

VERZOEK OM AFWIJKING OP HET VERBOD VAN KINDERARBEID

VERZOEK OM AFWIJKING OP HET VERBOD VAN KINDERARBEID

A. INLICHTINGEN BETREFFENDE DE PERSOON DIE DE VERANTWOORDELIJKHEID HEEFT VOOR HET ORGANISEREN VAN DE ACTIVITEIT(EN) WAARAAN HET (DE) KIND(EREN) DEELNEEMT (DEELNEMEN).

(Het moet gaan om een natuurlijk persoon die zijn woonplaats heeft in België).

NAAM EN VOORNAAM:

Woonplaats:

Leeftijd:

Beroep:

Optredend namens volgende instelling of vennootschap

(adres + telefoon/fax-nummer):

.....

De aanvrager die de leiding heeft over de werkzaamheden verbindt er zich toe:

1. erop toe te zien dat de werkzaamheden waarop de aanvraag betrekking heeft geen nadelige invloed heeft op de ontwikkeling van het kind op pedagogisch, intellectueel en sociaal vlak, zijn fysieke, psychische en morele integriteit niet ingevaar brengt en niet schadelijk is voor enig aspect van zijn welzijn;
2. de bijkomende algemene voorwaarden vastgesteld door de reglementering te respecteren;
3. de bijkomende bijzondere voorwaarden die in de individuele afwijking kunnen bepaald

worden te respecteren.

Hij bevestigt ook de juistheid van alle verstrekte gegevens.

Inlichtingen: (02)233.47.60 of (02)233.47.91

B. INLICHTINGEN BETREFFENDE DE WERKZAAMHEDEN WAARVOOR DE AFWIJKING AANGEVRAAGD WORDT.

1. Aard van de activiteit (precieze beschrijving)

.....

Welk is de titel?

(In geval van opera, toneel, ballet, show, film, radio- of T.V.-programma)

.....

Publicitaire oogmerken? Ja/nee

De werkzaamheden vallen naar uw oordeel onder volgende categorie: (aan te kruisen)

- uitvoering van culturele aard;
- uitvoering van wetenschappelijke aard;
- uitvoering van opvoedkundige aard;
- uitvoering van artistieke aard; (bv. toneel, opera, operette, ballet, circus, dans-, muziek- of zangwedstrijden of een andere podiumwedstrijd of -activiteit)
- beeld- of klankregistratie of rechtstreekse uitzendingen voor radio of televisie, met of zonder reclamedoeleinden;
- fotosessies, met of zonder reclamedoeleinden;
- modeshows en voorstellingen van collecties klederen;

2. Datum of periode van de activiteit(en):

3. Aantal betrokken kinderen:

4. Adres waar de werkzaamheden met kinderen worden uitgevoerd

(eventueel de naam van het gebouw of de zaal vermelden):

.....

5. Waarin bestaat de medewerking van de kinderen?

en waarom is ze noodzakelijk?

.....

Is er schoolverzuim voor één of meer kinderen?

Kan dit vermeden worden?

Zo neen, waarom niet?

6. Identiteit van de persoon belast met het toezicht op de kinderen op de plaats van de werkzaamheden en belast met de naleving van de algemene en bijzondere voorwaarden voorzien door de wet en door de individuele afwijking (met vermelding van beroep en leeftijd):

.....

.....

7. Werd er een verzekering afgesloten tot dekking van ieder ongeval dat de meewerkende kinderen kan overkomen? Zo ja, vermelding van maatschappij en polisnummer):

.....

MINISTERIE VAN TEWERKSTELLING EN ARBEID

(verzoek om afwijking op het verbod inzake kinderarbeid)

C. INLICHTINGSFICHE PER KIND (voor elk kind een apart blad in te vullen)

1. Identificatie van het kind

Naam en Voornaam:
Geboortedatum: Geslacht: M/V Nationaliteit:

2. De activiteit

Juiste omschrijving:
Plaats van de werkzaamheden:
Datum of periode:
Beginuur:voorzien rusttijden:
einduur:

3. Zo er schoolverzuim is

Op welke data?
Waarom moeten de prestaties plaats vinden op een schooldag?
.....

4. Vergoeding

Bedrag van de overeengekomen vergoeding (in geld):
indien een geschenk, aard en waarde:
.....
Financiële instelling waarbij de geïndividualiseerde spaarrekening op naam van het kind werd geopend:
Rekeningnummer:

VERKLARING VAN DE OUDERS

Ondergetekende: vader,
moeder, voogd (schrappen wat niet past) van
..... woonachtig
te: verklaart zich akkoord met
de tewerkstelling van bovengenoemd kind volgens de in deze aanvraag beschreven
modaliteiten. In geval van schoolverzuim zal ik instaan voor het laten inhalen van van de
verloren lessen en taken. Ik zal ook de gevolgen dragen die verbonden zijn aan dit verzuim.
....., de

Handtekening,

ADVIES VAN DE SCHOOLDIRECTEUR (Enkel in te vullen in geval van schoolverzuim)

Ondergetekende: directeur van
de instelling verklaart op de hoogte te
zijn van de aanvraag om bovengenoemd kind de hierboven beschreven werkzaamheden te
doen verrichten die schoolverzuim met zich meebrengen op volgende dagen of halve dagen:
.....
..... Omtrent dit
schoolverzuim, de eventuele invloed op de schoolresultaten, de eventuele maatregelen heeft
hij/zij volgende opmerkingen:
.....
....., de.....

Handtekening,

D. OVERZICHT VAN DE DEELNEMENDE
KINDEREN E

N HUN PRESTATIES

Naam en adres van het kind	Geboortedatum	data van de werkzaamheden	plaats van de werkzaamheden	tijdstip van begin en einde van de dagelijkse activiteiten
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

BELANGRIJKE OPMERKING:

1. De werkzaamheden van het kind mogen niet aangevat worden vooraleer een schriftelijke toelating, bekomen werd.
2. Bovendien moet het kind vrijwillig zijn medewerking verlenen.
3. De aanvrager heeft er belang bij de toelatingsbrief tijdens de activiteiten op de plaats van tewerkstelling te bewaren, want hii moet door de aanvrager vertoond worden op het verzoek van de arbeidsinspecteur of de bevoegde instantie.

Datum: Handtekening van de aanvrager:

Inlichtingen: (02)233.47.60 of (02)233.47.