

DOOR DE PREVENTIEADVISEUR PSYCHOSOCIALE ASPECTEN

SCHRIFTELIJK MEE TE DELEN INFORMATIE

IN HET KADER VAN EEN VERZOEK TOT PSYCHOSOCIALE INTERVENTIE DOOR DE WERKNEMER

I. FASE VOORAFGAAND AAN HET VERZOEK

FASE VAN DE PROCEDURE	SCHRIFTELIJK MEE TE DELEN INFORMATIE	BESTEMMELINGEN	TERMIJN
Informatie over de mogelijkheden tot interventie Indien deze informatie tijdens een persoonlijk onderhoud werd meegedeeld	Document ter bevestiging van het persoonlijk onderhoud (identiteit van de werknemer, datum van het onderhoud en van het opstellen van het document)	Op verzoek van de werknemer	

II. VERZOEK TOT INFORMELE PSYCHOSOCIALE INTERVENTIE

FASE VAN DE PROCEDURE	SCHRIFTELIJK MEE TE DELEN INFORMATIE	BESTEMMELINGEN	TERMIJN
	Kopie van het document waarin het type informele psychosociale interventie gekozen door de verzoeker werd opgenomen (gesprekken – verzoening – interventie bij een derde) ondertekend door de vertrouwenspersoon of de PAPA en door de verzoeker	Verzoeker	
	<i>In geval van een verzoening: identiteit van de betrokken persoon</i>		
	<i>In geval van een interventie bij een derde:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Identiteit van de derde</i> - <i>Eventueel: precisering van het doel van de interventie</i> 		

**III. VERZOEK TOT FORMELE PSYCHOSOCIALE INTERVENTIE
MET EEN HOOFDZAKELIJK INDIVIDUEEL KARAKTER
BUITEN GEWELD, PESTERIJEN EN ONGEWENST SEKSUEEL GEDRAG OP HET WERK**

FASE VAN DE PROCEDURE	SCHRIFTELIJK MEE TE DELEN INFORMATIE	BESTEMMELINGEN	TERMIJN
Verplicht persoonlijk onderhoud	Kopie van het document dat het verplicht persoonlijk onderhoud bevestigt	Werknemer	
Inontvangstneming van het verzoek	1) Verzoek wordt persoonlijk overhandigd of verstuurd bij gewone brief: kopie van het verzoek (ondertekend door PAPA of EDPB) persoonlijk overhandigen of versturen bij brief	Verzoeker	
	2) Verzoek wordt verstuurd bij aangetekende brief: geen formaliteit		
Weigering of aanvaarding van het verzoek door de PAPA	Beslissing tot weigering van het verzoek → Oorzaak van de weigering = de situatie beschreven in het verzoek houdt kennelijk geen psychosociale risico's op het werk in	Verzoeker	Uiterlijk 10 kalenderdagen na de inontvangstneming van het verzoek

	OF beslissing tot aanvaarding van het verzoek		Uiterlijk 10 kalenderdagen na de inontvangstneming van het verzoek
	OF geen kennisgeving van de beslissing		Het verzoek wordt geacht te zijn aanvaard de 11e kalenderdag na de inontvangstneming van het verzoek
Kwalificatie van het type verzoek door de PAPA en informeren van de werkgever	Het feit dat een verzoek tot formele psychosociale interventie met een hoofdzakelijk individueel karakter werd ingediend	Werkgever	
	De identiteit van de verzoeker (zonder de situatie te beschrijven)		
	<i>Optioneel: de uiterlijke datum waarop de PAPA zijn advies moet meedelen (= max. 3 maanden vanaf de aanvaarding van het verzoek, onder voorbehoud van een verlenging)</i>		
	<i>Optioneel: de uiterlijke datum waarop de werkgever zijn gemotiveerde beslissing moet meedelen aan de PAPA, de verzoeker, de andere rechtstreeks betrokken persoon en aan de PA belast met de leiding van de IDPB wanneer de PAPA deel uitmaakt van een EDPB (= 2 maanden na ontvangst van het advies van de</i>		

	<i>PAPA)</i>		
Interne behandeling van het verzoek door de PAPA			
1. <u>Horen van personen</u>	Indien de gehoorde persoon kiest voor een geschreven verklaring : <ul style="list-style-type: none"> - kopie van de gedateerde en ondertekende verklaring - eventueel: vermelding van zijn toestemming tot mededeling van zijn verklaring aan het Openbaar Ministerie door de PAPA of door TWW 	Personen gehoord door de PAPA	
2. <u>Verlenging van de termijn om het advies te verstrekken</u>	Mededeling van de verlenging van de termijn (max. 3 maanden) Redenen voor de verlenging	<ul style="list-style-type: none"> • Werkgever • Verzoeker • De andere rechtstreeks betrokken persoon/personen 	
3. <u>Mededeling van het volledige advies</u>	Inhoud van het advies: zie artikel I.3-24 codex	<ul style="list-style-type: none"> • Werkgever • De vertrouwenspersoon die op informele wijze is tussengekomen, mits het akkoord van de verzoeker 	Maximum 3 maanden vanaf de aanvaarding van het verzoek (onder voorbehoud van een verlenging)

4. <u>Mededeling van een gedeelte van het advies</u>	De datum waarop de PAPA zijn advies aan de werkgever heeft overhandigd	<ul style="list-style-type: none"> • Verzoeker • De andere rechtstreeks betrokken persoon/personen 	Zo snel mogelijk
	De voorstellen voor preventiemaatregelen die ten aanzien van de specifieke arbeidssituatie moeten toegepast worden om het eventuele gevaar uit te schakelen en de schade te beperken		
	De verantwoording van deze voorstellen voor preventiemaatregelen, enkel indien dit toelaat de situatie gemakkelijker te begrijpen en de afloop van de procedure gemakkelijker te aanvaarden		
	De voorstellen voor preventiemaatregelen die ten aanzien van de specifieke arbeidssituatie moeten toegepast worden om het eventuele gevaar uit te schakelen en de schade te beperken	PA belast met de leiding van de IDPB, wanneer de PAPA deel uitmaakt van een EDPB	Zo snel mogelijk
	De voorstellen voor preventiemaatregelen om elke herhaling in andere arbeidssituaties te voorkomen		
	De verantwoording van deze voorstellen voor preventiemaatregelen, enkel indien dit de PA belast met de leiding van de IDPB toelaat zijn coördinatie-opdrachten uit te voeren		

Externe behandeling van het verzoek (door TWW of het Openbaar Ministerie)			
<u>Op initiatief van de verzoeker</u>	Het individueel dossier, met inbegrip van de getekende en ondertekende verklaringen indien de gehoorde persoon hiermee heeft ingestemd in zijn verklaring	Op verzoek van TWW	
	Het individueel dossier, met inbegrip van de getekende en ondertekende verklaringen indien de gehoorde persoon hiermee heeft ingestemd in zijn verklaring	Op verzoek van het Openbaar Ministerie	

IV. VERZOEK TOT FORMELE PSYCHOSOCIALE INTERVENTIE VOOR FEITEN VAN GEWELD, PESTERIJEN OF ONGEWENST SEKSUEEL GEDRAG OP HET WERK

FASE VAN DE PROCEDURE	SCHRIFTELIJK MEE TE DELEN INFORMATIE	BESTEMMELINGEN	TERMIJN
Verplicht persoonlijk onderhoud	Kopie van het document dat het verplicht persoonlijk onderhoud bevestigt	Werknemer	
Inontvangstneming van het verzoek	Verzoek wordt persoonlijk overhandigd: kopie van het verzoek (ondertekend door PAPA of EDPB) persoonlijk overhandigen	Verzoeker	
	Verzoek wordt verstuurd bij aangetekende brief: geen formaliteit		
Weigering of aanvaarding van het verzoek door de PAPA	Beslissing tot weigering van het verzoek → Oorzaak van de weigering = de situatie beschreven in het verzoek houdt kennelijk geen geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk in	Verzoeker	Uiterlijk 10 kalenderdagen na de inontvangstneming van het verzoek
	OF beslissing tot aanvaarding van het verzoek		Uiterlijk 10 kalenderdagen na de inontvangstneming van het verzoek

	OF geen kennisgeving van de beslissing		Het verzoek wordt geacht te zijn aanvaard de 11e kalenderdag na de inontvangstneming van het verzoek
Interne behandeling van het verzoek door de PAPA			
1. <u>Informereren van de werkgever</u>	<p>Indiening van een verzoek tot formele psychosociale interventie voor feiten van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk</p> <p>De identiteit van de verzoeker (zonder de situatie te beschrijven)</p> <p>De bescherming van de verzoeker bedoeld in artikel 32tredecies van de wet + de datum van de start van de bescherming (= datum waarop het verzoek in ontvangst werd genomen)</p> <p><i>Optioneel: de uiterlijke datum waarop de PAPA zijn advies moet meedelen (= max. 3 maanden vanaf de aanvaarding van het verzoek, onder voorbehoud van een verlenging)</i></p>	Werkgever	

	<i>Optioneel: de uiterlijke datum waarop de werkgever zijn gemotiveerde beslissing moet meedelen aan de PAPA, de verzoeker, de andere rechtstreeks betrokken persoon en aan de PA belast met de leiding van de IDPB wanneer de PAPA deel uitmaakt van een EDPB (= 2 maanden na ontvangst van het advies van de PAPA)</i>		
2. <u>Indien de ernst van de feiten het vereist: bewarende maatregelen</u>	Voorstellen voor bewarende maatregelen	Werkgever	Alvorens zijn advies mee te delen
	Het feit dat de werkgever geen bewarende maatregelen heeft genomen of geen geschikte bewarende maatregelen heeft genomen	TWW	
3. <u>Horen van personen</u>	Kopie van de gedateerde en ondertekende verklaring + eventueel: vermelding van de toestemming tot mededeling van zijn verklaring aan het Openbaar Ministerie door de PAPA of door TWW	<ul style="list-style-type: none"> • Aangeklaagde • Getuigen • Andere gehoorde personen (indien deze gehoorde personen kiest voor een geschreven verklaring) 	
	Bescherming van de directe getuigen bedoeld in artikel 32tredecies, §1/1, 5° van de wet	Werkgever	Onmiddellijk

	Identiteit van deze getuigen		
	Start van de bescherming (= vanaf het afleggen van de getuigenverklaring)		
4. <u>Verlenging van de termijn om het advies te verstrekken</u>	Mededeling van de verlenging van de termijn (max. 3 maanden)	<ul style="list-style-type: none"> • Werkgever • Verzoeker • De aangeklaagde 	
	Redenen voor de verlenging		
5. <u>Mededeling van het volledige advies</u>	Inhoud van het advies: zie artikel I.3-24 codex	<ul style="list-style-type: none"> • Werkgever • De vertrouwenspersoon die op informele wijze is tussengekomen, mits het akkoord van de verzoeker • Centrum voor gelijkheid van kansen en racismebestrijding of Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen, wanneer zij hierom schriftelijk verzoeken en voor zover de verzoeker schriftelijk zijn akkoord heeft gegeven 	Maximum 3 maanden vanaf de aanvaarding van het verzoek (onder voorbehoud van een verlenging)

6. <u>Mededeling van een gedeelte van het advies</u>	De datum waarop de PAPA zijn advies aan de werkgever heeft overhandigd	<ul style="list-style-type: none"> • Verzoeker • De aangeklaagde 	Zo snel mogelijk
	De voorstellen voor preventiemaatregelen die ten aanzien van de specifieke arbeidssituatie moeten toegepast worden om het eventuele gevaar uit te schakelen en de schade te beperken		
	De verantwoording van deze voorstellen voor preventiemaatregelen, enkel indien dit toelaat de situatie gemakkelijker te begrijpen en de afloop van de procedure gemakkelijker te aanvaarden		
	De voorstellen voor preventiemaatregelen die ten aanzien van de specifieke arbeidssituatie moeten toegepast worden om het eventuele gevaar uit te schakelen en de schade te beperken	PA belast met de leiding van de IDPB, wanneer de PAPA deel uitmaakt van een EDPB	Zo snel mogelijk
	De voorstellen voor preventiemaatregelen om elke herhaling in andere arbeidssituaties te voorkomen		
	De verantwoording van deze voorstellen voor preventiemaatregelen, enkel indien dit de PA van de IDPB toelaat zijn coördinatie-opdrachten uit te voeren		

Externe behandeling van het verzoek (door TWW of het Openbaar Ministerie)			
<u>Op initiatief van de verzoeker</u>	Het individueel dossier, met inbegrip van de getekende en ondertekende verklaringen indien de gehoorde persoon hiermee heeft ingestemd in zijn verklaring	Op verzoek van TWW	
	Het individueel dossier, met inbegrip van de getekende en ondertekende verklaringen indien de gehoorde persoon hiermee heeft ingestemd in zijn verklaring	Op verzoek van het Openbaar Ministerie	
<u>Op initiatief van de PAPA</u> (in de hypothesen bedoeld in artikel 32septies van de wet)	Het feit dat de werkgever geen maatregelen heeft genomen of geen geschikte maatregelen heeft genomen	TWW	

**V. VERZOEK TOT FORMELE PSYCHOSOCIALE INTERVENTIE MET EEN HOOFDZAKELIJK COLLECTIEF
KARAKTER**

FASE VAN DE PROCEDURE	SCHRIFTELIJK MEE TE DELEN INFORMATIE	BESTEMMELINGEN	TERMIJN
Verplicht persoonlijk onderhoud	Kopie van het document dat het verplicht persoonlijk onderhoud bevestigt	Werknemer	
Inontvangstneming van het verzoek	1) Verzoek wordt persoonlijk overhandigd of verstuurd bij gewone brief: kopie van het verzoek (ondertekend door PAPA of EDPB) persoonlijk overhandigen of versturen bij brief	Verzoeker	
	2) Verzoek wordt verstuurd bij aangetekende brief: geen formaliteit		
Weigering of aanvaarding van het verzoek door de PAPA	Beslissing tot weigering van het verzoek → Oorzaak van de weigering = de situatie beschreven in het verzoek houdt kennelijk geen psychosociale risico's op het werk in	Verzoeker	Uiterlijk 10 kalenderdagen na de inontvangstneming van het verzoek
	OF beslissing tot aanvaarding van het verzoek		Uiterlijk 10 kalenderdagen na de inontvangstneming van het verzoek

	OF geen kennisgeving van de beslissing		Het verzoek wordt geacht te zijn aanvaard de 11e kalenderdag na de inontvangstneming van het verzoek
Kwalificatie van het type verzoek Informereren van de verzoeker	Het feit dat zijn verzoek hoofdzakelijk betrekking heeft op risico's met een collectief karakter	Verzoeker	Zo snel mogelijk
	Uitleg over de verschillende etappes van de behandeling van het verzoek bedoeld in de artikelen I.3-17 tot I.3-21 codex		
	De uiterlijke datum waarop de werkgever zijn beslissing moet nemen betreffende de gevolgen die hij aan het verzoek geeft (= max. 3 maanden vanaf de mededeling van de informatie aan de werkgever of max. 6 maanden indien de werkgever de risicoanalyse bedoeld in artikel I.3-4 codex uitvoert)		
Informereren van de werkgever	Het feit dat een verzoek tot formele psychosociale interventie met een hoofdzakelijk collectief karakter werd ingediend	Werkgever	Zo snel mogelijk
	Uitleg over de verschillende etappes van de behandeling van het verzoek bedoeld in de artikelen I.3-17 tot I.3-21 codex		

	De risicosituatie beschreven door de verzoeker, zonder de identiteit van de verzoeker mee te delen		
	De uiterlijke datum waarop de werkgever zijn beslissing betreffende de gevolgen die hij aan het verzoek geeft, moet meedelen aan de PAPA, de PA belast met de leiding van de IDPB wanneer de PAPA deel uitmaakt van een EDPB en aan het Comité of de vakbondsafvaardiging (= max. 3 maanden vanaf de mededeling van de informatie aan de werkgever of max. 6 maanden indien de werkgever de risicoanalyse bedoeld in artikel I.3-4 codex uitvoert)		
Interne behandeling van het verzoek			
1. <u>Indien noodzakelijk om een ernstige aantasting van de gezondheid van de verzoeker te voorkomen: voorafgaande maatregelen</u>	Voorstellen voor maatregelen (mededeling van de identiteit van de verzoeker is toegelaten)	Werkgever	Binnen de 3 maanden die volgen op het informeren van de werkgever

2. <u>Behandeling van het verzoek door de werkgever</u>	Beslissing van de werkgever betreffende de gevolgen die hij aan het verzoek geeft	Verzoeker	
3. <u>Behandeling van het verzoek door de PAPA</u> (in de hypothesen bedoeld in artikel I.3-21 codex en mits schriftelijk akkoord van de verzoeker)	Feit dat het verzoek wordt behandeld overeenkomstig de artikelen I.3-23 tot I.3-30 codex (<i>optioneel: uitleg over de verschillende etappes van de behandeling overeenkomstig deze artikelen</i>)	Werkgever	Zo snel mogelijk
	De identiteit van de verzoeker		
	<i>Optioneel: de reden voor de behandeling door de PAPA (hypothesen bedoeld in artikel I.3-21 codex)</i>		
	<i>Optioneel: de uiterlijke datum waarop de PAPA zijn advies moet meedelen (= max. 3 maanden vanaf de datum waarop de werknemer zijn akkoord heeft gegeven, onder voorbehoud van een eventuele verlenging)</i>		
	VERVOLG: Zie tabel “verzoek tot formele psychosociale interventie met een hoofdzakelijk individueel karakter, buiten geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk” (vanaf de fase interne behandeling van het verzoek door de PAPA)		

