



ERRATUM

Paritair Subcomité voor het stads- en streekver-  
voer van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest

CCT n° 116054/CO/328.03  
du 30/06/2004

Correction du texte néerlandais :

- A l'article 3.5. il faut ajouter "**31 december**" avant "2005".
- A l'article 4.1., la phrase "In 2004 wordt het trimester als referentieperiode genomen" doit disparaître.
- A l'annexe à la CCT, avant le tableau un titre "**Voorziene werkuren**" doit être ajouté après "I.".
- A l'annexe à la CCT, titre II., B. "Onvrijwillige overuren", "**(code 11)**" doit être ajouté à la fin du premier tiret.
- A l'annexe à la CCT, titre II., B. "Onvrijwillige overuren", "**(code 15)**" doit être ajouté à la fin du troisième tiret.
- A l'annexe à la CCT, titre II., E. "Behandeling van tijdsduur van uiteenlopende aard, buiten de diensturen", le dernier tiret doit être complété comme suit : "**(gedurende de prestatie of tijdens de reguliere rust)**".
- L'annexe 2 en néerlandais (ci-jointe) est ajoutée au texte de la CCT.

ERRATUM

Sous-commission paritaire du transport ur-  
bain et régional de la Région de Bruxelles-  
Capitale

CAO nr. 116054/CO/328.03  
van 30/06/2004

Verbetering van de Nederlandstalige tekst :

- In artikel 3.5., moet "**31 december**" ingevoegd worden vóór "2005".
- In artikel 4.1., moet de zin "In 2004 wordt het trimester als referentieperiode genomen" verdwijnen.
- In de bijlage van de CAO moet "**Voorziene werkuren**" ingevoegd worden na "I.".
- In de bijlage van de CAO, titel II., B. "Onvrijwillige overuren", moet "**(code 11)**" ingevoegd worden op het einde van de eerste streepje.
- In de bijlage van de CAO, titel II., B. "Onvrijwillige overuren", moet "**(code 15)**" ingevoegd worden op het einde van de derde streepje.
- In de bijlage van de CAO, titel II., "Behandeling van tijdsduur van uiteenlopende aard, buiten de diensturen", moet "**(gedurende de prestatie of tijdens de reguliere rust)**" ingevoegd worden op het einde van de laatste streepje.
- De bijlage 2 (hierna toegevoegd) wordt toegevoegd aan de tekst van de COA.

Correction du texte français :

- A l'annexe à la CCT, titre II., E. "Traitements de durées diverses, en dehors des plages de service", dernière colonne, "Forfait 2h30 payé" doit être corrigé comme suit : "Forfait 2h30 payé à **100 p.c.**".

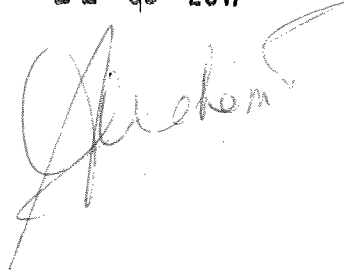
**Décision du**

Verbetering van de Franstalige tekst :

- In de bijlage van de CAO, titel II., E. " Traitements de durées diverses, en dehors des plages de service", laatste kolom, moet "Forfait 2h30 payé" als volgt verbeterd worden : "Forfait 2h30 payé à **100 p.c.**".

**Beslissing van**

22 -09- 2017

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'G. J. J. J.', is written over the date.

## Intentiebrief van de Algemene Directie

Ter attentie van de heren Naniot, Vonck en Dreesen.

**Betreft: de invoering van een nieuwe arbeidsorganisatie voor de exploitatie, de context ervan, en de begeleidende maatregelen.**

Mijne Heren,

Overeenkomstig het akkoord van 3 juli 2003 zal de arbeidstijd van het rijdend personeel voortaan worden geannualiseerd en dit met ingang van 1 juli 2004.

Deze wijziging van de periode op basis waarvan de arbeidstijd wordt berekend is noodzakelijk door wettelijke verplichtingen alsook door organisatorische noden.

Bovenop de twee voornoemde motieven, is het onmiskenbaar dat het feit dat de diensten worden verdeeld over een lange periode het zal mogelijk maken om de arbeidslast op een billijkere manier opnieuw in evenwicht te brengen.

Derhalve zijn wij ons bewust van het feit dat het niet meer volstaat om de berekening van de arbeidstijd te herzien om een organisatiesysteem te verbeteren waarvan de verschillende aspecten historisch onderling verbonden zijn, en dat in het derde millennium deze organisatie die ontstaan is in de eerste helft van de voorbije eeuw grondig moet worden herzien in een perspectief dat niet alleen modern en dynamisch is maar ook "win-win" voor de werkgever en de werknemers.

In deze context stellen wij voor om te handelen op zeven punten en in fases, door voorrang te verlenen aan een versterkt overleg.

**1° Invoering vanaf september 2004 van een evaluatiecomité "Annualisering".**

Dit Comité samengesteld uit depotchefs of/en groepschefs en aangestelde vakbondsafgevaardigden zal driemaandelijks zich bezighouden met de evaluatie van het nieuwe stelsel "Annualisering" en dit op basis van een boordtabel waarmee de passende indicatoren kunnen worden vergeleken.

**2° Oprichting van een paritaire werkgroep "Roulatie".**

Deze werkgroep zal als opdracht hebben de mogelijkheden te analyseren van een nieuwe arbeidsorganisatie "Exploitatie" die zou passen in een **à la carte keuzefilosofie** met naleving van een efficiënte werking van de collectieve organisatie.

Hiertoe zal de werkgroep voornamelijk in 6 verschillende fases te werk gaan:

- a) Opleidingsessies in de grafiek technieken, kleding en uitwerking van de diensten, in september 2004.
- b) Bezoek aan de Openbare Vervoermaatschappij van Lausanne die een systeem heeft ingevoerd dat beantwoordt aan de voornoemde filosofie, in oktober 2004.
- c) Analyse van de Trajecttijden te Brussel - november 2004.

d) Sturing van een enquête bij het rijdend personeel met de hulp van een externe consultant - november - december 2004.

e) Analyse van de resultaten van de enquête van januari 2005.

f) Uitwerking van een organisatiesysteem aangepast aan onze context - februari 2005-mei 2005.

De eerste conclusies van deze werkgroep zullen worden medegedeeld aan de Algemene Directie en aan de Comex.

Zij zullen vervolgens worden medegedeeld aan de Ondernemingsraad alsook aan het personeel.

De conclusies zullen worden bevestigd en/of geconsolideerd voor de zomer 2005.

Een actie- en uitvoeringsplan zal worden uitgewerkt vanaf september 2005, voor een experimentele invoering vanaf 1 januari 2006.

### **3° De invoering van een plan met het oog op een voortgezette opleiding voor het rijdend personeel: conduite :**

De opleidingsprogramma's zullen worden aangepast en verbeterd, om er de 140 uren basisopleiding in op te nemen over de aspecten van veiligheid op de weg en milieu, veiligheid van de bestuurders (bijvoorbeeld: risico's op de weg en arbeidsongevallen, preventie van lichamelijke risico's) sociale omgeving en reglementering en imago van de onderneming. Deze opleidingen zullen worden toegevoegd aan de opleiding voor het behalen van het rijbewijs D. Bovendien zal een bijzondere nadruk worden gelegd op een betere voorbereiding van het stressbeheer.

### **4° De uitwerking van een plan voor progressieve vernieuwing van de ontspanningslokalen op het netwerk.**

Dit plan zal worden medegedeeld vanaf september 2004 aan het CPBW, en vervolgens aan al het rijdend personeel  
personnel de conduite.

**5° De verbetering van de communicatie tegenover het rijdend personeel met behulp van een maandelijkse informatiebrief, en betreffende hun concrete en dagelijkse problemen.**

### **6° De uitwerking van een preventieplan van arbeidsongevallen specifiek voor het besturen.**

Dit plan zal worden medegedeeld aan het CPBW van oktober 2004.

### **7° De invoering van nieuwe uniformen, in overleg met het rijdend personeel. conduite.**

Een beslissing hierover moet worden genomen voor het einde van het jaar 2004.

<b>SOUS COMMISSION PARITAIRE DU TRANSPORT URBAIN ET REGIONAL DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE</b>	<b>PARITAIR SUBCOMITE VOOR HET STADS- EN STREEKVERVOER VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST</b>
<b>CONVENTION COLLECTIVE DE TRAVAIL RELATIVE A L'ANNUALISATION DU TEMPS DE TRAVAIL DES AGENTS DE CONDUITE</b>	<b>COLLECTIEVE OVEREENKOMST MET BETREKKING TOT DE BEREKENING OP JAARBASIS VAN DE WERKTIJD VAN DE BESTUURDERS</b>

**Entre** l'Union belge des Transports en commun urbains et régionaux, représentée par M. Alain Flausch, Président, M. Steven Vanackere, Administrateur, **d'une part,**

**Tussen** de Belgische Vereniging voor Gemeenschappelijk Stads- en Streekvervoer, vertegenwoordigd door Dhr. Alain Flausch, Voorzitter, Dhr. Steven Vanackere, Bestuurder **enerzijds,**

et La Centrale Générale des Services Publics, représentée par M. Alex Vonck, délégué permanent, la Centrale Chrétienne des Services Publics, représentée par M. Jean-Pierre Naniot, délégué permanent, la Centrale Générale des Syndicats Libéraux de Belgique, représentée par M. Chris Dreesen, délégué permanent, représentant les travailleurs, **d'autre part**

en De Algemene Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door Dhr. Alex Vonck, bestendig afgevaardigde, de Christelijke Centrale der Openbare Diensten, vertegenwoordigd door Dhr. Jean-Pierre Naniot, bestendig afgevaardigde, de Algemene Centrale der Liberale Vakbonden van België, vertegenwoordigd door Dhr. Chris Dreesen, bestendig afgevaardigde, die de werknemers vertegenwoordigen, **anderzijds**

**Il a été convenu ce qui suit:**

**Het volgende wordt overeengekomen:**

#### **Article 1. Préambule**

#### **Artikel 1. Preambule**

1. *Les parties s'engagent à procéder à l'annualisation du temps de travail dès le 1<sup>er</sup> juillet 2004, l'année 2004 étant une année de transition. La présente convention collective de travail est conclue en exécution de la convention collective de travail du 2 juillet 2003 (Programmation Sociale 2003-2004)(article 10-3 et annexe 2) ainsi que dans le respect des dispositions légales existantes (belges et européennes) et des principes généraux décrits ci-dessous.*

1. *De partijen verbinden zich ertoe om vanaf 1 juli 2004 over te gaan tot de berekening op jaarbasis van de werktijd, waarbij 2004 een overgangsjaar is. De onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst wordt afgesloten in uitvoering van de collectieve arbeidsovereenkomst van 2 juli 2003 (sociale programmatie 2003-2004) (artikel 10-3 en bijlage 2) binnen de bestaande wettelijke bepalingen (Belgische en Europese) en de onderstaande algemene principes.*

2. *Les principes généraux de l'annualisation:*

2. *De algemene principes van de berekening op jaarbasis*

A. *L'annualisation du temps de travail doit permettre de rééquilibrer les services autour d'une moyenne horaire de 40 heures par semaine. Actuellement, 2/3 des services effectués sont en deçà de cette moyenne et 1/3 se situe au-delà.*

A. *De berekening op jaarbasis van de werktijd moet het mogelijk maken om de diensten opnieuw in evenwicht te brengen rond een uurgemiddelde van 40 uur per week. Vandaag wordt 2/3 van de diensten uitgevoerd onder dat gemiddelde en 1/3 ligt daarboven.*

B. *Seuls les temps prestés et assimilés à des prestations sont payés. Tout agent de conduite est censé prêter une moyenne*

B. *Enkel gepresterde werktijden en met prestaties gelijkgestelde werktijden worden uitbetaald. Elke bestuurder wordt geacht een*

de 40 heures par semaine sur un an, l'ancienneté n'impliquant pas l'octroi de services à temps réduit ou en deçà de la moyenne horaire. Les nouvelles règles de fonctionnement dans le cadre de l'annualisation du temps de travail doivent permettre de maîtriser ou de diminuer le nombre de congés travaillant.

3. Les parties étudieront une nouvelle organisation du travail permettant de rencontrer à la fois les besoins de l'entreprise et de la clientèle et les besoins des agents. C'est pourquoi elles conviennent de mettre sur pied un groupe de travail paritaire chargé d'étudier et de proposer une nouvelle organisation du travail tenant compte des principes généraux de l'annualisation décrits ci-dessus et du principe de la répartition équitable du travail entre les agents.

Ce groupe de travail paritaire entame ses travaux dès le mois de juillet 2004 et il veille à ce que la nouvelle organisation du travail puisse prendre effet dès le 1<sup>er</sup> janvier 2006.

## Article 2. Champ d'application

La présente convention collective de travail s'applique à l'employeur ressortissant à la Sous-Commission Paritaire du Transport Urbain et Régional de la Région Bruxelloise ainsi qu'à l'ensemble de ses agents de conduite occupés à temps plein.

La situation des agents de conduite à temps partiel fera l'objet d'un accord séparé.

## Article 3. Période de référence et calcul de la moyenne horaire

3.1. Le calcul de la moyenne horaire s'effectue sur la *période de référence*, fixée à une année.

### Commentaires

Toutefois, en 2004, ce calcul s'effectue sur une base trimestrielle. En 2005, ce calcul s'effectue, au minimum, sur une base semestrielle.

Un système de compte-temps est introduit à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2004. Il s'agit de l'ensemble des heures prestées et assimilées (selon les termes de l'annexe 1 à la présente convention) permettant de calculer la moyenne horaire (point 3.2.).

gemiddelde van 40 uur per week over één jaar te presteren, waarbij de anciënniteit geen aanleiding geeft tot de toekenning van diensten die onder of boven het uurgemiddelde liggen. De nieuwe werkingsregels in het kader van de berekening op jaarbasis van de werktijd moeten de mogelijkheid geven om het aantal gewerkte verlofdagen te beheersen of te verminderen.

3. De partijen zullen zich buigen over een nieuwe werkorganisatie die nodig is om te kunnen voldoen aan de behoeften van de onderneming en het cliënteel én aan de behoeften van de agenten. Daarom komen ze overeen een paritaire werkgroep op te richten en een nieuwe werkorganisatie voor te stellen die rekening houdt met de hieronder beschreven, algemene principes van de annualisatie en met het principe van de billijke werkverdeling onder de agenten.

De werkgroep vat de werkzaamheden aan vanaf juli 2004 en zorgt ervoor dat de nieuwe werkorganisatie in werking kan treden vanaf 1 januari 2006.

## Artikel 2. Toepassingsgebied

De onderhavige collectieve overeenkomst is van toepassing op de werkgever die onder het Paritair Subcomité voor het Stads- en Streekvervoer van het Brussels Gewest valt, alsook op het geheel van haar voltijds tewerkgestelde bestuurders.

De situatie van deeltijdse bestuurders zal in een afzonderlijk akkoord worden vastgelegd.

## Artikel 3. Referentieperiode en berekeningsperiode van het uurgemiddelde

3.1. De berekening van het uurgemiddelde gebeurt over de *referentieperiode* vastgelegd op één jaar.

### Commentaar

In 2004 gebeurt deze berekening echter op driemaandelijks basis. In 2005 gebeurt de berekening minstens om de zes maanden.

Een systeem van werktijdrekening zal vanaf 1 juli 2004 worden ingevoerd. Het betreft het geheel van de gepresteerde en gelijkgestelde uren (volgens de bepalingen van de bijlage 1 bij de onderhavige overeenkomst) waardoor het uurgemiddelde kan worden berekend (punt 3.2.).

3.2. La **base du calcul** de cette moyenne horaire est de 8 heures par jour. Par conséquent, une année correspond à 2088 ou 2096 heures tenant compte des heures prestées et assimilées (selon les termes de l'annexe 1 à la présente convention).

Commentaires

La moyenne annuelle de 2088 ou 2096 heures tient compte du fait qu'une année compte 365 ou 366 jours. Un semestre compte 1044 heures. Chaque trimestre 2004 correspond à 528 heures.

3.3. Il est impératif que **la moyenne horaire de chaque agent atteigne le seuil requis** au cours de la période de référence.

Commentaire

L'agent est censé effectuer les prestations nécessaires pour atteindre la moyenne horaire. Il appartient à l'employeur d'organiser le travail en manière telle qu'il puisse atteindre cette moyenne.

3.4. La situation de l'agent fait l'objet d'un **solde définitif à l'issue de la période de référence** :

- le solde positif fait l'objet d'un paiement de sursalaire (à 50%),
- le solde négatif est pris en charge par l'employeur.

Commentaires

Les prestations supplémentaires involontaires (point B de l'annexe 1 à la présente convention), à l'exception des déplacements, effectuées tout au long de la période de référence sont intégrées au compte-temps à raison de 150 %, sauf pour les prestations qui ont toujours fait l'objet d'une comptabilisation à 100%.

Particulièrement, les retards remise de service suite encombrements (appelés « code 11 ») sont, en 2004, intégrés (à 150%) pour partie au compte-temps et pour partie au pot d'heures (voir annexe 1 à la présente convention).

En 2004, le solde définitif est calculé à la fin de chaque trimestre.

3.5. Le **pot d'heures existant** est arrêté au 30 juin 2004 et il doit diminuer en importance avant le 31 décembre 2005 par récupération des heures. Le cas échéant, des mesures d'accompagnement seront prises par le groupe de travail paritaire d'évaluation (point 3.8.).

3.6. **Un pot d'heures** comptabilisera, à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2004, les heures chaleur, les heures veille de jours fériés, les déplacements, ... tels que décrits à l'annexe à la présente convention.

3.2. De **berekeningsbasis** van dit uurgemiddelde is 8 uur per dag. Derhalve komt een jaar met 2088 of 2096 uren, rekening houdend met de gepresteerde en gelijkgestelde uren (volgens de bepalingen van de bijlage 1 bij de onderhavig overeenkomst).

Commentaar

Het jaargemiddelde van 2088 of 2096 uren houdt rekening met het feit dat één jaar 365 of 366 dagen telt. Een semester telt 1044 uren. Elk trimester 2004 komt overeen met 528 uren.

3.3. De bestuurder levert **de nodige prestaties zodat zijn uurgemiddelde de in de loop van de referentieperiode vereiste drempel bereikt**.

Commentaar

De agent wordt geacht de nodige prestaties te leveren om het uurgemiddelde te behalen. Het is aan de werkgever om het werk op een dusdanige manier te organiseren dat hij dit gemiddelde kan halen.

3.4. De situatie van de agent vormt het voorwerp van een **definitief saldo op het einde van de referentieperiode** :

- het positief saldo aanleiding geeft tot de betaling van een overloon (aan 50%)
- het negatief saldo door de werkgever ten laste wordt genomen.

Commentaar

De bijkomende, onvrijwillige prestaties, (punt B van de bijlage 1 bij deze overeenkomst), met uitzondering van de verplaatsingen die gedurende de ganse referentieperiode worden uitgevoerd, worden in de werktijdrekening opgenomen naar rato van 150 %. Dit geldt niet voor de prestaties die steeds aan 100% werden ingebracht.

In het bijzonder de vertragingen einde dienst ingevolge verkeersopstoppingen (« code 11 » genoemd) worden, in 2004, deels in de werktijdrekening, deels in de urenreserve opgenomen (aan 150%) (zie bijlage 1 van de onderhavige overeenkomst).

In 2004 wordtv het definitief saldo op het einde van elk trimester berekend.

3.5. **De bestaande urenreserve** wordt op 30 juni 2004 afgesloten en moet, via de recuperatie van uren, in belangrijke mate afnemen vóór 2005. In voorkomend geval zal de paritaire evaluatiewerkgroep begeleidingsmaatregelen nemen (punt 3.8.).

3.6. Vanaf 1 juli 2004 zullen de warmte-uren, de uren "dag vóór een feestdag", de verplaatsingen,... in een **urenreserve** worden opgenomen zoals omschreven in de bijlage bij de onderhavige overeenkomst.

3.7. Les heures des pots d'heures sont récupérées en sachant qu'un minimum de 16 heures et un maximum de 24 heures par an restent à la disposition de l'employeur, en fonction de la situation du dépôt sur base de l'évaluation paritaire trimestrielle (point 3.8).

3.8. Une *évaluation paritaire* prend place trimestriellement.

#### Commentaire

Cette évaluation doit permettre de définir les mesures d'accompagnement qui sont nécessaires pour atteindre la moyenne horaire et, par ce fait, rendre la répartition du travail plus équitable.

Il s'agira, notamment, d'évaluer la gestion des pots d'heures dans le sens de voir diminuer ceux-ci sans mettre en péril la bonne organisation du travail.

### **Article 4. Heures supplémentaires**

4.1. Le *calcul des heures supplémentaires* s'effectue à l'expiration de la période de référence, c'est-à-dire à la fin de l'année.

#### Commentaire

Le calcul des heures supplémentaires ne s'applique pas aux congés travaillant (CT) ni aux prestations avant/après service qui font l'objet, en 2004, d'un calcul mensuel.

En 2004, la période de référence s'entend du trimestre. En 2005, la période de référence s'entend, au minimum, d'un semestre.

4.2. Seules les *heures prestées au-delà de la base de calcul de la moyenne horaire* (point 3.2.) (soit au-delà de la moyenne de 8 heures par jour) constituent des heures supplémentaires et font l'objet d'un paiement de sursalaire (à 50%).

4.3. Les parties conviennent de ne pas modifier les modalités de rémunération des congés travaillant (CT - 200%) et des prestations avant/après service. A partir de 2006, cette situation fera l'objet de nouvelles règles à fixer en concertation entre les parties.

### **Article 5. Jours de congé dans les roulements**

5.1. Le nombre annuel de repos dans le roulement reste fixé à 127 jours, en ce compris 13 jours de repos compensatoires RTT.

5.2. Le nombre annuel total des jours de repos compensatoire RTT est de 16 ou 15 jours selon que l'agent est entré en service avant ou après le 01/10/2003. Ils sont déterminés dans le roulement,

3.7. De uren in de urenreserves worden gerecupereerd in de wetenschap dat minimum 16 uren en maximum 24 uren ter beschikking blijven van de werkgever in functie van de situatie van het depot op basis van een driemaandelijks paritaire evaluatie (punt 3.8)

3.8. Een *paritaire evaluatie* zal driemaandelijks plaatsvinden.

#### Commentaar

Deze evaluatie moet het mogelijk maken om begeleidingsmaatregelen te definiëren die nodig zijn om het uurgemiddelde te bereiken waardoor de werkverdeling billijker kan worden gemaakt.

Het gaat met name om de evaluatie van het beheer van de urenreserves om deze te doen verminderen zonder daarbij de goede werkorganisatie in het gedrang te brengen.

### **Artikel 4. Overuren**

4.1. De *berekening van de overuren* gebeurt op het einde van de referentieperiode, d.w.z. op het einde van het jaar. ~~In 2004 wordt het trimester als referentieperiode genomen.~~

#### Commentaar

De berekening van de overuren is niet van toepassing op de gewerkte verlofdagen (GV), noch op de prestaties vóór/na de dienst die in 2004 het voorwerp uitmaken van een maandelijkse berekening.

In 2004 loopt de referentieperiode over een trimester. In 2005 loopt de referentieperiode over minimum een semester.

4.2. Enkel de *gepresteerde uren die de berekeningsbasis van het uurgemiddelde overschrijden* (punt 3.2) (hetzij meer dan het gemiddelde van 8 uur per dag) zijn overuren en worden in de vorm van een overloon uitbetaald (50 %).

4.3. De partijen komen overeen dat ze de loonmodaliteiten inzake gewerkte verlofdagen (GV - 200%) en prestaties vóór/na de dienst. niet zullen wijzigen. Vanaf 2006 zal deze situatie worden onderworpen aan nieuwe regels die in overleg tussen de partijen moeten worden vastgelegd.

### **Artikel 5. Verlofdagen in de beurtrollen**

5.1. De jaarlijkse rustdagen in beurtrol is vastgelegd op 127, waaronder 13 inhaalrust-dagen ADV.

5.2. Het totaal aantal inhaalrustdagen ADV per jaar bedraagt 16 of 15 naargelang de agent vóór of na 01/10/2003 in dienst is getreden. Ze worden in de beurtrol vastgelegd, met uitzondering van 3 dagen



à l'exception de 3 jours (agents engagés avant le 01/10/2003) ou 2 jours (agents engagés à partir du 01/10/2003), laissés au choix de l'agent (application du code 0001 - 37h30).

5.3. Les jours de repos compensatoire RTT doivent être pris au cours de l'année. Leur report et leur anticipation sont interdits.

#### **Article 6. Information aux agents**

Les agents sont informés mensuellement de leur moyenne horaire au moyen du compte-temps individuel.

#### **Article 7. Dispositions finales**

Au cours des deux derniers trimestres 2004, l'évaluation de la phase expérimentale portera notamment sur:

- a) la réalisation des principes généraux de l'annualisation du temps de travail;
- b) la définition des prestations supplémentaires;
- c) le fonctionnement du compte-temps.

#### **Article 8. Validité**

la présente convention est conclue pour une durée indéterminée à partir du 01/07/2004, et peut être dénoncée moyennant un préavis de 3 mois prenant cours au plus tôt le 31/12/2005, sauf nouvelle convention conclue avant cette date.

La dénonciation de la présente convention collective de travail est notifiée, moyennant un préavis de trois mois, par lettre recommandée à la poste au Président de la sous-commission paritaire du Transport urbain et régional de la Région de Bruxelles-Capitale. La partie qui prend l'initiative de dénoncer la présente convention collective de travail est tenue d'en préciser les motifs et de formuler une proposition de nouveau texte.

(agenten aangeworven vóór 01/10/2003) of 2 dagen (agenten aangeworven na 01/10/2003), die de agent vrij mag kiezen (toepassing van de code 0001 – 37u30).

5.3. De inhaalrustdagen ADV moeten in de loop van het jaar worden opgenomen. Het is verboden ze over te dragen of vroegtijdig op te nemen.

#### **Artikel 6. Informatie aan de agenten**

De agenten worden maandelijks op de hoogte gebracht van hun uurgemiddelde middels een individuele werktijdrekening.

#### **Artikel 7. Slotbepalingen**

In de loop van de twee laatste trimesters 2004 zal de evaluatie van de experimentele fase betrekking hebben op:

- a) de verwezenlijking van de algemene principes van de berekening op jaarbasis van de werktijd;
- b) de definitie van de bijkomende prestaties;
- c) de werking van de werktijdrekening.

#### **Artikel 8. Geldigheid**

De onderhavige conventie wordt afgesloten voor onbepaalde duur vanaf 01/07/2004, en kan opgezegd worden mits een opzegtermijn van 3 maanden en dit ten vroegste vanaf 31/12/2005 behoudens een nieuwe overeenkomst afgesloten vóór die datum.

De opzegging van de onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst wordt mits een vooropzeg van 3 maanden, betekend aan de voorzitter van het paritair sub comité van het Stads- en Streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest via een per post besteld aangetekend schrijven. De partij op wiens initiatief de onderhavige collectieve arbeidsovereenkomst wordt opgezegd moet de redenen daarvoor opgeven en een nieuwe tekst voorstellen.

Faite à Bruxelles, le 30 juin 2004 en 5  
exemplaires,

Gedaan te Brussel, op 30 juni 2004,  
in 5 exemplaren

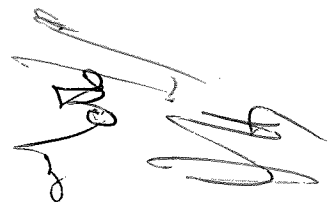
Annexe 1 à la convention collective de travail du 30 juin 2004 relative à l'annualisation du temps de travail des agents de conduite

La notion de 2088/2096 heures par an (LE COMPTE-TEMPS)

Il s'agit bien évidemment des heures prestées mais aussi d'heures non prestées assimilées à des prestations, à savoir :

- Vacances annuelles (soit 20 jours maximums par an)
- Jours fériés (et jours de remplacement des jours fériés) (soit 10 jours par an)
- Maladie et accident
- Repos de maternité (actuellement 15 semaines), congé prophylactique et examens médicaux prénataux
- Petits chômages
- Divers  
(Conseiller ou juge social (cours et tribunaux du travail), congé pour exercice d'un mandat politique, détention préventive, appel ou rappel sous les armes)
- + Repos compensatoires réduction du temps de travail (RTT)  
(soit 16/15 jours selon que l'entrée en service se situe avant ou après le 1er octobre 2003)
- + Congés extralégaux  
(jours fériés extralégaux, congé d'ancienneté, congé seconde langue nationale)
- + les écarts par rapport à la prestation théorique (tels que repris au point II ci-dessous)

La valeur du jour de repos assimilé est égale à celle du jour presté (une journée complète est égale à 8 heures).



Annexe 1 à la convention collective de travail du 30 juin 2004 relative à l'annualisation du temps de travail des agents de conduite

Le POT D'HEURES et le SOLDE DU COMPTE-TEMPS

1. Le pot d'heures

Le pot d'heures est un ensemble d'heures (résultant de prestations de l'agent ou de l'octroi d'un forfait en temps) qui font régulièrement l'objet d'une compensation.

Il regroupe les heures chaleur, les heures veille de jour férié, la durée forfaitaire de déplacement (appelés "code 15"), le forfait physiothérapie et kinésithérapie suite AT ainsi que le forfait convocations médicales suite AT.

Il est à la disposition de l'agent, à l'exception d'un minimum de 16 heures et d'un maximum de 24 heures par an qui restent à la disposition du dépôt (en fonction de la situation du dépôt sur base d'une évaluation paritaire trimestrielle). Il s'alimente au fur et à mesure de la survenance des événements visés.

2. Le solde du compte-temps

Il s'agit des heures résultant du solde définitif positif<sup>(1)</sup> du compte-temps à l'expiration de la période de référence d'une année (points 3.2 et 3.4). Par conséquent, il est examiné une seule fois par an (en fin d'année)<sup>(2)</sup>.

Ces heures supplémentaires font l'objet d'un paiement de sursalaire (à 50%)(point 3.4). Pour rappel, les prestations supplémentaires involontaires<sup>(3)</sup>, à l'exception des déplacements, (point B de la présente annexe) effectuées tout au long de l'année sont intégrées au fur et à mesure au compte-temps à concurrence de 150 %.

---

(1) Le solde positif s'entend du nombre d'heures au-delà des 2088/2096 heures par an.

(2) En 2004, la période de référence s'entend du trimestre. Par conséquent, le solde du compte-temps est examiné à l'issue de chaque trimestre.

(3) dans les limites décrites ci-dessous (point II) pour les retards remise de service suite encombrements (« code 11 »).

Annexe 1 à la convention collective de travail du 30 juin 2004 relative à l'annualisation du temps de travail des agents de conduite

**I. Heures de travail prévues**

	<i>Abonné Actuellement</i>	Tous A partir du 01/07/2004	<i>Non abonné Actuellement</i>
service théorique, temps annexes CCT 93/97	Compte-temps	Compte-temps (100%)	Compte-temps

**II. Traitement des écarts par rapport à la prestation théorique à effectuer**

	<i>Abonné Actuellement</i>	Tous A partir du 01/07/2004	<i>Non abonné Actuellement</i>
<b>A. Durées non-prévisibles :</b> - Retard injustifié - prise de service - Divers : journée interrompue maladie/AT, compensation d'heures (cas du non-abonné), grève, ...	Sans influence sur le compte-temps et déduction de salaire, en fonction de la nature de l'absence	Sans influence sur le compte-temps et déduction de salaire, suivant nature de l'absence	Sans influence sur le compte-temps et déduction de salaire, suivant nature de l'absence.
<b>B. Heures supplémentaires involontaires :</b> - Retard remise de service suite encombrement, intempéries, ... (code 11) - Manque de repos, amplitude - Durée forfaitaire déplacement (Prestation du service dans un dépôt différent du dépôt d'attache)(code 15) - Reconnaissance de ligne	H. à compenser et paiement supplément (50% - 100%)  H. à compenser et paiement supplément (50% - 100%) H. à compenser et paiement supplément (50% - 100%)  H. à compenser et paiement supplément (50%)	Compte-temps (150 %) <sup>(1)</sup>  Compte-temps (150 %)  Pot d'heures (150%)  Compte-temps (150 %)	Paiement (150% - 200%)  Paiement (150% - 200%)  Paiement (150% - 200%)  Paiement (150%)

Annexe 1 à la convention collective de travail du 30 juin 2004 relative à l'annualisation du temps de travail des agents de conduite

**II. Traitement des écarts par rapport à la prestation théorique à effectuer (suite)**

(1) Comptabilisation des retards remise de service suite encombrements, intempéries, ... (code 11) :

1. Durée du retard portée à 150% dans le code 11
2. Code 11 jusqu'à 8 heures/jour : intégré au compte-temps
3. Code 11 au-delà de 8 heures/jour : intégré au pot d'heures

	<i>Abonné Actuellement</i>	Tous A partir du 01/07/2004	<i>Non abonné Actuellement</i>
C. <u>Heures supplémentaires volontaires :</u> - Heures suppl. avant/après service (code 12)  - Heures supplémentaires – travail sur un jour de repos ou férié (CT)	Paieement à 150% - 200%  Paieement à 200 %	<b>Paieement (150%)</b>  <b>Paieement (200%)</b>	Paieement à 150% - 200%  Paieement à 200 %
D. <u>Congé compensatoire à valoir sur le pot d'heures :</u> - à la demande de l'agent  - imposé par le service	H. déduites du pot d'heures  H. déduites du pot d'heures	<b>H. déduites du pot d'heures</b>  <b>H. déduites du pot d'heures</b>	H. déduites du pot d'heures  H. déduites du pot d'heures; Durée du service prévu au compte temps; Paieement des suppléments prévus (sauf dominical ou férié)

Annexe 1 à la convention collective de travail du 30 juin 2004 relative à l'annualisation du temps de travail des agents de conduite

**II. Traitement des écarts par rapport à la prestation théorique à effectuer (suite)**

	<i>Abonné Actuellement</i>	Tous A partir du 01/07/2004	<i>Non abonné Actuellement</i>
E. Traitement de durées diverses, en dehors des plages de service :			
- convocation : tribunal, police, service médical du travail	Forfait 2h30 au pot d'heures	Compte-temps (forfait)	Forfait 2h30 payé à 100% p.c
- physiothérapie, kinésithérapie suite AT	Forfait 2h au pot d'heures	Pot d'heures (forfait)	Compte-temps (1)
- convocations médicales suite AT	Forfait 2h au pot d'heures	Pot d'heures (forfait)	Forfait de 2h payé
- audiences, délégation funéraires, cadets et lauréats du travail	Forfait 2h30 au pot d'heures	Compte-temps (forfait)	Compte-temps
- permis de conduire nécessaire à l'exercice de la fonction (durée forfaitaire octroyée pour formalités à remplir)	Forfait 3 h, compte-temps (2)	Compte-temps (forfait)	Compte-temps (2)
- Réunions paritaires (CE et CPPT) (au cours de la prestation ou sur un repos régulier)	Compte-temps et dépassement de la prestation au pot d'heures	Compte-temps	Compte-temps et dépassement de la prestation au pot d'heures
- Don de sang	Forfait de 2h au pot d'heures ou sous la forme de prime	Compte-temps (forfait)	Forfait de 2h au pot d'heures ou sous la forme de prime
- Heure de veille férié et heures chaleur:	Pot d'heures	Pot d'heures	Pot d'heures

Liste non exhaustive

(1) le dépassement éventuel sur 8 semaines est payé à 100%, valeur récupérée auprès de l'Assureur-Loi

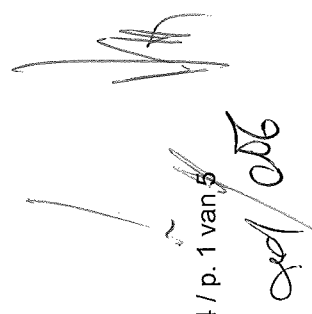
(2) le dépassement éventuel sur 8 semaines est versé au pot d'heures

Bijlage 1 bij collectieve arbeidsovereenkomst van 30 juni 2004 met betrekking tot de berekening op jaarbasis van de werktijd van de bestuurders

De notie van 2088/2096 uren per jaar (DE WERKTIJDREKENING)

Het gaat hier natuurlijk om gepresteerde uren maar ook om niet-gepresteerde uren die met prestaties worden gelijkgesteld, namelijk:

- >> Jaarlijkse vakantie (hetzij maximum 20 dagen per jaar)
  - >> Feestdagen (en dagen ter vervanging van feestdagen) (hetzij 10 dagen per jaar)
  - >> Ziekte en ongeval
  - >> Moederschapsverlof (momenteel 15 weken), profylactisch verlof en prenatale medische onderzoeken
  - >> Klein verlet
  - >> Diverse :  
(Sociaal raadgever of rechter (arbeidshoven en arbeidsrechtbanken), verlof voor de uitoefening van een politiek mandaat, voorlopige hechtenis, oproeping of wederoproeping onder de wapens)
  - + Inhaalrust in het kader van de arbeidsduurvermindering (ADV)  
(hetzij 16/15 dagen naargelang de indiensttreding voor of na 1 oktober 2003 gebeurde)
  - + Extrawettelijke verlofdagen  
(extrawettelijke feestdagen, anciënniteitsverlof, verlof tweede landstaal)
  - + de verschillen ten opzichte van de theoretische prestatie (zoals beschreven in punt II hieronder)
- De waarde van de gelijkgestelde rustdag is gelijk aan die van de gepresteerde dag (een volledige dag bedraagt 8 uur).



Handwritten signature and date: 02/06



Bijlage 1 bij collectieve arbeidsovereenkomst van 30 juni 2004 met betrekking tot de berekening op jaarbasis van de werktijd van de bestuurders

De URENRESERVE en het SALDO VAN DE WERKTIJDDREKENING

1. De urenreserve

De urenreserve is een geheel van uren (die voortvloeit uit de prestaties van de agent of van de toekenning van een tijdforfait) die geregeld het voorwerp uitmaken van een compensatie.

Ze omvat de warmte-uren, de uren de dag vóór een feestdag, de forfaitaire verplaatsingstijd ("code 15" genoemd), de forfait voor fysiotherapie en kinesithérapie ten gevolge van een AO, alsook de forfait voor medische oproep ten gevolge van een AO.

De agent beschikt over de urenreserve, met uitzondering van minimum 16 uren en maximum 24 uren per jaar die ter beschikking blijven van het depot (in functie van de situatie van het depot op basis van een paritaire driemaandelijke evaluatie). De urenreserve groeit aan naarmate de gebeurtenissen in kwestie zich voordoen.

2. Het saldo van de werktijddrekening

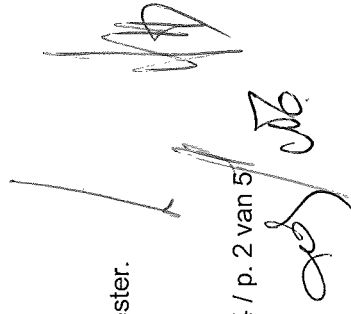
Het betreft uren die voortvloeien uit het batig eindsaldo<sup>1</sup> van de werktijddrekening na afloop van de referentieperiode van één jaar (artikels 3.2 en 3.4). Het wordt dus één keer per jaar bekeken (op het einde van het jaar)<sup>2</sup>.

Deze overuren worden in de vorm van een overloon (aan 50 %) uitbetaald (artikel 3.4). Ter herinnering : De onvrijwillig<sup>3</sup> overuren (punt B van deze bijlage) die het ganse jaar door worden uitgevoerd, worden geleidelijk in de werktijddrekening opgenomen naar rato van 150 %.

<sup>1</sup> Het batig saldo is het aantal uren boven de 2088/20936 uren per jaar.

<sup>2</sup> In 2004 wordt het trimester als referentieperiode genomen. Bijgevolg wordt het saldo van de werktijddrekening bekeken op het einde van elk trimester.

<sup>3</sup> Binnen de onderstaande beperkingen (punt II) voor wat betreft de vertragingen einde dienst ingevolge verkeersopstoppingen ("code 11")



**Bijlage 1 bij collectieve arbeidsovereenkomst van 30 juni 2004 met betrekking tot de berekening op jaarbasis van de werktijd van de bestuurders**

**I. Voorziena werken**

	<i>Geabonneerd Nu</i>	<i>Iedereen Vanaf 01/07/2004</i>	<i>Niet-geabonneerd Nu</i>
Theoretische dienst, toegevoegde tijden CAO 93/97	Werktijdrekening	Werktijdrekening (100%)	Werktijdrekening

**II. Behandeling van de afwijkingen ten opzichte van de voorziene prestatie**

	<i>Geabonneerd Nu</i>	<i>Iedereen Vanaf 01/07/2004</i>	<i>Niet-geabonneerd Nu</i>
<b>A. <u>Niet gepresteerde duur</u></b>			
- Ongerechvaardigd tetaatkomen – aanvatting van de dienst	Geen invloed op de werktijd-rekening en inhouding op het loon naargelang de aard van de afwezigheid	Geen invloed op de werktijd-rekening en inhouding op het loon in functie van de aard van de afwezigheid	Geen invloed op de werktijd-rekening en inhouding op het loon naargelang de aard van de afwezigheid
- Diversen : onderbroken werkdag, ziekte/AO, compensatie in uren (niet-geabonneerd), staking, ...			
<b>B. <u>Onvrijwillige overuren:</u></b>			
- vertraging einde dienst wegens belemmering, slechte weersomstandigheden, ... ( <i>Code 14</i> )	Te compenseren overuren en betaling van een toeslag (50% - 100%)	Werktijdrekening (150%) <sup>(1)</sup>	Betaling (150% - 200%)
- Te weinig rust, « amplitude »	Te compenseren overuren en betaling van een toeslag (50% - 100%)	Werktijdrekening (150%)	Betaling (150% - 200%)
- forfaitaire verplaatsings-tijd (prestatie van de dienst in een andere remise dan de aanhechtingsplaats) ( <i>Code 15</i> )	Te compenseren overuren en betaling van een toeslag (50% - 100%)	Urenreserve (150%)	Betaling (150% - 200%)
- Verkenning van de lijn	Te compenseren overuren en betaling van een toeslag (50%)	Werktijdrekening (150%)	Betaling (150%)

*Handwritten signatures and initials:*  
 - Top right: *Handwritten signature*  
 - Middle right: *Handwritten signature*  
 - Far right: *Handwritten initials*

**Bijlage 1 bij collectieve arbeidsovereenkomst van 30 juni 2004 met betrekking tot de berekening op jaarbasis van de werktijd van de bestuurders**

**II. Behandeling van de afwijkingen ten opzichte van de voorziene prestatie**

(1) Inboeking van de vertragingen einde dienst ingevolge verkeersopstoppingen, slechte weersomstandigheden,... (code 11) :

1. Duur van de vertraging wordt op 150% gebracht in de code 11
2. Code 11 tot 8 uren/dag: opgenomen in de werktijdrekening
3. Code 11 meer dan 8 uren/dag: opgenomen in de urenreserve

	<i>Geabonneerd Nu</i>	<i>Iedereen Vanaf 01/07/2004</i>	<i>Niet-geabonneerd Nu</i>
<b>C. <u>Vrijwillige overuren</u> :</b>			
- Overuren vóór/na de dienst (code 12)	Betaling aan 150%/200%	Betaling aan 150%	Betaling aan 150%/200%
- Overuren prestatie op rustdag of feestdag (WV)	Betaling aan 200%	Betaling aan 200%	Betaling aan 200%
<b>D. <u>Compensatieverlof op de urenreserve</u></b>			
- op vraag van de agent	Uren afgetrokken van de urenreserve	<b>Uren afgetrokken van urenreserve</b>	Uren afgetrokken van de urenreserve
- opgelegd door de dienst	Uren afgetrokken van urenreserve	<b>Uren afgetrokken van urenreserve</b>	Uren afgetrokken van de urenreserve; Duur van voorziene dienst in de werktijdrekening; Betaling van de voorziene toeslagen (behalve voor een zondag of een feestdag)

Bijlage 1 bij collectieve arbeidsovereenkomst van 30 juni 2004 met betrekking tot de berekening op jaarbasis van de werktijd van de bestuurders

II. Behandeling van de afwijkingen ten opzichte van de voorziene prestatie

<p>E. <u>Behandeling van tijdsduur van uiteenlopende aard, buiten de diensturen :</u></p>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oproeping: rechtbank, politie, Arbeidsge- neeskundige dienst</li> </ul>	<p>Forfait van 2u30 in de uren- reserve</p>	<p><b>Werktijdrekening (forfait)</b></p>	<p>Forfait van 2u30 betaald aan 100% Werktijdrekening (1)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fysiotherapie, kinesitherapie na AO,</li> </ul>	<p>Forfait van 2u in de uren- reserve</p>	<p><b>Urenreserve (forfait)</b></p>	<p>Forfait van 2 betaalde uren</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medische oproeping ingevolge AO</li> </ul>	<p>Forfait van 2u in de uren- reserve</p>	<p><b>Urenreserve (forfait)</b></p>	<p>Werktijdrekening</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Horingen, afvaardiging begrafenis, Cadet en Laureaat van de Arbeid</li> </ul>	<p>Forfait van 2u30 in de uren- reserve</p>	<p><b>Werktijdrekening (forfait)</b></p>	<p>Werktijdrekening (2)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rijbewijs noodzakelijk voor de uitoefening van de functie (forfaitaire duur voor het vervullen van de formaliteiten)</li> </ul>	<p>Forfait van 3u in de werk- tijdrekening</p>	<p><b>Werktijdrekening (forfait)</b></p>	<p>Werktijdrekening (2)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Paritaire vergaderingen (OR, CPBW) <i>(gedurende de periode of tijdens de republieke rust)</i></li> </ul>	<p>Werktijdrekening en over- schrijding van de prestatie in de urenreserve</p>	<p><b>Werktijdrekening</b></p>	<p>Werktijdrekening en overschrijding van de prestatie in de urenreserve</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bloed geven</li> </ul>	<p>Forfait van 2u in de uren- reserve of in de vorm van een premie</p>	<p><b>Werktijdrekening (forfait)</b></p>	<p>Forfait van 2u in de uren- reserve of in de vorm van een premie</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uur de dag vóór een feestdag en warmte-uur Onvolledige lijst</li> </ul>	<p>Urenreserve</p>	<p><b>Urenreserve</b></p>	<p>Urenreserve</p>	

(1) De overschrijding over 8 weken wordt aan 100% betaald, waarvan de waarde bij de Wetsverzekeraar wordt gerecupereerd

(2) De overschrijding over 8 weken wordt in de urenreserve gestort

*Handwritten signature*

Annexe 2 à la CCT du 30 juin 2004  
relative à l'Annualisation du

Bruxelles, le 28 mai 2004

Temps de Travail des agents de  
conduite

**Lettre d'intention de la Direction générale**

A l'attention de Messieurs Naniot, Vonck et Dreesen.

**Concerne : la mise en place d'une nouvelle organisation du travail à**  
**l'exploitation, son contexte, et les mesures d'accompagnement.**

Messieurs,

Conformément à l'accord du 3 juillet 2003, le temps de travail des agents de la conduite sera dorénavant annualisé et ce à partir du 1er juillet 2004.

Cette modification de la période sur base de laquelle le temps de travail est calculé est nécessitée par des contraintes légales ainsi que par des impératifs organisationnels.

Outre les deux motifs précités, il est indéniable que le fait de répartir les services sur une période plus longue permettra de rééquilibrer la charge de travail de manière plus équitable.

Ceci étant, nous sommes conscients du fait qu'il ne suffit plus de revoir le calcul du temps de travail pour améliorer un système d'organisation dont les différents aspects sont historiquement liés les uns aux autres, et qu'il convient au troisième millénaire de revoir fondamentalement cette organisation née de la première moitié du siècle passé dans une perspective non seulement moderne et dynamique mais aussi « gagnant-gagnant » pour l'employeur et les travailleurs.

Dans ce contexte, nous proposons d'agir sur sept points et par étapes, en privilégiant une concertation renforcée.

**1° Mise en place dès septembre 2004 d'un comité d'évaluation**  
**« Annualisation ».**

Ce Comité composé des chefs de dépôts ou/et chefs de groupe et des délégués syndicaux désignés procédera à l'évaluation du nouveau régime « Annualisation » trimestriellement et ce, sur base d'un tableau de bord permettant de suivre et comparer les indicateurs pertinents.

*cel*  
*atb*

## **2° Mise en place d'un groupe de travail paritaire « Roulements ».**

Ce groupe de travail aura pour mission d'analyser les possibilités d'une nouvelle organisation du travail « Exploitation » qui s'inscrirait dans une philosophie de choix à la carte dans le respect d'un fonctionnement efficace de l'organisation collective.

Pour ce faire, le groupe de travail procédera essentiellement en 6 phases distinctes :

- a) Séances de formation dans les techniques de « graphicage, habillement et élaboration des services », en septembre 2004.
- b) Visite de la Société des Transports publics de Lausanne qui a mis en place un système répondant à la philosophie précitée, en octobre 2004.
- c) Analyse des Temps de parcours à Bruxelles - novembre 2004.
- d) Pilotage d'une enquête auprès du personnel de conduite avec l'aide d'un consultant externe - novembre – décembre 2004.
- e) Analyse des résultats de l'enquête - janvier 2005.
- f) Elaboration d'un système d'organisation adapté à notre contexte - février 2005- mai 2005.

Les premières conclusions de ce groupe de travail seront communiquées à la Direction générale et au Comex.

Elles feront l'objet ensuite d'une communication au Conseil d'Entreprise ainsi qu'au personnel.

Les conclusions seront confirmées ou/et consolidées avant l'été 2005.

Un plan d'action et d'implémentation sera élaboré dès septembre 2005, pour une mise en oeuvre expérimentale à partir du 1er janvier 2006.

## **3° La mise en oeuvre d'un plan de formation continue pour le personnel de conduite :**

Les programmes de formation feront l'objet d'adaptations et d'améliorations, afin d'y intégrer 140 heures de formation de base sur les aspects de sécurité routière et environnement, sécurité des conducteurs (par exemple : risque de la route et accidents de travail, prévention des risques physiques) environnement social et réglementation et image de l'entreprise. Ces formations viendront s'ajouter à la formation d'obtention du permis D. En outre, un accent particulier sera porté à une meilleure préparation à la gestion du stress.



**4° L'élaboration d'un plan de rénovation progressive des locaux de détente sur le réseau.**

Ce plan sera communiqué dès septembre 2004 au CPPT, et ensuite à l'ensemble du personnel de conduite.

**5° L'amélioration de la communication vis-à-vis du personnel de conduite via le support d'une lettre mensuelle d'information, et portant sur leurs problèmes concrets et quotidiens.**

**6° L'élaboration d'un plan de prévention des AT spécifique pour la conduite.**

Ce plan sera communiqué au CPPT d'octobre 2004.

**7° L'introduction de nouveaux uniformes, en concertation avec le personnel de conduite.**

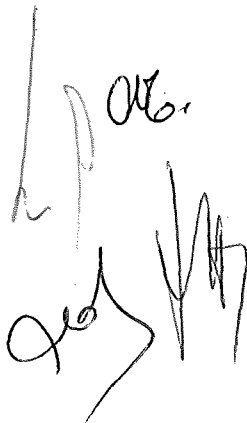
Une décision à cet égard doit être prise avant la fin de l'année 2004.

S.VANACKERE

A.FLAUSCH

Directeur général adjoint

Administrateur-directeur général

Handwritten signatures and initials in the bottom left corner, including a large signature and several smaller initials.