nouveau texte.

12.2. De bepalingen van de onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst zullen na het eerste toepassingsjaar aan een evaluatie worden onderworpen.

Artikel 13—Inwerkingtreding

De onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 juni 2005 en wordt voor een onbepaalde duur afgesloten.

Elke ondertekenende partij kan de onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst opzeggen **mits** een vooropzeg van 3 maanden, betekend aan de Voorzitter van het Paritair Subcomité voor het Stads- en Streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest via een per post besteld aangetekend schrijven. De partij op wiens initiatief de onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst wordt opgezegd moet de redenen daarvoor opgeven en een nieuwe tekst voorstellen.

Faite à Bruxelles, le 18 avril 2005 en 5 exemplaires

Gedaan te Brussel, op **18 april** 2005 in 5 exemplaren

Pour l'union Belge des Transports en Commun Urbains et Régionaux,
Voor Vereniging voor Gemeenschappelijk Stads- en Streekvervoer,

Type d'horaire	82 39h00	80 40h30	81 38h	70 35h30	60 30h30	72 36h00	73 35h30	74 35h45	64 32h00
Moyenne	7.48	8.06	7.36	7.06	6.06	7.18	7.12	7.15	6.30
Présence obligatoire	9.15-11.30 14.00-16.00	9.15-11.30 14.00-16.00	9.15-11.30 (11.15) 14.00-15.45	9.15-11.30 14.00-15.30	9.15-11.30 14.00-15.00	9.15-11.30 14.00-15.30	9.15-11.30 14.00-15.30	9.15-11.30 14.00-15.30	9.15-11.30 14.00-15.00
(vendredi)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)
Limites plages libres	7.15-18.30	7.15-18.30	7.15-18.15	7.15-18.00	7.15-17.30	7.15-18.00	7.15-18.00	7.15-18.00	7.15-17.30
Durée mini / Maxi	6.30 9.00	6.30 9.00	6.00 8.30	5.30 8.00	4.30 7.00	5.30 8.00	5.30 8.00	5.30 8.00	5.00 7.30
Réduction heures Chaleur et V.F.	60' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs	60' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs	4/5 48' 1/2 30'	56' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs	48' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs	58' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs	48' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs	58' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs	52' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs
Déduction compensation Pour 1 jour : Pour Va jour	7.48 3.54	8.06 4.03	7.36 3.48	7.06 3.33	6.06 3.03	7.18 3.39	7.12 3.36	7.15 3.37	6.30 3.15
Assimilation pour congé	8.06-12.00 14.00-17.54	7.54-11.57 13.57-18.00	8.09-11.57 13.57-17.45	8.24-11.57 13.57-17.30	8.57-12.00 14.00-17.03	8.12-11.51 13.51-17.30	8.24-12.00 14.00-17.36	8.12-11.51 13.51-17.30	8.30-11.45 13.15-17.00
Régime	39h*	37 h 30'	37 h 30**	33 h 15*	28 h 30'	36 h''	3 j 36h 6'	1,5 j 36h 3'	32 h''
Limite des heures médecin	8.20-12.15 13.15-17.15	8.20-12.15 13.15-17.15	8.20-12.15 13.15-17.00	8.20-12.15 13.15-16.45	8.20-12.15 13.15-16.15	8.20-12.15 13.15-16.45	8.20-12.15 13.57-16.45	8.20-12.15 13.15-16.45	8.30-12.15 13.15-16.15
(vendredi)	(16.15)	(16.15)	(16.00)	(15.45)	(15.15)	(15.45)	(15.45)	(15.45)	(15.15)
Limites heures médecin V.F.	16.15	16.15	16.00	15.45	15.15	15.45	15.45	15.45	15.15
(vendredi)	(16.15)	(16.15)	(16.00)	(15.45)	(15.15)	(15.45)	(15.45)	(15.45)	(15.15)
Maxi heures médecin / trimestre	8h	8h	4/5 - 6h 1/2 - 4h	7 h	6h	7h	7h	7h	6h

* avec un jour de congé compensatoire par 4 semaines sans jour de congé compensatoire

- Seules les personnes qui ont travaillé 4 heures au minimum ont droit à 1 heure chaleur en cumul et hs.
- Une personne malade (1 jour ou 1/2), n'a pas droit à 1 heure cumul la veille d'un jour férié.

Type uurrooster	82 39u00	80 40u30	81 38u	70 35u30	60 30u30	72 36u00	73 35u30	74 35u45	64 32u00
Gemiddelde	7.48	8.06	7.36	7.06	6.06	7.18	7.12	7.15	6.30
Verplichte aanwezigheid	9.15-11.30 14.00-16.00	9.15-11.30 14.00-16.00	9.15-11.30 (11.15) 14.00-15.45	9.15-11.30 14.00-15.30	9.15-11.30 14.00-15.00	9.15-11.30 14.00-15.30	9.15-11.30 14.00-15.30	9.15-11.30 14.00-15.30	9.15-11.30 14.00-15.00
(vrijdag)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)	(14.00-15.00)
Grenzen vrije periodes	7.15-18.30	7.15-18.30	7.15-18.15	7.15-18.00	7.15-17.30	7.15-18.00	7.15-18.00	7.15-18.00	7.15-17.30
Minimum/ Maximum duur	6.30 9.00	6.30 9.00	6.00 8.30	5.30 8.00	4.30 7.00	5.30 8.00	5.30 8.00	5.30 8.00	5.00 7.30
Vermindering warmte-uur en uur daags voor feestdag	60' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs	60' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs	4/5 48' 1/2 30'	56' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs	48' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs	58' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs	48' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs	58' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs	52' 60' VF=Cumul FC=Cum/hs
Aftrek compensatie Voor 1 dag : Voor 1/2 dag	7.48 3.54	8.06 4.03	7.36 3.48	7.06 3.33	6.06 3.03	7.18 3.39	7.12 3.36	7.15 3.37	6.30 3.15
Gelijkstelling voor verlof	8.06-12.00 14.00-17.54	7.54-11.57 13.57-18.00	8.09-11.57 13.57-17.45	8.24-11.57 13.57-17.30	8.57-12.00 14.00-17.03	8.12-11.51 13.51-17.30	8.24-12.00 14.00-17.36	8.12-11.51 13.51-17.30	8.30-11.45 13.15-17.00
Regime	39 h	37 h 30'	37 h 30**	33 h 15'	28 h 30*	36 h	3 j 36h 6'	1.5 j 36h 3'	32 h''
Grenzen consult dokter	8.20-12.15 13.15-17.15	8.20-12.15 13.15-17.15	8.20-12.15 13.15-17.00	8.20-12.15 13.15-16.45	8.20-12.15 13.15-16.15	8.20-12.15 13.15-16.45	8.20-12.15 13.57-16.45	8.20-12.15 13.15-16.45	8.30-12.15 13.15-16.15
(vrijdag)	(16.15)	(16.15)	(16.00)	(15.45)	(15.15)	(15.45)	(15.45)	(15.45)	(15.15)
Grenzen consult dokter V.F.	16.15	16.15	16.00	15.45	15.15	15.45	15.45	15.45	15.15
(vrijdag)	(16.15)	(16.15)	(16.00)	(15.45)	(15.15)	(15.45)	(15.45)	(15.45)	(15.15)
Maxi uren consult dokter / trimester	8 h	8h	4/5 - 6h 1/2 - 4h	7h	6h	7 h	7h	7h	6 h

* met één dag inhaalverlof per 4 weken

** zonder inhaalverlof

- enkel de personen die minimum 4 uren gewerkt hebben, hebben recht op 1 warmte-uur in de cumul in glijdend uurrooster.

- Een zieke (1 dag of 1/2 dag), heeft geen recht op 1 uur daags vóór een feestdag.

Jeef

2

Annexe 2 - Liste des heures prises en considération dans le cumul (article 7)

A. Prestations

La liste ci-après **énumère** les prestations qui sont prises en compte dans le cumul des heures.

1. Prestations normales

Cette dénomination englobe les heures pointées prestées sur le lieu de travail habituel.

2. Prestations hors bâtiment

Cette dénomination englobe tant les prestations sur un lieu de travail différent du lieu de travail habituel que les déplacements entre :

- le lieu habituel de travail et le lieu de la prestation
- deux différents lieux de prestations
- entre le domicile du membre du personnel et le lieu de la prestation si celui-ci n'est pas le lieu habituel de travail.

Le membre du personnel pointe en quittant le lieu habituel de travail **et/ou** en arrivant sur le lieu de la prestation.

L'autorisation expresse de la hiérarchie est requise.

3. Réunions

Toutes les réunions dans le cadre de l'exercice de la fonction sur le lieu habituel de travail ou en-dehors de celui-ci sont enregistrées comme des prestations.

4. Réunions des Comités

Il s'agit des réunions des Comités suivants:

- Comité de Gestion des Restaurants et Self-services
- Comité d'information et de Consultation des Œuvres sociales
- Conseil des Recours
- Commission pour le Passage à l'Effectif
- Fonds de secours aux Malades
- Comité de la Masse d'Habillement
- Sous commission paritaire du transport urbain et régional de la Région de Bruxelles Capitale

Est prise en considération: la durée de la réunion proprement dite ainsi que le temps de déplacement depuis et vers le lieu de réunion, à savoir **1h15** avant le début et **1h15** après la fin de la réunion. La durée des réunions est communiquée au Service de la Gestion du Temps par le secrétaire de la réunion.

Biplace 2 • Lijst van de uren die voor de cumulatie in aanmerking worden genomen (artikel 7)

A. Prestaties

De onderstaande lijst geeft een opsomming van de prestaties die in aanmerking worden genomen in de **urencumulatie**.

1. Normale prestaties

Deze noemer omvat **alle** geprikte uren die op de gebruikelijke plaats van tewerkstelling werden gepresteerd.

2. Prestaties « buiten gebouw »

Deze noemer omvat **zowel** de prestaties op een andere plaats van tewerkstelling dan de gebruikelijke, evenals de verplaatsingen tussen:

- De gebruikelijke plaats van tewerkstelling en de plaats waar de prestatie wordt geleverd
- Twee verschillende plaatsen van tewerkstelling
- Tussen de woonplaats van het personeel en de plaats waar de prestatie worden geleverd, indien deze niet de gebruikelijk plaats van tewerkstelling is.

Het personeelslid pikt bij het buitengaan van de gebruikelijke plaats van tewerkstelling en/of bij **aankomst** op de plaats waar de prestatie geleverd wordt.

De uitdrukkelijke **toestemming** van de **hiërarchie** is vereist.

3. Vergaderingen

Alle vergaderingen in het kader van de uitoefening van de functie op de gebruikelijke plaats van tewerkstelling of daarbuiten worden **als** prestaties geregistreerd.

4. Vergaderingen van de Comités

Het gaat **om** vergaderingen van de **volgende** comités:

- Comité voor het Beheer van de Restaurants en Self-services
- Comité voor informatie en raadpleging van de sociale werken
- Raad van Beroep
- **Commissie** voor de **benoeming** in vast dienstverband
- Comité voor Ziekensteun
- Comité van het Kledingsfonds
- Paritair subcomité van het Stads- en Streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Wordt in aanmerking genomen: de eigenlijke duur van de vergadering, evenals de verplaatsingstijd van en naar de plaats van de vergadering, **namelijk 1u15** vòôr het begin van de vergadering en **1u15** na het einde van de **vergadering**. De secretaris van de vergadering **deelt** de duur van de vergaderingen **mee** aan de Dienst Tijdsbeheer.

Annexe 2 - Liste des heures prises en considération dans le cumul (article 7)

B. Assimilations à des prestations

Les activités énumérées ci-dessous sont assimilées à des prestations et sont dès lors prises en considération dans le cumul des heures.

1. Examens

Tant les examens linguistiques que les examens de promotion sont assimilés à des prestations. *La hiérarchie doit être avertie expressément de la participation à l'examen.*

Lorsque l'examen linguistique est présenté un jour de repos, un forfait de 2h30 est ajouté au cumul des heures.

2. Formations

La formation s'entend de tous cours, séminaires ou formations ayant un lien avec la fonction du membre du personnel. Elle est assimilée à une prestation pour sa durée, y compris le temps de déplacement entre le lieu de travail et le lieu de formation.

Sont également assimilées à des prestations, les cours de premiers secours et les formations syndicales (la durée de ces dernières étant déduite des crédits d'heures syndicales conformément aux dispositions légales en vigueur).

L'autorisation préalable de la hiérarchie est requise pour pouvoir participer à une formation. Toutefois, en ce qui concerne les formations syndicales, seule la procédure d'information prévue par la CCT relative au statut de la délégation syndicale locale et aux crédits d'heures doit être toujours respectée.

3. Consultation médicale (dentiste, médecin,...) et examens médicaux

Une absence du travail (maximum 2 heures par visite) pour une visite auprès d'un dentiste, médecin,... est autorisée, avec un maximum de 8 heures par trimestre (prorata pour les travailleurs à temps partiel). Une attestation du médecin doit être remise en déans les trois jours ouvrables au Service de la Gestion du Temps, avec mention de l'heure de début et de fin de la consultation.

Si le membre du personnel doit s'absenter pour un même motif **au-delà** du maximum de 8 heures par trimestre, les heures dépassant ce maximum sont déduites du cumul des heures (voir plus loin sous 7.4.).

4. Retards de transports en commun

Si, en raison de retards dans les transports en commun (trains, trams, bus et métro) le membre du personnel arrive au travail **au-delà** de la plage fixe, ce retard est assimilé à une prestation. Pour ce faire, le retard doit atteindre au moins 30 minutes.

Le document à compléter et à renvoyer au service Gestion des Temps est disponible auprès de celui-ci. Le justificatif du retard est fourni par les services de la SNCB.

Bijlage 2 - In beschouwing genomen uren (artikel 7)

B. Gelijkgestelde prestaties

De volgende activiteiten worden gelijkgesteld met prestaties, en worden daarom ook in rekening genomen voor de **urencumulatie**.

1. Examens

Zowel taalexamens als promotie-examens worden met prestaties gelijkgesteld. De **hiërarchie moet uitdrukkelijk opde hoogte worden gebracht van de deelname aan het examen**.

indien een taalexamen op een **rustdag valt**, wordt een forfait van 2u30 aan de urencumulatie toegevoegd.

2. Opleidingen

Worden als opleidingen beschouwd: **alle** cursussen, seminaries en opleidingen die verband houden met de functie van het personeelslid. Ze worden gelijkgesteld met een prestatie voor de duur van de opleiding, met **inbegrip** van de **verplaatsingstijd** tussen de tewerkstellingsplaats en de plaats van de opleiding.

Andere met prestaties gelijkgestelde opleidingen zijn **EHBO-cursussen** en syndicale opleidingen (de duur van deze opleidingen wordt afgetrokken van de syndicale urenreserve voorzien in de geldende **wettelijke** bepalingen).

De **voorafgaande toestemming van de hiërarchie is vereist om een opleiding te mogen volgen**. Wat de **syndicale opleidingen betreft**, moet echter **enkel de informatieprocedure vermeld in de CAO met betrekking tot het statuut van de lokale vakbondsafvaardiging en tot de urenkredieten altijd nageleefd worden**.

3. Medische consultatie (tandarts, arts...) en medische onderzoeken

Een afwezigheid (maximum 2 uur per bezoek) voor een bezoek aan arts, tandarts, is toegestaan, met een maximum van 8 uur per **trimester** (naar rato van het arbeidsregime voor de deeltijds tewerkgestelde **werknemers**). Een attest van de behandelde arts moet binnen de drie werkdagen overhandigd worden aan de dienst Tijdsbeheer, met **vermelding** van het begin- en eindtijdstip van het bezoek.

Indien het personeelslid zich genoodzaakt ziet om voor dezelfde reden **meer** dan 8 uur per trimester afwezig te zijn, worden de uren die dit maximum **overschrijden**, afgetrokken van de urencumulatie (zie verder in 7.4.).

4. Vertragingen van het openbaar vervoer

Indien een personeelslid ton gevolge van vertragingen van het openbaar vervoer (treinen, trams, bussen & **metro**) na het begin van de **periode** van verplichte aanwezigheid op het werk **aankomt**, wordt dit **telaatkomen** gelijkgesteld met een prestatie. Dit kan enkel op voorwaarde dat de vertraging **minstens 30 minuten** bedraagt.

Het in te vullen document dat naar de dienst Tijdsbeheer moet worden **teruggestuurd**, is bij deze dienst te verkrijgen. Het bewijs van de vertraging wordt door de diensten van de NMBS **afgeleverd**.

