

# KINDERARBEID

## **Te volgen regels voor het bekomen van een individuele afwijking op het verbod inzake kinderarbeid.**

Het betreft afwijkingen die kunnen toegestaan worden voor volgende activiteiten :

- medewerking van kinderen als acteur, figurant, zanger, muzikant of danser aan uitvoeringen van culturele, wetenschappelijke, opvoedkundige of artistieke aard zoals bijvoorbeeld: toneel, opera, ballet, dans- of zangwedstrijden ;
- medewerking van kinderen als acteur, figurant, zanger, muzikant of model aan beeld- of klankopnamen of rechtstreekse uitzendingen voor radio of televisie, al dan niet voor reclamedoeleinden ; ! medewerking van kinderen als figurant of model aan fotosessies, al dan niet voor reclame-doeleinden ;
- medewerking van kinderen als model of figurant aan modeshows en voorstellingen van kledijcollecties.

## **Wie moet de aanvraag indienen ?**

**De aanvrager moet een natuurlijk persoon zijn die in België woont. Hij of zij moet de verantwoordelijkheid hebben voor het organiseren van de activiteit waarvoor de afwijking wordt gevraagd.**

Door de aanvraag in te dienen neemt de aanvrager de verbintenis op zich om er voor te zorgen dat de activiteit geen nadelige invloed op het kind kan uitoefenen, en dat de aan de verleende afwijking verbonden voorwaarden worden nageleefd.

**De vader, de moeder of de voogd moeten voorafgaand hun schriftelijke toelating verlenen.**

Wanneer het kind onderworpen is aan de voltijdse schoolplicht en schoolverzuim voor de aangevraagde activiteit noodzakelijk is, moet voorafgaandelijk het schriftelijk advies van de schooldirectie gevraagd worden.

## **Waar en hoe de aanvraag indienen ?**

De aanvrager moet het formulier ad hoc invullen; het ter ondertekening voorleggen van de personen wiens akkoord of advies vereist is ( vader, moeder of voogd, schooldirectie ), het dagtekenen, ondertekenen, en het zenden naar volgend adres (per fax, aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs):

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID, ARBEID en SOCIAAL OVERLEG  
Directie Toezicht op de Sociale Wetten  
Ernest Blérotstraat 1, 1070 Brussel

Voor een snelle afhandeling gaat de voorkeur naar de verzending per fax : nr. 02 / 233.48.29 of per e-mail: [TSW.Kinderarbeid@werk.belgie.be](mailto:TSW.Kinderarbeid@werk.belgie.be)

## **Binnen welke termijn moet de aanvraag worden ingediend ?**

Dit moet in beginsel minstens een maand vóór de datum van de eerste activiteit gebeuren. De administratie tracht kortere termijnen toe te passen doch enkel in geval dat de mogelijkheid bestond om de aanvraag te onderzoeken en zonder dat deze gunst kan afgedwongen worden.

## **Welke arbeidsvoorwaarden moeten nageleefd worden ?**

**De wettelijke bepalingen maken het verlenen van de afwijking afhankelijk van de naleving van dwingende voorschriften inzake duurtijd en werkrooster, volgens de leeftijd van het kind.**

- van 0 tot en met 6 jaar: maximaal 4 uren per dag, te presteren tussen 8 en 19 uur;
- van 7 tot en met 11 jaar: maximaal 6 uren per dag, tussen 8 en 22 uur;
- van 12 tot en met 15 (uiterlijk 16) jaar: maximaal 8 uren per dag, tussen 8 en 23 uur.

Tijdens deze prestatiedagen moeten de nodige rusttijden worden voorzien. Wanneer de activiteiten over meerdere dagen gespreid zijn moeten er ten minste 14 achtereenvolgende uren rust zijn tussen de beëindiging en de hervatting van de werkzaamheid. De werkzaamheden mogen niet gedurende méér dan 5 achtereenvolgende dagen worden verricht. In een kalenderweek moet een onderbreking zijn van de activiteit van minstens 48 achtereenvolgende uren. ! Er zijn ook dwingende beperkingen qua aantal activiteiten per kind. Deze beperkingen variëren volgens de leeftijdsgroep waartoe het kind behoort en volgens de soort activiteit.

## **Aflevering van de individuele afwijking**

De toelating of de weigering om een afwijking toe te staan wordt beslist door de adviseur- generaal (voorheen genaamd inspecteur-generaal) van de Inspectie "Toezicht van de sociale wetten" of door zijn gedelegeerde ambtenaar. Deze heeft 1 maand tijd te rekenen vanaf de datum van de aanvraag om zijn beslissing mee te delen aan de aanvrager.

In geval van een weigering, wordt deze gemotiveerd.

In geval de afwijking wordt toegestaan, kan de beslissende ambtenaar hieraan bijkomende bijzondere voorwaarden verbinden.

## **Vergoeding**

Wanneer het kind voor zijn prestatie een vergoeding in geld ontvangt, mag deze uitsluitend worden betaald door storting op een geïndividualiseerde spaarrekening, die daartoe werd geopend op naam van het kind, bij een financiële instelling. De intresten hiervan worden gekapitaliseerd. Over deze geïndividualiseerde spaarrekening, zowel wat de hoofdsom als de intresten betreft, mag enkel het kind zelf beschikken bij zijn meerderjarigheid.

### **Sancties**

De penale en administratieve sancties die door de arbeidswet van 16 maart 1971 zijn voorzien zijn toepasselijk op de personen die werkzaamheden doen of laten verrichten in strijd met deze reglementering op de kinderarbeid.

Deze sancties kunnen opgelegd worden niet alleen aan de organisator van de activiteiten, maar ook aan de vader, de moeder of voogd alsook aan alle tussenpersonen die hebben bijgedragen aan de promotie of bemiddeling in verband met deze activiteiten die uitgevoerd werden in strijd met de wet.