

**Paritair Comité voor de
gezondheidsinrichtingen en -diensten**

Collectieve arbeidsovereenkomst tot
vaststelling van de arbeids- en
beloningsvoorwaarden voor de
ondernemingen in de bedrijfstak van de
tandprothesen

*Collectieve arbeidsovereenkomst
van 17 februari 2012*

Hoofdstuk I : Toepassingsgebied

Art. 1

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en de werknemers van de ondernemingen in de bedrijfstak van de tandprothese die ressorteren onder het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten.

Onder "arbeiders" worden de mannelijke en vrouwelijke arbeiders bedoeld.

Onder "bedienden" worden de mannelijke en vrouwelijke bedienden bedoeld.

Hoofdstuk II: Functieclassificatie

Arbeiders

Art. 2

De arbeiders worden in 5 categorieën ondergebracht en kunnen tot de hoogste categorie opklimmen.

Categorie 1 :

- Bode
- Magazijnier/magazijnierster

**Commission paritaire des établissements et
des services de santé**

Convention collective de travail fixant les
conditions de travail et de rémunération dans
les entreprises de la branche d'activité de la
prothèse dentaire

*Convention collective de travail du 17 février
2012*

Chapitre I^{er} : Champ d'application

Art. 1^{er}

La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux travailleurs des entreprises de la branche d'activité de la prothèse dentaire qui ressortissent à la commission paritaire des établissements et des services de santé.

Par "ouvriers", on entend les ouvriers masculins et féminins.

Par "employés", on entend les employés masculins et féminins.

Chapitre II: Classification des fonctions

Ouvriers

Art. 2

Les ouvriers sont répartis en 5 catégories et peuvent progresser jusqu'à la plus haute catégorie.

Catégorie 1 :

- Coursier(ère)
- Magasinier(ère)

- Schoonmaker/schoonmaakster
- Niet gespecialiseerd onderhoudspersoneel

Categorie 2 :

- Arbeider/arbeidster die onder toezicht minstens één discipline uitvoert van de eerste tot de derde discipline
- Gediplomeerde dentaaltechnicus met minder dan 2 jaar praktijk in de sector
- Bestuurder van voertuig, als hoofdactiviteit

De taakhoud omvat eveneens eenvoudig administratief werk en telefonische contacten met opdrachtgevers.

Categorie 3 :

- Gediplomeerd dentaaltechnicus na 2 jaar praktijk in de sector
- Arbeider/arbeidster of dentaaltechnicus die ten minste één discipline uitvoert of kan uitvoeren van de 4^{de} tot de 10^{de} discipline.

De taakhoud omvat eveneens eenvoudig administratief werk en telefonische contacten met opdrachtgevers.

Categorie 4 :

Gediplomeerd dentaaltechnicus die één discipline uitvoert of kan uitvoeren van de 4^{de} tot de 10^{de} discipline en er de eindverantwoordelijkheid voor draagt.

De taakhoud omvat eveneens eenvoudig administratief werk en telefonische contacten met opdrachtgevers.

Categorie 5 :

Gediplomeerd dentaaltechnicus die twee of meer disciplines uitvoert of kan uitvoeren van de 4^{de} tot de 10^{de} discipline en er de eindverantwoordelijkheid voor draagt.

- Nettoyeur(euse)
- Personnel d'entretien non spécialisé

Catégorie 2 :

- Ouvrier(ière) qui exerce, sous surveillance, une discipline de la première à la troisième discipline
- Technicien(ne) dentaire diplômé(e) ayant moins de 2 ans de pratique dans le secteur
- Chauffeur en activité principale

Le contenu des tâches comprend également du travail administratif élémentaire et des contacts téléphoniques avec les clients.

Catégorie 3 :

- Technicien(ne) dentaire diplômé(e) après 2 ans de pratique dans le secteur
- Ouvrier(ière) ou technicien(ne) dentaire qui exerce ou peut exercer au minimum une discipline de la 4^e à la 10^e discipline.

Le contenu des tâches comprend également du travail administratif élémentaire et des contacts téléphoniques avec les clients.

Catégorie 4 :

Technicien(ne) dentaire diplômé(e) qui exerce ou peut exercer une discipline de la 4^e à la 10^e discipline et qui en porte la responsabilité finale.

Le contenu des tâches comprend également du travail administratif élémentaire et des contacts téléphoniques avec les clients.

Catégorie 5 :

Technicien(ne) dentaire diplômé(e) qui exerce ou peut exercer deux disciplines ou plus de la 4^e à la 10^e discipline et qui en porte la responsabilité finale.

Art. 3

Een werknemer behoort tot één van de categorieën 2 tot 5, bepaald in artikel 2, als hij één of meerdere disciplines uitvoert of kan uitvoeren van de eerste tot de tiende discipline.

De lijst van disciplines wordt als volgt samengesteld :

Discipline 1. Alle gipswerken en vervangingsproducten van gips + cuvetten stoppen.

Discipline 2. Individuele hulpmiddelen zoals individuele lepels – beetwallen – paradontale hulpmiddelen – modelleren voor waspas – klemmen plooiën.

Discipline 3. Afwerken en polijsten kunststoffen – herstellingen – relinings – rebasings.

Discipline 4. Gebalanceerde opstellingen boven en onder op volwaardige articulator + in articulator brengen met aangezichtsboog.

Discipline 5. Orthodontische apparaten.

Discipline 6. Metaalstructuur voor uitneembare prothesen (skeletten), solderen en galvanische bewerkingen en precisieverankeringen.

Discipline 7. Metaalstructuur voor vaste prothesen (kronen en bruggen)

Discipline 8. Opbrengen keramiek of kunststof op metaalstructuren voor vaste prothese.

Discipline 9. Precisie verankeringen + suprastructuren op implantaten.

Discipline 10. Het bedienen en uitvoeren van CAD-CAM technologieën binnen de dentaaltechnieken.

Art. 4

Bij overstap van een functiecategorie naar

Art. 3

Un travailleur appartient à une des catégories 2 à 5, fixées à l'article 2, quand il exerce ou peut exercer une ou plusieurs disciplines de la première à la dixième discipline.

La liste des disciplines est définie comme suit :

Discipline 1. Tous travaux de plâtre et substitut de plâtre + mise en moufle.

Discipline 2. Accessoires individuels comme des porte-empreintes individuels – bourrelets en cire – accessoires paradontaux – finition en cire d'un montage – plier des crochets.

Discipline 3. Finition et polissage de la résine – réparations – relining – rebasages.

Discipline 4. Montages balancés supérieurs + inférieurs sur articulateur complet + mise en articulateur avec arc facial.

Discipline 5. Appareils orthodontiques.

Discipline 6. Structure métallique pour squelettique + soudures et traitement galvanique et attachements de précision.

Discipline 7. Armature métallique pour prothèse fixe (couronnes et bridges).

Discipline 8. Habillage de céramique ou matière synthétique sur armature pour prothèse fixe.

Discipline 9. Attachements de précision + supra structures sur implants.

Discipline 10. Utilisation de techniques CAD-CAM dans le cadre de la technique dentaire.

Art. 4

Lors du passage d'une catégorie de fonction

een hogere functiecategorie moet de werkgever minimaal het hogere minimumloon van de nieuwe categorie betalen, rekening houdend met 0 jaar anciënniteit.

Alleen de anciënniteitsjaren binnen dezelfde categorie worden in aanmerking genomen voor de vaststelling van het minimumloon.

Indien dit nieuwe minimumloon lager ligt dan het werkelijk uitbetaalde loon bij de overgang naar de hogere categorie, dan blijft het werkelijk uitbetaalde loon gewaarborgd tot het nieuwe minimumloon dit werkelijke loon bereikt of overschrijdt.

Tijdens die periode heeft de werknemer wel recht op de normale loonindexeringen.

Bedienden

Art. 5

De bedienden worden in 4 categorieën ingedeeld, bepaald volgens de hierna vermelde algemene maatstaven:

Categorie 1:

Uitvoerend administratief werk en/of eenvoudig kantoorwerk.

Niet in het bezit zijn van een diploma secundair onderwijs.

Categorie 2:

Administratief personeel in het bezit van een diploma secundair onderwijs of gelijkwaardige opleiding of gelijkwaardige kenniservaring.

Kan zelfstandig de administratieve taken uitvoeren.

Categorie 3:

à une catégorie de fonction supérieure, l'employeur est tenu de payer au minimum le salaire minimum de la nouvelle catégorie, tenant compte de 0 année d'ancienneté.

Seules les années d'ancienneté dans une même catégorie sont prises en considération pour la détermination du salaire minimum.

Si ce nouveau salaire minimum est inférieur au salaire effectivement payé à la date du passage à la catégorie supérieure, le salaire effectivement payé reste dû jusqu'au moment où le nouveau salaire minimum atteint ou dépasse le salaire effectif.

Pendant cette période, le travailleur a tout de même droit aux indexations normales.

Employés

Art. 5

Les employés sont répartis en 4 catégories, définies par les critères généraux ci-après :

Catégorie 1 :

Travail exécutif administratif et/ou travail de bureau élémentaire.

N'est pas porteur d'un diplôme d'enseignement secondaire.

Catégorie 2 :

Personnel administratif porteur d'un diplôme de l'enseignement secondaire, ou formation équivalente, ou expérience professionnelle équivalente.

Peut exécuter les tâches administratives de manière autonome.

Catégorie 3 :

-Chef de service : assume la direction de

-Afdelingshoofd : Neemt de leiding waar van kleine technische eenheden. Beschikt over de nodige technische en sociale vaardigheden om een groep te leiden.
-Personeel met een diploma van hoger niet-universitair onderwijs.

Categorie 4:

-Technisch bedrijfsleider: neemt de leiding waar van het globale productieapparaat.
-Universitair geschoold personeel.

Art. 6

Deze indeling in categorieën heeft tot doel aan de ondernemingen een richtlijn te geven om de toepassing te vergemakkelijken van de in deze collectieve arbeidsovereenkomst bepaalde beloningsminima.

Daarom gelden de functies of werkzaamheden die in elke categorie zijn aangegeven als voorbeeld. De niet genoemde functies of werkzaamheden worden naar analogie van de aangehaalde voorbeelden ingedeeld.

Hoofdstuk III : Minimumlonen en reële lonen

Minimumlonen arbeiders

Art. 7

Op 1 februari 2012 worden de minimumlonen van de arbeiders verhoogd met 0,3%.

Vanaf 1 februari 2012 zijn volgende minimumlonen van toepassing:

petites unités techniques. Dispose des aptitudes techniques et sociales nécessaires pour diriger un groupe.

-Personnel porteur d'un diplôme de l'enseignement supérieur non universitaire.

Catégorie 4 :

-Chef technique d'entreprise : assume la direction de l'appareil de production en sa totalité.

-Personnel de formation universitaire.

Art. 6

La répartition en catégories a pour but de donner une ligne directrice aux entreprises afin de faciliter l'application des rémunérations minimales déterminées dans la présente convention collective de travail.

C'est la raison pour laquelle les fonctions ou travaux repris dans chaque catégorie sont indiqués à titre d'exemple. Les fonctions ou travaux non repris sont répartis par analogie aux exemples cités.

Chapitre III : Salaires minimums et salaires réels

Salaires minimums des ouvriers

Art. 7

Le 1^{er} février 2012, les salaires minimums des ouvriers sont augmentés de 0,3%.

Dès le 1^{er} février 2012, les salaires minimums suivants s'appliquent:

38 URENWEEK - 38 HEURES SEMAINE					
CAT.	1	2	3	4	5
ANC.					
0	9,0521	9,4137	10,4669	12,5738	14,2556
1	9,0933	9,8387	11,0984	12,7800	14,4648
2	9,1314	10,2544	11,7266	12,9923	14,5123
3	9,1822	10,6797	11,7708	13,0371	14,5505
4	9,1822	11,0984	11,7708	13,0371	14,5505
5	9,2201	11,7266	11,8155	13,0751	14,5917
7	9,2614	11,7708	11,8567	13,1163	14,6361
9	9,3058	11,8124	11,9011	13,1575	14,6775
11	9,3471	11,8567	11,9391	13,2050	14,7186
13	9,3884	11,9011	11,9836	13,2463	14,7566
15	9,4263	11,9391	12,0248	13,2878	14,8012
17	9,4707	11,9836	12,0662	13,3290	14,8487
19	9,5182	12,0248	12,1076	13,3734	14,8867
21	9,5565	12,0662	12,1485	13,4115	14,9281
23	9,6016	12,1113	12,1937	13,4567	14,9732
25	9,6469	12,1566	12,2390	13,5020	15,0184
39 URENWEEK - 39 HEURES SEMAINE					
CAT.	1	2	3	4	5
ANC.					
0	8,8198	9,1722	10,1986	12,2513	13,8900
1	8,8600	9,5864	10,8138	12,4524	14,0938
2	8,8972	9,9914	11,4260	12,6592	14,1402
3	8,9468	10,4057	11,4689	12,7027	14,1774
4	8,9468	10,8138	11,4689	12,7027	14,1774
5	8,9838	11,4260	11,5125	12,7399	14,2174
7	9,0240	11,4689	11,5527	12,7798	14,2609
9	9,0672	11,5095	11,5959	12,8200	14,3012
11	9,1074	11,5527	11,6331	12,8665	14,3413
13	9,1477	11,5959	11,6763	12,9066	14,3783
15	9,1846	11,6331	11,7164	12,9470	14,4215
17	9,2280	11,6763	11,7567	12,9870	14,4680
19	9,2741	11,7164	11,7971	13,0304	14,5052
21	9,3115	11,7567	11,8370	13,0677	14,5454
23	9,3555	11,8007	11,8810	13,1116	14,5892
25	9,3994	11,8449	11,9252	13,1556	14,6335

Reële lonen arbeiders**Art. 8**

De reële lonen van de arbeiders worden vanaf 1 februari 2012 verhoogd met 0,3%.

Minimumlonen bedienden**Art. 9**

Op 1 februari 2012 worden de minimumlonen van de bedienden met 0,3% verhoogd.

Vanaf 1 februari 2012 zijn volgende minimumlonen van toepassing:

Salaires réels des ouvriers**Art. 8**

Les salaires réels des ouvriers sont augmentés de 0,3% le 1^{er} février 2012.

Salaires minimums des employés**Art. 9**

Le 1^{er} février 2012, les salaires minimums des employés sont augmentés de 0,3%.

Dès le 1^{er} février 2012, les salaires minimums suivants s'appliquent:

CAT.	1	2	3	4
ANC				
0	1.500,29	1.529,04	1.557,79	2.203,48
1	1.515,17	1.555,54	1.595,95	2.275,51
2	1.530,21	1.587,58	1.644,97	2.347,20
3	1.545,32	1.619,70	1.694,10	2.419,07
4	1.560,67	1.651,75	1.742,90	2.490,70
5	1.576,11	1.684,11	1.792,11	2.562,74
7	1.591,74	1.716,35	1.841,01	2.634,54
9	1.607,48	1.748,80	1.890,09	2.706,40
11	1.623,45	1.781,20	1.939,04	2.778,26
13	1.663,69	1.825,94	1.988,12	2.850,00
15	1.704,91	1.870,95	2.037,08	2.921,94
17	1.738,77	1.908,94	2.079,02	2.993,67
19	1.773,32	1.947,16	2.121,09	3.065,38
21	1.808,58	1.985,80	2.163,06	3.137,11
23	1.844,44	2.024,74	2.205,12	3.208,83
25	1.881,10	2.064,02	2.246,90	3.280,56

Reële lonen bedienden**Art. 10**

De reële lonen van de bedienden worden

Salaires réels des employés**Art. 10**

Les salaires réels des employés sont

vanaf 1 februari 2012 verhoogd met 0,3%.

Hoofdstuk IV : Koppeling van de lonen aan het indexcijfer van de consumptieprijzen

Art. 11

Al de in deze collectieve arbeidsovereenkomst bepaalde lonen en wedden, evenals de reëel uitbetaalde lonen, worden gekoppeld aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk.

Zij worden beschouwd als zijnde in overeenstemming met het spilindexcijfer 114,97.

Telkens het gemiddelde van de indexcijfers van de consumptieprijzen van twee opeenvolgende maanden de spilindex bereikt of erop wordt teruggebracht, worden alle lonen en wedden opnieuw berekend door er de coëfficiënt 1,02 op toe te passen.

Onder spilindexcijfer moet worden verstaan de getallen behorend tot een reeks waarvan het eerste 117,27 is en elk van de volgende wordt bekomen door het voorgaande te vermenigvuldigen met 1,02, terwijl de delen van honderdsten van een punt worden afgerond op het naast hogere honderdste of worden verwaarloosd, naargelang zij al dan niet 50 pct. van een honderdste bereiken.

De verhoging of vermindering van de lonen wordt toegepast vanaf de tweede maand welke volgt op het einde van de periode van twee maanden tijdens welke het gemiddelde indexcijfer het cijfer bereikt dat een wijziging rechtvaardigt.

De indexberekeningen van de uurlonen voor de arbeiders worden telkens berekend tot op 5 cijfers na de decimaal en afgerond tot op het hogere duizendste voor zover het vijfde

augmentés de 0,3% le 1^{er} février 2012.

Chapitre IV : Liaison des rémunérations à l'indice des prix à la consommation

Art. 11

Tous les salaires et traitements prévus dans la présente convention collective de travail, ainsi que les salaires réels, sont liés à l'indice des prix à la consommation du Royaume.

Ils sont considérés comme étant en corrélation avec l'indice pivot 114,97.

Chaque fois que la moyenne des indices des prix à la consommation de deux mois consécutifs atteint ou est ramenée à l'indice pivot, tous les salaires et traitements sont recalculés en y appliquant le coefficient 1,02.

Par indices pivots, il faut entendre les nombres appartenant à une série dont le premier est 117,27 et dont chacun des suivants est obtenu en multipliant le précédent par 1,02. Les fractions de centième de point étant arrondies au centième de point supérieur ou négligées selon qu'elles atteignent ou non 50 p.c. d'un centième.

L'augmentation ou la diminution des salaires est appliquée à partir du deuxième mois qui suit la fin de la période de deux mois pendant laquelle l'indice moyen atteint le chiffre qui justifie une modification.

Les calculs des indexations des salaires horaires pour les ouvriers sont chaque fois réalisés à 5 chiffres après la décimale et arrondis au millièmè supérieur pour autant

decimale cijfer gelijk is aan of groter dan 5. Zoniet wordt het vijfde decimale cijfer verwaarloosd.

De indexberekeningen van de maandlonen van de bedienden worden telkens berekend tot op 3 cijfers na het decimaal en afgerond tot op het hogere honderdste voor zover het derde decimale cijfer gelijk is aan of hoger is dan 5. Zo niet wordt het derde decimale cijfer verwaarloosd.

Hoofdstuk V: Slotbepalingen

Art. 12

Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt deze van 10 maart 2008, gesloten in het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten, algemeen bindend verklaard bij K.B. van 1 oktober 2008 (B.S. 15/12/2008).

Zij heeft uitwerking met ingang vanaf 1 februari 2012 en is gesloten voor onbepaalde duur.

Zij kan worden opgezegd op verzoek van de meest gereede partij, mits opzegging van 3 maanden, via een aangetekende brief aan de voorzitter van het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten.

que la cinquième décimale soit égale ou supérieure à 5. Autrement, la cinquième décimale est négligée.

Les calculs des indexations des salaires mensuels des employés sont chaque fois réalisés à 3 chiffres après la décimale et arrondis au centième supérieur pour autant que la troisième décimale soit égale ou supérieure à 5. Autrement, la troisième décimale est négligée.

Chapitre V: Dispositions finales

Art. 12

La présente convention collective de travail remplace celle du 10 mars 2008, conclue au sein de la commission paritaire des établissements et des services de santé, déclarée contraignante par l'A.R. du 1^{er} octobre 2008 (M.B. 15/12/2008).

Elle entre en vigueur le 1^{er} février 2012 et est conclue pour une durée indéterminée.

Elle peut être dénoncée à la demande de la partie la plus diligente, moyennant un préavis de trois mois, par lettre recommandée, adressée au président de la commission paritaire des établissements et des services de santé.